Årsrapport 2013

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering

Årsrapporten omfatter følgende hovedkonto på finansloven: Hovedkonto: § 19.38.08, Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering.

Marts 2014

Oversigt over tabeller, noter og bilag 3

Virksomhedsoplysninger 4

1. Påtegning af det samlede regnskab 5

1.1 Bestyrelsens påtegning af det samlede regnskab 6

2. Beretning 7

2.1 Præsentation af virksomheden 7
2.2 Virksomhedens omfang 8
2.3 Årets resultater 8
2.3.1 Årets faglige resultater 8
2.4 Årets økonomiske resultat 12
2.5 Opgaver og ressourcer 14
2.6 Målrapportering 19
2.6.1 Målrapporteringens første del: skematisk oversigt 19
2.6.2 Målrapporteringens anden del: uddybende analyser og vurderinger 22
2.7 Redegørelse for reservation 25
2.8 Forventninger til det kommende år 25

3. Regnskab 26

3.1 Anvendt regnskabspraksis 26
3.2 Resultatopgørelse mv. 26
3.3 Balancen 28
3.4 Egenkapitalforklaring 29
3.5 Likviditet og låneramme 30
3.6 Opfølgning på lønsumsloft 30
3.7 Bevillingsregnskabet 30

4. Bilag til årsrapporten 31

4.1 Tilskudsfinansierede aktiviteter 33
4.2 Afrapportering fra KADK's aftagerpaneler 33

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering
Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal
Tabel 2: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver
Tabel 2a: Centrale aktivitetsoplysninger
Tabel 2b: Nøgletal for uddannelserne
Tabel 2c: Nøgletal for forskningen
Tabel 3: Reservation
Tabel 4: Virksomhedens administrerede udgifter og indtægter
Tabel 5a: Målrapportering - udviklingskontrakt 2013-14

Regnskabstabeller
Tabel 6: Resultatopgørelse
Tabel 7: Resultatdisponering
Tabel 8: Balancen
Tabel 9: Egenkapitalforklaring
Tabel 10: Udnyttelse af låneramme
Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft
Tabel 12: Bevillingsregnskab
Obligatoriske noter
Note 1: Immaterielle anlægsaktiver
Note 2: Materielle anlægsaktiver
Obligatoriske bilag
Bilag 4.1: Tabel 17a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)
Bilag 4.1: Tabel 17b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)

Øvrige tabeller

Supplerende noter til regnskabet

Øvrige bilag
Bilag 4.2: Afrapportering fra KADK's aftagerpaneler

Virksomhedsoplysninger

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering

Hovedadresse
Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515

Bestyrelse, pr. 1. februar 2014	Formand Johannes Due
	Næstformand Mette Kynne Frandsen
	Anders Byriel
	Debora Domela
	Carsten Holgaard
	Thomas Bo Jensen
	Jesper Stub Johnsen
	Silje Loa Thrysøe Jørgensen
	Karen Mosbech
	Ann Merethe Ohrt
	Jane Richter
	Heidi Jacobsgaard Schøbel
	Anne-Louise Sommer

Strategisk Ledelsesteam

Rektor	Lene Dammand Lund
Prorektor	Svend Lawaetz
Fagleder, Kunstakademiets Arkitektskole	Peter Thule Kristensen
Fagleder, Kunstakademiets Designskole	Tine Kjølsen
Fagleder, Kunstakademiets Konservatorskole	Mikkel Scharff
Forskningsleder	Henrik Oxvig
Uddannelsesleder	Ida Engholm

1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter
Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, *CVR* 18975734 er ansvarlig for § 19.38.08, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2013.

Påtegning
Der tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato 6/3-2014

Underskrift

Rektor
Lene Dammand Lund

Sted, dato 18/3-2014

Underskrift

Kontorchef for Økonomi og Budget i Uddannelsesministeriet:
Niels Korsby

1.1 Bestyrelsens påtegning af det samlede regnskab

KADK bestyrelsesmøde d. 10. marts 2014, Holmen.

Underskriftsblad til godkendelse af Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konserverings Årsregnskab 2013.

Johannes Due (Formand)

Mette Kynne Frandsen (Næstformand)

Anders Byriel

Debora Dumela

Carsten Holgaard

Silje Loa Thrysøe Jørgensen

Thomas Bo Jensen

Jasper Stub Johansen

Karen Mosbech

Ann Merethe Ohrt

Jane Richter

Anne-Louise Sommer

Heidi Jacobsgaard Schøbel

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering (KADK) er en statsinstitution under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

KADK består af tre skoler og i alt fire uddannelser. Institutionen er forankret på flere lokaliteter: Kunstakademiets Arkitektskole (KA) og Kunstakademiets Designskole (KD) på Holmen, Kunstakademiets Konservatorskole (KK) på Esplanaden samt Kunstakademiets Designskoles kunsthåndværkeruddannelse på Bornholm (KDB).

2.1.1 Mission og hovedopgave

I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner, jf. lbk. nr. 1673 af 11. december 2013, har: *"Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur, design, kunsthåndværk, konservering og restaurering indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur, design, kunsthåndværk, konservering og restaurering*".

2.1.2 Vision

KADK ønsker at være internationalt anerkendt som Nordens førende akademi inden for arkitektur, design og konservering. Vi vil skabe kandidater og viden, der former fremtiden, samfundet og kulturarven og udspringer af en unik kobling mellem videnskab, praksis og kunstnerisk udvikling.

Det skal ske i et internationalt campusmiljø med de bedste værksteder, tegnebordsundervisning og projektbaseret uddannelse.

KADK's kandidater skal være kendetegnet ved bevidstheden om, hvordan en særlig nordisk tilgang til formgivning kan udvikles og omsættes i nye kontekster. Vi vil sikre, at vores kandidater går ud i verden med analytiske, metodiske og kunstneriske færdigheder, der sætter dem i stand til at skabe, forandre og bevare fremtidens samfund og kultur (KADK's Vision og Strategi 2013-2015).

2.1.3 Udviklingskontrakt 2013-2014

Der aflægges rapport for de økonomiske og faglige resultater i 2013 i henhold til den indgåede udviklingskontrakt for 2013-2014 mellem KADK og Uddannelses- og Forskningsministeriet.

2.1.4 Hovedkonti på finansloven

Årsrapporten for 2013 omfatter følgende hovedkonto på finansloven:
Hovedkonto: § 19.38.08, Kunstakademiets Skoler for Arkitektur, Design og Konservering.

2.2 Virksomhedens omfang

Tabel 1: Virksomhedens samlede aktivitet

1000 kr., løbende priser		Bevilling	Regnskab
Drift	Udgifter	308.300,0	333.172,9
	Indtægter	34.400,0	51.072,1
Administrerede ordninger mv.	Udgifter	-	-
	Indtægter	-	-
Anlæg	Udgifter	-	-
	Indtægter	-	-

For 2013 har § 19.38.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering en nettoudgiftsbevilling på 308,3 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 34,4 mio. kr. Regnskabet for 2013 viser bruttoudgifter for 333,2 mio. kr. og indtægter for 51,1 mio. kr.
KADK administrerer ikke bevillinger med tilskudsordninger ud over egen driftsbevilling. Forskellen mellem årets bevilling og regnskab hænger sammen med driftsunderskud og lukning af gamle eksternt finansierede projekter.

2.3 Årets resultater

KADK's faglige resultater i 2013 vurderes som tilfredsstillende og det økonomiske resultat som ikke tilfredsstillende. På denne baggrund vurderes det samlede resultat for 2013 som ikke helt tilfredsstillende.

Det økonomiske resultat skal ses i lyset af oprydning i regnskabet efter fusionen, som har medført ekstraordinær belastning af regnskabet i 2013. Uden disse korrektioner ville regnskabet have vist et mindre overskud.

2.3.1 Årets faglige resultater

Udviklingskontrakten fastsætter 18 delmål for KADK i 2013, hvoraf 11 er helt opfyldt, 6 er delvist opfyldt, 1 mål er ikke opfyldt. Årets faglige resultater vurderes på den baggrund at være tilfredsstillende. Nedenfor beskrives de væsentligste faglige og ledelsesmæssige resultater i 2013 nærmere.
KADK står midt i en væsentlig strategisk, organisatorisk og faglig udviklingsproces, som følge af de ambitiøse strategiprocesser som bestyrelsen og ledelsen igangsatte i 2012. Resultaterne i 2013 har særligt været præget af arbejdet med KADK's første samlede vision og strategi - herunder også det fortsatte arbejde med at gennemfører de mange store og planlagte fusions- og udviklingsprojekter på både det faglige og administrative område.

Bestyrelsen i 2013

Bestyrelsen godkendte i marts 2013 den første samlede vision og strategi for KADK. Strategien er blevet til efter en omfattende proces med bl.a. workshops og høringer blandt ansatte og studerende samt input fra eksterne interessenter. Den tre-årige strategi har fået titlen: *Kandidater og viden, der former fremtiden*. Med strategien har bestyrelsen sammen med ledelsen ønsket at sikre et solidt grundlag, hvorfra kandidaternes internationale og faglige profiler kan styrkes med en tilgang baseret på videnskab, kunst og praksis. Som opfølgning på strategien har bestyrelsen desu-

den, på det årlige strategiseminar, iværksat et arbejde med udvikling af mere langsigtede strategier for hhv. en styrket internationalisering og et styrket samarbejde med KADK's aftagere. KADK's regnskabsopgørelse for 3. kvartal 2013 viste et underskud, og KADK står som følge heraf over for en periode med stram økonomisk styring og et stort ledelsesmæssigt fokus på økonomien. Bestyrelsen godkendte, efter dialog med Styrelsen for Videregående Uddannelser, en overordnet budgetplan for 2014 med besparelser, der skal bringe KADK's budget i balance i 2015. Dette er nærmere beskrevet under afsnittet om årets økonomiske resultater.

Vision- og strategiproces

Implementeringen af KADK's første samlede vision og strategi har været et centralt omdrejningspunkt for det ledelsesmæssige og faglige arbejde i 2013. Strategien udpeger i alt 11 strategipakker eller indsatsområder, hvoraf organiseringen af en ny struktur for alle institutionens studie- og forskningsaktiviteter er den mest omfattende. Arbejdet med den nye såkaldte faglige struktur er en ressourcekrævende proces, der bl.a. indbefatter en ny institutstruktur, nye uddannelsesprogrammer, bemanding af nye institutter, fordeling af studerende, fordeling af lokaler og tilpasning af administrationen, så den matcher den nye faglige organisering. Hertil kommer et omfattende arbejde med at udarbejde nye studieordninger og indføre nye administrative processer og digitale løsninger.

Arbejdet med KADK's overordnede strategi er forløbet planmæssigt henover året, og strategien er, efterhånden som grundlaget for den nye faglige struktur er faldet på plads, blevet udfoldet på hhv. skole-, institut- og programniveau. Strategiarbejdet er desuden løbende blevet fulgt op med bl.a. udgivelse af en fagavis, debatarrangementer og "faglige saloner", hvor alle ansatte har haft mulighed for at bidrage til drøftelsen af de fællesfaglige ambitioner og visionens målsætning om at skabe synergi mellem visionens tre overordnede elementer: forskning, kunst og praksis.

Ny faglig struktur

KADK's nye faglige struktur blev formelt offentliggjort d. 16. september 2013 efter en forudgående proces med bl.a. workshops og høringer blandt skolens ansatte og studerende.

Den nye faglige struktur vil fra studiestart sommeren 2014 bestå af i alt 7 institutter fordelt på 3 institutter på Arkitektskolen, 2 institutter på Designskolen, 1 fælles institut mellem Arkitektskolen og Designskolen samt 1 institut på Konservatorskolen.

Det nye fælles institut samler for første gang de faglige miljøer fra Arkitektskolen og Designskolen inden for fagene bygningskunst, rum-, møbel-, lys- og tekstildesign. Med det nye fælles institut er de studerendes mulighed for øget mobilitet styrket. Flere af kandidatprogrammerne kan f.eks. søges af både bachelorer i arkitektur og i design. Instituttet er dermed det mest levede billede på fusionen og vil på mange områder være dagsordensættende og fungere som fagligt fyrtårn i forhold til fremadrettede tværfaglige og tværinstitutionelle tiltag.

Formålet med den nye organisering er at sikre en bedre opfyldelse af KADK's strategiske målsætninger om at skabe stærkere og mere profilerede kandidater. Dette opnås i den nye struktur bl.a. ved at skabe en mere effektiv tværgående ledelsesstruktur, bedre mulighed for mobilitet blandt de studerende og ved at skabe en tættere sammenhæng mellem undervisning og forskning. Som led i arbejdet med den nye faglig struktur etableres også en fælles Ph.d.-skole, der gør det muligt at

knytte undervisningen og forskningen endnu tættere sammen, og styrke samarbejdet omkring den forskningsbaserede del af undervisningen.

KADK's 7 nye institutter:

Arkitektskolen

- Institut for Bygningskunst og Kultur
- Institut for Bygningskunst og Teknologi
- Institut for Bygningskunst, By og Landskab

Fælles institut - Arkitektskolen og Designskolen

- Institut for Bygningskunst og Design

Designskolen

- Institut for Visuelt Design
- Institut for Produktdesign

Konservatorskolen

- Institut for Konservering

Administration og service
På det administrative område har KADK i 2013 gennemført en række væsentlige fusions- og udviklingsprojekter, der har haft til formål at sikre en mere effektiv administration. Blandt de større projekter, der i 2013 er blevet implementeret er en række større fælles IT-løsninger, som f.eks. fælles journalsystem og fælles intranet. Der arbejdes fortsat på implementeringen af det studieadministrative system, STADS, som forventes endeligt implementeret i 2014. Administrationen har på lige fod med de faglige miljøer haft en strategiproces, og en planlagt tilpasning af administrationen til den nye faglige organisering forventes at træde i kraft samtidig med den nye faglige struktur. Grundet det særlige fokus på KADK's økonomi er økonomifunktionen blevet opnormeret med henblik på at sikre en bedre økonomistyring af bl.a. KADK's mere end 370 forskningsprojekter.

Konservatorskolens 40 årsjubilæum
I 2013 fejrede KADK en helt særlig begivenhed. Den 30. maj 2013 kunne Kunstakademiets Konservatorskole nemlig fejre 40 årsjubilæum. Dagen blev fejret i festsalen på Holmen med bl.a. festforelæsning ved bevaringschef og leder af Center for Kunstteknologiske Studier og Bevaring (CATS), Statens Museum for Kunst, professor Jørgen Wadum.

2.3.1.1 Uddannelserne

Aktivitetskrav, frafald og gennemsnitlige studietider
Antallet af aktive finansårsstuderende inden for normeret studietid er i 2013 i alt ca. 1575 fordelt på 922 på arkitektuddannelsen, 515 på designuddannelsen, 81 på konservatoruddannelsen og 57 på kunsthåndværkeruddannelsen. Antallet af finansårsstuderende ligger således meget tæt på aktivitetskravet på 1571 studerende med et lidt højere antal arkitekt- og konservatorstuderende end forudsat og et lidt lavere antal design- og kunsthåndværkerstuderende.

Design- og arkitektuddannelserne havde i 2013 igen et stigende ansøgertal til både bachelor- og kandidatuddannelserne hvor gennemsnitligt 11 % af ansøgerne blev optaget på bacheloruddannelserne og 10 % af de eksterne ansøgere på kandidatuddannelserne. Til bacheloruddannelsen i konservering og kunsthåndværkeruddannelsen var der en stigning i ansøgertallet på henholdsvis 169 % og 23 % i forhold til sidste optagelse. Stigningen skal ses i lyset af en målrettet kommunikationsindsats.

KADK har øget sit antal af betalingsstuderende betydeligt. I 2012 var antallet 12 og i 2013 har KADK i alt haft 38 betalingsstuderende. KADK har de seneste år haft fokus på at tilbyde flere engelsksprogede kandidatprogrammer og oplever en meget stor interesse fra oversøiske ansøgere.

I 2013 gennemførte 93,6 % kandidatuddannelsen inden for normeret tid + ét år, hvilket er et tilfredsstillende resultat. Den gennemsnitlige studietid for studerende, som gennemførte en af kandidatuddannelserne i 2013, var 2,8 år hvilket ligger på niveau med resultatet for 2012.

Det samlede frafald for bachelorårgang 2009 er på 16,6 % og holder sig dermed inden for udviklingskontraktens mål på maksimalt 17 % frafald. Frafaldet på kandidatårgang 2009 er på 11,8 % og er dermed lavere end udviklingskontraktens mål om et maksimalt frafald på 13 %. Det største frafald er på bacheloruddannelsen i arkitektur. Frafaldet er højere blandt studerende som har søgt optagelse gennem kvote 1. Fra 2015 optages studerende udelukkende via kvote 2, og KADK forventer derfor et mindre frafald fra bachelorårgang 2015.

2.3.1.2 Forskningen

KADK har i 2013 afholdt et symposium om kunstnerisk udviklingsvirksomhed inden for arkitektur og design. Symposiet blev afholdt med henblik på at formulere kriterier for den faglige vurdering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed. Symposiet havde endvidere til formål at profilere skolernes arbejde med kunstnerisk udviklingsvirksomhed. Der deltog omkring 150 personer fra danske og udenlandske kunstneriske uddannelsesinstitutioner.

Ligeledes i 2013 deltog KADK i ”Innovationsnetværket Livsstil Bolig og Beklædning” bl.a. gennem udstilling på møbelmessen i Milano, afholdelse af internationale modeseminarer og etablering af fælles afgangsmodeshow på Børsen med Arkitektskolen Aarhus og Designskolen Kolding. Alle events med stor virksomhedsdeltagelse og presseomtale.

Der blev indskrevet fire nye ph.d.-studerende ved KADK i 2013. Alle fire ph.d.-forløb er 100 % eksternt finansieret - heraf to ErhvervsPhD’er. De to andre ph.d.-studerende er ansat andre steder end på KADK, men modtager Ph.d.-grad fra KADK.

KADK har i 2013 arbejdet med at kortlægge og harmonisere kvalitetssikringen af forskningen på de tre skoler og udarbejde et nyt samlet kvalitetssikringssystem. Det indledende arbejde med publiceringsstrategi og etablering af ph.d.-skolen er igangsat. Der er endvidere et arbejde i gang med at formulere en samlet strategi for ekstern finansiering som en del af kvalitetssikringsarbejdet hvad angår forskningen på KADK.

KADK's bibliotek har i 2013 øget sit fokus på at sikre en bredere adgang til digitale ressourcer rettet mod fagene arkitektur, design og konservering. Både bøger og tidsskrifter samt e-ressourcer er nemt tilgængelig og samlet i 'Findbasen' – og på konserveringsområdet er der sikret adgang til vigtige naturvidenskabelige databaser. Det har styrket biblioteket som hovedfagbibliotek for konservering, at der er indgået samarbejdsaftaler med Bevaringsafdelingen på Statens Museum for Kunst og Nationalmuseets Bevaringsafdeling.
Biblioteket spiller en central rolle i et initiativ om at samle Arkitektskolens og Designskolens materialesamlinger i et fælles Materialelaboratorium. Dette skal ses som en del af styrkelsen af aktiviteter og samarbejde rettet mod erhvervet indenfor design og arkitektur. Biblioteket har i 2013 desuden satset på brugerinddragelse som omdrejningspunkt i forhold til arkitekturbilleder.dk – der er den største danske billedbase med dokumentation om moderne dansk arkitektur. I alt 10 arkitektstuderende og arkitekturinteresserede bidrager frivilligt gennem et crowd sourcing-projekt til arkitekturbasen.

2.4 Årets økonomiske resultat

Årets resultat for 2013 er et underskud på 8,7 mio. kr. I 2013 budgetterede KADK med et regnskab i balance, men gennemgang af KADK's økonomi har imidlertid vist en række udfordringer bl.a. som følge af fusionen. I samarbejde med revisorer fra PricewaterhouseCoopers er der afdækket fejl i hensættelsen til skyldige feriepenge, styring af de eksternt finansierede projekter samt diverse balancekonti.
Hovedårsagerne til årets resultat er en hensættelse på 7,8 mio. kr. til dækning af underskud på eksternt finansierede forskningsprojekter, korrigering af hensættelsen til feriepengeforpligtelsen primo 2013 på 7,4 mio. kr. og nedskrivning af varelagrene på 3,8 mio. kr. Dertil kommer positive registreringer i form af korrektioner på 2,2 mio. kr. i Designskolens regnskab fra 2011, reduktion af feriepengeforpligtelsen ultimo 2013 med 1,6 mio. kr. samt forsinkelser i anvendelse af særlig forskningsbevilling mv. på 6.5 mio. kr. Egenkapitalen udgør nu 8,7 mio. kr. efter årets underskud på 8,7 mio. kr.

Økonomistyringen på KADK er gennemgået sammen med revisorer fra PricewaterhouseCoopers (PwC). På baggrund af gennemgangen implementeres nye procedurer og et system til styring af økonomien i de eksternt finansierede projekter. Desuden har KADK styrket økonomifunktionen. Fremadrettet står KADK overfor en række udfordringer i forbindelse med implementeringen af en ny faglig struktur og nye studieordninger mv. Sammen med faldende bevillinger har det ført til, at KADK's bestyrelse efter dialog med ministeriet har godkendt et budget for 2014 med et underskud på 6,1 mio. kr. Der er dog samtidig iværksat en plan med reduktion i personale- og driftsomkostninger, således at budgettet for 2015 vil være i balance. Derved kan egenkapitalen genopbygges til et rimeligt niveau i forhold til usikkerhederne i budgettet. På den baggrund vurderer KADK, at årets resultat ikke er tilfredsstillende, men at der er igangsat et tilfredsstillende og vigtigt arbejde for at igen skabe balance og ro omkring KADK's økonomi.

Tabel 2: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

1000 kr., løbende priser	*2011*	*2012*	*2013*
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	**-336.477,3**	**-311.392,2**	**-300.834,0**
- Heraf indtægtsført bevilling	-307.609,0	-274.600,0	-273.412,8
- Heraf eksterne indtægter	-28.868,3	-36.792,2	-27.421,2
Ordinære driftsomkostninger	**341.281,3**	**305.597,0**	**305.876,4**
- Heraf løn	180.770,2	180.838,3	177.202,5
- Heraf afskrivninger	6.380,5	6.258,1	6.083,7
- Heraf øvrige omkostninger	97.369,2	65.849,7	66.419,1
Resultat af ordinær drift	**4.804,0**	**-5.795,2**	**5.042,4**
Resultat før finansielle poster	5.120,3	-1.829,3	7.522,3
Årets resultat	**6.971,6**	**-580,9**	**8.688,0**
Balance			
Anlægsaktiver	32.042,7	29.952,3	26.273,9
Omsætningsaktiver	60.668,9	54.367,5	47.343,7
Egenkapital	16.825,5	17.398,2	8.669,5
Langfristet gæld	26.977,8	24.256,5	21.633,5
Kortfristet gæld	46.918,5	41.116,1	40.184,0
Lånerammen	33.400,0	32.700,0	33.400,0
Træk på lånerammen (FF4)	26.977,8	24.165,4	21.439,9
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	80,8 %	73,9 %	64,2 %
Negativ udsvingsrate	209,0 %	222,2 %	59,2 %
Overskudsgrad	-2,1 %	0,2 %	-2,9 %
Bevillingsandel	91,4 %	88,2 %	90,9 %
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	386,2	380,6	349,6
Årsværkspris	468,1	475,1	506,9
Lønomkostningsandel	53,7 %	58,1 %	58,9 %
Lønsumsloft	173.600,0	173.600,0	175.900,0
Lønforbrug	171.242,4	165.889,5	166.318,5

Tabel 2 viser de finansielle hoved- og nøgletal. Under de finansielle nøgletal afspejler driftsunderskuddet på 8,7 mio. kr. sig i reduceret overskudsgrad (Resultat i forhold til samlede indtægter) og den negative overskudsgrad (Fri egenkapital i forhold til Statsforskrivningen). Udnyttelse af lånerammen er faldet til 64,2% som følge af opbremsning i investeringerne i 2013.

Personaleoplysninger viser 2013 et fald i antal årsværk primært som følge af personalereduktioner i 2012, men også på grund af færre ph.d. stipendier. Når årsværksprisen er steget skyldes det især den ekstraordinære hensættelse til feriepengeforpligtelsen i 2013.

2.5 Opgaver og ressourcer

2.5.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

1000 kr., løbende priser	*Indtægtsført bevilling*	*Øvrige indtægter*	*Omkostninger*	*Andel af årets overskud*
Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-121.723,1	-22.737,2	148.328,2	3.867,9
Færdiguddannelse	-105.634,8	-19.732,0	128.723,4	3.356,7
Forskning og udvikling	-38.010,8	-7.100,2	46.318,9	1.207,8
National biblioteksservice	-8.044,2	-1.502,6	9.802,4	255,6
I alt	**-273.412,8**	**-51.072,1**	**333.172,9**	**8.688,0**

Omkostningsfordelingen mellem KADK's opgaver svarer til den fordeling, der er budgetteret på Finansloven for 2013. KADK arbejder på i 2014 at skabe en tættere tilknytning mellem opgaver og økonomi.

2.5.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Nedenfor vises aktivitetsoplysninger for KADK i årene 2010 til 2013:

Aktive Finansårsstuderende indenfor normeret studietid

Finansårsstuderende

	2010	*2011*	*2012*	*2013*
Antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid i alt		1687	1560	1575
- heraf arkitektstuderende	936	969	938	922
- heraf designstuderende	594	587	554	572
- heraf konservatorstuderende	72	81	68	81
Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antallet af finansårsstuderende)		7	16	38
Aktive F-årsstud. forudsat i forbindelse med rammeaftalen i alt		1597	1571	1571
- heraf arkitektstuderende	918	918	903	903
- heraf designstuderende	539	609	598	598
- heraf konservatorstuderende	70	70	70	70
Afvigelse i alt		40	-11	4

Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

ARKITEKTUR	*2010*	*2011*	*2012*	2013
Antal ansøgere til bacheloruddannelsen	942	1102	983	1096
Antal optagne pr. 1. oktober	213	200	154	185
Optagne i % af ansøgere	23 %	18 %	16 %	17 %
Færdiguddannede bachelorer		167	169	195
Antal studerende med en BA fra KADK som påbegynder kandidatuddannelsen		154	136	131
Antal eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen		285	453	620
Antal optagne pr. 1. oktober eksterne		36	54	60
Optagne i % af eksterne ansøgere		13 %	12 %	10 %
Færdiguddannede kandidater	115	160	150	169

*Ny opdeling af data for arkitektstuderende og derfor findes der ikke konsoliderede tal fra før 2011.

DESIGN	*2010*	*2011*	*2012*	*2013*
Antal ansøgere til bacheloruddannelsen i design	1222	1502	1591	1637
Antal optagne pr. 1. oktober	105	97	102	110
Optagne i % af ansøgere	9 %	6 %	6 %	7 %
Færdiguddannede bachelorer	91	82	89	98
Antal studerende med en BA fra KADK som påbegynder kandidatuddannelsen	75	73	75	82
Antal eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen	118	184	268	301
Antal eksterne optagne pr. 1. oktober	23	13	25	31
Optagne i % af eksterne ansøgere	19 %	7 %	9 %	10,3 %
Færdiguddannede kandidater	81	84	98	99

KONSERVERING	*2010*	*2011*	*2012*	2013
Antal ansøgere til bacheloruddannelsen i konservering	68	0	0	183
Antal optagne pr. 1. oktober	50	0	0	51
Optagne i % af ansøgere	74 %	0,0 %	0,0 %	28 %
Færdiguddannede bachelorer	38	0	0	42
Antal ansøgere til kandidatuddannelsen interne + eksterne*	28	8	3	28
Antal optagne pr. 1. oktober eksterne	27	7	3	28
Optagne i % af ansøgere	96 %	88 %	100 %	100 %
Færdiguddannede kandidater	18	6	10	15

KUNSTHÅNDVÆRK	*2010*	*2011*	*2012*	2013
Antal ansøgere til kunsthåndværkeruddannelsen	49	54	57	70
Antal optagne pr. 1. oktober	20	22	21	28
Optagne i % af ansøgere	41 %	41 %	37 %	40 %
Færdiguddannede kunsthåndværkere	19	17	20	17

Tabel 2B: Nøgletal for uddannelserne

	Arkitektur	Design	Konservator	Kunsthånd-værk
Aktive studerende pr. 1.10.2013	1009	634	105	68
Heraf på bacheloruddannelsen	491	346	52	68
og på kandidatuddannelsen	518	288	53	
Aktive **finansårs**studerende inden for normeret studietid på bacheloruddannelsen	501	293,5	51	61
Aktive **finansårs**studerende inden for normeret studietid på kandidatuddannelsen	421	221,5	30	
Aktive finansårsstuderende i alt	922	515	81	56,5
Antal studerende som har gennemført bacheloruddannelsen i 2013	195	98	42	17
Gennemsnitlig studietid for bachelorer i 2013	3,2 år	3,4 år	2,8 år	3,4 år
Antal studerende som har gennemført kandidatuddannelsen i 2013	169	99	15	
Gennemsnitlig studietid kandidater i 2013	2,9 år	2,6 år	2,9 år	
Antal ansøgere bacheloruddannelsen	1096	1637	183	70
Antal optagne på bacheloruddannelsen	185	110	51	28
Optagne i procent	17 %	7 %	28 %	40 %
Antal eksterne ansøgere kandidatuddannelsen	64	301	4	
Antal optagne	17	31	4	
Optagne i procent	27 %	10 %	100 %	
Antal ansøgere til engelsksproget kandidatuddannelse	556			
Antal optagne	43			
Optagne i procent	8 %			
Antal studerende med bachelor fra KADK som påbegynder kandidatuddannelsen i 2013	131	82	24	
Antal studerende i praktik	102	109	4	22
Antal studerende i praktik og på udveksling i udlandet	77	71	2	8
Antal studerende på udveksling	51	37	0	0
Antal betalingsstuderende	28	8	0	2

Tabel 2C: Nøgletal for Forskningen 2013

	Arkitekt-skolen	Design-skolen	Konservator-skolen	KADK 2012	KADK 2013
Ph.d.-volumen pr. 31.12.2013				57	48*
Indskrivninger	1	2	1	10	4
Tildelte grader	**1**	**1**	**1**	**9**	**3**
Forskningsbibliometri – i alt	**60**	**20**	**10**	**60**	**90**
Videnskabelige monografier og antologier**	4	1	1	4	6
Videnskabelige konference- og tidsskriftsartikler***	9	6	7	34	22
Videnskabelige konferencebidrag og -abstracts i proceedings samt bidrag til antologier****	46	12	1	28	59
Ph.d.-afhandlinger	1	1	1	9	3
Doktorafhandlinger	0	0	0	0	0
Ekstern finansiering opgjort som regnskabsførte omkostn. i mio. kr.	21,7	5,7	1,3	25.1	28,8

* I alt er 35 ph.d'er fuldt eksternt finansieret eller samfinansieret, heraf 9 ErhvervsPhD'er

** Indeholder: Bog / Antologi / Rapport

*** Indeholder: Tidsskriftsartikel / Konferenceartikel / Letter / Konferenceabstract i tidsskrift

**** Indeholder: Bidrag til bog/antologi / Konferencebidrag i proceedings (udg. i bog) / Bidrag til rapport / Konference-abstract i proceedings (udg. i bog) / Konferenceabstract til konference / Paper

Tabel 2C viser til forskel fra tidligere år, peer review udgivelser i følgende formater:Konferenceartikel (i tidsskrift)/Konferenceabstract (i tidsskrift)/Konferencebidrag i proceedings (i monografi, antologi)/Konferenceabstract i proceedings (i monografi, antologi).

Stigningen i den samlede forskningsbibliometri har bl.a. sammenhæng med den nye opgørelsesmetode, hvor supplerende relevante formater (proceedings m.v) er medtaget. Denne opgørelse er mere retvisende og følger metoderne på det øvrige universitetsområde. Derudover er der et udsving i forskningsproduktionen fra år til år. Tabellen viser endvidere, at det samlede antal ph.d.-studerende, indskrivninger og tildelte ph.d.-grader er faldet væsentligt fra henholdsvis 57 til 48, 10 til fire samt ni til tre. Faldet i antallet af tildelte grader fra ni i 2012 til tre i 2013 dækker ikke over et fald i forskningsaktiviteten, som det ellers umiddelbart kunne tyde på. Det er Fagligt Råd, der formelt tildeler ph.d.-graden ved KADK. De ph.d.-forsvar, der har været afholdt efter mødet i Fagligt Råd d. 1. oktober 2013, får først formelt tildelt graden på det næstkommende møde d. 7. januar 2014. Ph.d.-afhandlingerne er dermed bedømt i 2013, men graden tildeles først i 2014. Den eksterne finansieringsaktivitet er som det fremgår af tabellen steget med 3,6 mio. kr. i forhold til i 2012, hvilket skal ses i lyset af oprydning af projekter med underskud, som påvirker omkostningerne med 7,6 mio. kr.

2.6 Målrapportering

2.6.1 Målrapporteringens første del: skematisk oversigt

Tabel 5A – Udviklingskontrakt 2013-14 – målrapportering

Overordnet mål	Indikator	Milepæle 2013	Resultat	Målopfyldelse
Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelserne	1a Nyt tværgående kvalitetsudviklingssystem.	Kvalitetsorganisationen er implementeret, og kvalitetsudviklingssystemet er igangsat.	Kvalitetsorganisationen og kvalitetsudviklingssystemet er beskrevet, men afventer endelig implementering i forbindelse ny faglig struktur.	Delvist opfyldt
	1b Sikre at kandidaters faglige profil matcher aftagervirksomheders behov via aftager- og kandidatundersøgelse.	Aftager og kandidatundersøgelse for Kunstakademiets Arkitektskole gennemføres i første halvår.	Kandidat- og aftagerundersøgelsen i samarbejde med AAA, AA, Danske Ark og AF blev igangsat i 2012. Undersøgelsen er stødt på forsinkelser. Ifølge revideret tidsplan indsamles data i den første halvdel af 2014, og rapporten forventes udarbejdet inden udgangen af 2014.	Ikke opfyldt
Overordnet mål	**Indikator**	**Milepæle 2013**	**Resultat**	**Målopfyldelse**
Mål 2: Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet	2a Nyt tværgående uddannelsesforløb på kandidatniveau.	Udredning af muligheder for nye kandidatforløb, der går på tværs af KADK og/eller sker i samarbejde med andre institutioner.	I 2013 er KADK's nye institutstruktur som implementeres ved studiestart september 2014 blevet beskrevet sammen med de nye bachelor- og kandidatprogrammer. Et af institutterne, Institut for Bygningskunst og Design rummer som noget nyt både kandidatprogrammer inden for arkitektur og inden for design.	Helt opfyldt
	2b Etablering af ph.d.-skole	Udvikling af plan for fælles ph.d.-skole inden for KADK.	KADK har udviklet plan for fælles ph.d.-skole inden for KADK. Planen forventes endeligt godkendt af ledelsen i februar 2014 med henblik på implementering ved studiestart september 2014.	Delvist opfyldt

Overordnet mål	Indikator	Milepæle 2013	Resultat	Målopfyldelse
Mål 3: Tidligere færdig og mindre frafald	3a Fuldførelsesprocent	1) 83 pct. på bacheloruddannelserne 2) 87 pct. på kandidatuddannelserne	For studerende der påbegyndte en bacheloruddannelse på KADK i 2009 er der en fuldførelsesprocent på 83,3 % For studerende der påbegyndte en kandidatuddannelse på KADK i 2009 er der en fuldførelsesprocent på 88,6 %	Helt opfyldt
	3b Gennemførelsestid	Minimum 90 % gennemfører kandidatuddannelsen på normeret tid + 1 år	93,6 % af alle kandidater på KADK i 2013 gennemførte inden for normeret tid + ét år.	Helt opfyldt
Overordnet mål	**Indikator**	**Milepæle 2013**	**Resultat**	**Målopfyldelse**
Mål 4: Øget innovationskapacitet	4a Implementering af undervisning i entrepreneurship og innovation i samtlige studieordninger	Der udvikles en KADK model for undervisning i entrepreneurship og innovation.	Udarbejdelsen af nye studieordninger blev igangsat i sommeren 2013. Der har været indledende drøftelser af undervisning i entrepreneurship og innovation som fortsætter i 2014 hvor studieordningerne færdiggøres.	Delvist opfyldt
	4b Udvikling af nye uddannelsesforløb, der kombinerer KADK-fagligheder med fagligheder fra andre universiteter	KADK udvikler i samarbejde med andre uddannelsesinstitutioner mindst ét nyt tværfagligt uddannelsesforløb.	KADK er i samarbejde med CBS i gang med at udvikle en kandidatuddannelse med titlen ”Design-led Innovation and Entrepreneurship" som skal udbydes fra 2015. Som et pilotprojekt har KADK og CBS i 2013 udviklet et sommerkursus som udbydes i 2014 til studerende fra de to institutioner.	Helt opfyldt
	4c Udvikling af et nyt forsknings- og innovationssamarbejde med erhvervslivet med det formål at skabe innovative løsninger eller produkter med et eksportmæssigt potentiale.	Udredning af mulighederne for at indgå et nyt forsknings- og innovationssamarbejde med erhvervslivet med et eksportmæssigt perspektiv.	KADK indgår i 2013 i flere nye innovationsnetværk, og har derudover etableret to ErhvervsP.h.d.-samarbejder.	Helt opfyldt
	4d Antal studerende i praktik	Minimum 210 studerende i praktik i 2013.	KADK har i 2013 haft 237 studerende i praktik	Helt opfyldt

Overordnet mål	Indikator	Milepæle 2013	Resultat	Målopfyldelse
Mål 5: Forskning og kunstnerisk udvikling	5a Flere nyindskrevne ph.d.-studerende ved KADK	Antal nyindskrevne ph.d.-studerende i 2013: 11	KADK har i 2013 indskrevet i alt 4 nye ph.d'er	Delvist opfyldt
	5b Ekstern finansiering af forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed	Ekstern finansiering i 2013: 21 mio. kr.	KADK havde i 2013 en ekstern finansiering på 28,8 mio. kr., hvilket er en stigning på 3,6 mio. kr. i forhold til 2012. Den eksterne aktivitet skal ses i lyset af en oprydning af projekter med underskud, som påvirker omkostningerne med 7,6 mio. kr.	Helt opfyldt
	5c Øge synlighed om kunstnerisk udviklingsvirksomhed	Analyse og identifikation af ambitiøse kriterier for vurdering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed.	KADK har afholdt et velbesøgt symposium om Kunstnerisk udviklingsvirksomhed. Symposiets bidrag og formulering af vurderingskriterier forventes publiceret i 2014.	Delvist opfyldt
Overordnet mål	**Indikator**	**Milepæle 2013**	**Resultat**	**Målopfyldelse**
Mål 6: Strategi- og fusionsarbejde	6a Ny tværgående faglig struktur	Visioner og handleplaner for alle institutter på KADK, som beskriver forskning, udviklingsarbejde og relationer til arbejdsmarkedet.	KADK har i 2013 udarbejdet visioner og programbeskrivelser for alle nye institutter.	Helt opfyldt
	6b Nye tværgående systemer	KADK vil implementere et nyt fælles journaliseringssystem samt STADS for derigennem at sikre en administrativ understøttelse af sammenhængen internt på KADK.	KADK har implementeret et nyt journaliseringssystem. Implementeringen af STADS er påbegyndt, og forventes afsluttet i 2014.	Delvist opfyldt
	6c Nyt tværgående kvalitetsudviklingssystem for forskningen	Kortlægge de eksisterende kvalitetsudviklingssystemer med henblik på at udrede mulighederne for harmonisering.	KADK har i 2013 kortlagt de eksisterede kvalitetssikringssystemer med henblik på at udrede mulighederne for harmonisering.	Helt opfyldt

Overordnet mål	Indikator	Milepæle 2013	Resultat	Målopfyldelse
Mål 7: Internationalisering	7a Flere udgående udvekslingsstuderende samt fastholdelse af høje niveau af indgående udvekslingsstuderende	Antallet af udgående udvekslingsstuderende øges med 5 % i 2013. Antal bilaterale aftaler med universiteter/skoler fra BRIK-lande i 2013: 5 i alt.	I 2013 tog i alt 88 studerende fra KADK på udvekslingsophold. En stigning på 8 % i forhold til 2012. Antal bilaterale aftaler med BRIK-lande i 2013: 5 i alt	Helt opfyldt
	7b Flere betalende studerende fra udlandet.	Antallet af betalingsstuderende i 2013 er minimum 12 i alt. Udvikling af mere målrettede udbud og afsætning i forhold til BRIK-landene.	Antallet af betalingsstuderende på KADK i 2013 er i alt 38 stk. I forbindelse med udvikling af nye programmer er der fokus på at kunne tilbyde programmer som kan tiltrække betalingsstuderende fra bl.a. BRIK-lande.	Helt opfyldt

2.6.2 Målrapporteringens anden del: uddybende analyser og vurderinger

I følgende afsnit redegøres og analyseres de vigtigste mål i udviklingskontakten 2013-14 med et særligt fokus på de mål i aftalen for 2013, som kun er delvist opfyldt.

KADK's nye faglige struktur skal som tidligere nævnt træde i kraft ved studiestart september 2014. Det er i den forbindelse værd at bemærke at størstedelen af årets målresultater er tæt knyttet til det omfattende arbejde med at implementere KADK's nye faglige struktur. Hovedparten af de "delvist opfyldte" mål kan derfor også først fuldt gennemføres i forbindelse med den endelige implementering af den nye faglige struktur. KADK vurderer på den baggrund at arbejdet med KADK's faglige mål i 2013 er forløbet meget tilfredsstillende.

1A. Kvalitetssikringssystem
KADK igangsatte i efteråret 2012 udarbejdelsen af et fælles kvalitetssikringssystem som skal implementeres på alle uddannelser i forbindelse med overgangen til den nye faglige struktur ved studiestart sommeren 2014. Første del af arbejdet har fokus på at definere organiseringen af kvalitetsarbejdet samt beskrive det overordnede system. Kvalitetsorganiseringen blev beskrevet i vinteren 2013 og forventes godkendt af den strategiske ledelse i februar 2014.

1b. Kandidat- og aftagerundersøgelse
Kandidat- og aftagerundersøgelsen i samarbejde med Arkitektskole Aarhus, Akademisk Arkitektforening, Danske Ark og Arkitektforbundet blev igangsat i 2012. Undersøgelsen er stødt på forsinkelser i forhold til den oprindelige tidsplan. Forsinkelserne er begrundet i et behov for at sikre den nødvendige kvalitet af undersøgelsen samt afklaring af juridiske spørgsmål. Forsinkelserne

har ligget uden for KADK's påvirkning. Ifølge revideret tidsplan indsamles data i den første halvdel af 2014, og rapporten forventes udarbejdet inden udgangen af 2014.

2b. Etablering af ph.d.-skole

Med udgangspunkt i ph.d.-bekendtgørelsen af 27. august 2013, som omfatter både universiteter og visse kunstneriske uddannelsesinstitutioner, og som giver KADK hjemmel til at oprette ph.d.-skoler, har KADK igangsat arbejdet med at udvikle og organisere én ph.d.-skole med tre forskeruddannelsesprogrammer inden for henholdsvis arkitektur, design og konservering. Kvalitetssikringen af ph.d.-uddannelsen tænkes forankret på ph.d.-skoleniveau – herunder udbydelse af generiske kurser på tværs af de tre forskeruddannelsesprogrammer. Det er hensigten, at de tre forskeruddannelsesprogrammer i løbet af 2014 etablerer relevante faglige samarbejder og koordinerer kursusudbuddet med bl.a. Arkitektskolen Aarhus og Designskolen Kolding.

4a. Implementering af undervisning i entrepreneurship og innovation i samtlige studieordninger

Udarbejdelsen af nye studieordninger blev igangsat i sommeren 2013. Der har været indledende drøftelser af undervisning i entrepreneurship og innovation som fortsætter i 2014 hvor studieordningerne færdiggøres. Arbejdet relaterer sig til implementeringen af den nye faglige struktur.

4c. Udvikling af et nyt forsknings- og innovationssamarbejde med erhvervslivet med det formål at skabe innovative løsninger eller produkter med et eksportmæssigt potentiale.

KADK deltog i 2013 aktivt i "Innovationsnetværket Livsstil Bolig og Beklædning" bl.a. gennem udstilling på den internationalt anerkendte møbelmesse i Milano, afholdelse af internationale modeseminarer og etablering af fælles afgangs-modeshow på Børsen med Arkitektskolen Aarhus og Designskolen Kolding.

En række forskellige danske virksomheder har været involveret i innovationsnetværkets arbejde og har bl.a. bidraget til KADK's udstilling på møbelmessen i Milano. Messen fungerer som udstillingsvindue for KADK's talenter og har et stort netværks- og eksportmæssigt potentiale. KADK's samarbejde i forskellige innovationsnetværk har desuden vist sig gavnlig for de studerendes mulighed for efterfølgende ansættelse i de virksomheder, som har indgået i innovationsværkets arbejde.
I regi af innovationsnetværket har KADK været med til at starte en møbelfaggruppe. Møbelfaggruppen består af repræsentanter fra Arkitektskolen Aarhus, TEKO Via University College og Designskolen Kolding. Formålet med gruppen er, at skabe dialog og samarbejde imellem vidensinstitutionerne og erhvervsvirksomhederne i møbelbranchen.

KADK er også blevet central partner i to nye netværk hhv. "Innovationsnetværket Dansk Materialenetværk" og "Innovationsnetværket Dansk Lys" og indgår i "INNOBYG – Innovationsnetværket for bæredygtigt byggeri". Der er dermed lagt op til en forøgelse af aktiviteterne i 2014. KADK påbegyndte endvidere i 2013 to nye ErhvervsPhD-samarbejder med erhvervet. Det ene ErhvervsPhD-projekt arbejder inden for arkitekturområdet med udvikling af nye materialer og designprocesser, hvor det andet beskæftiger sig med, hvordan kulturel performance konstruerer identitet i en designantropologisk optik.

5a. Flere ny indskrevne ph.d.-studerende ved KADK

I 2013 blev der indskrevet fire nye ph.d.-studerende ved KADK's ph.d.-skole. Alle fire ph.d.-forløb er 100 % eksternt finansieret - heraf to ErhvervsPhD'er - og de ph.d.-studerende er ansat andre steder end på KADK.

KADK har ikke levet op til milepælen i udviklingskontrakten, der lyder på 11 nye indskrivninger i 2013. Dette skyldes, at den igangværende fusionsproces af KADK's skoler bl.a. har betydet, at de tre ph.d.-stipendier, som der oprindeligt var budgetteret med i 2o13 ikke blev igangsat. De mange usikkerheder for det faglige personale og de økonomiske udfordringer har endvidere været medvirkende til, at der er afsendt færre ansøgninger om ekstern finansiering generelt. Nye ph.d.-opslag afventer den nye faglige struktur, således at kommende ph.d.-projekter bedre kan kobles på den nye strukturs faglige retning.

5c. Øge synlighed om kunstnerisk udviklingsvirksomhed.

KADK har på baggrund af Kulturministeriets rapport om kunstnerisk udviklingsvirksomhed fra 2012 afholdt et symposium i 2013 om kunstnerisk udviklingsvirksomhed inden for arkitektur og design med henblik på at kunne formulere et sæt ambitiøse kriterier for den fremtidige vurdering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed. Herudover havde symposiet til formål at skabe et grundlag for en mere synlig profilering af skolens kunstneriske udviklingsvirksomhed. Symposiet var velbesøgt med over 150 deltagere fra danske og udenlandske kunstneriske uddannelsesinstitutioner. Det er ambitionen at symposiets bidrag publiceres i 2014, samt at der på baggrund af bidragene formuleres et sæt vurderingskriterier, som kan udgøre grundlaget for en national og international drøftelse af legitime kriterier for vurdering af kunstnerisk udviklingsvirksomhed.

6b. Nye tværgående systemer

KADK påbegyndte implementeringen af STADS i 2012 og projektet forventedes afsluttet i 2013 men blev delvist udsat. I december 2012 begyndte en drøftelse af hvorvidt den ministerielle projektledelse skulle flytte fra Kulturministeriet til Uddannelses- og Forskningsministeriet. Drøftelserne fortsatte gennem 2013 til det i efteråret 2013 blev besluttet at Uddannelses- og Forskningsministeriet overtager projektledelsen pr. 1. januar 2014. KADK's implementering af STADS blev delvis sat i bero og vi fokuserede på at bruge STADS til optagelse til bacheloruddannelserne i 2013 samt at forberede overgangen til STADS for konservator- og kunsthåndværkeruddannelserne. Arkitekt- og designuddannelserne vil få ny struktur fra september 2014 og det er derfor besluttet at fastsætte overgangen til STADS for de to uddannelser til efteråret 2014.

7b. Flere udgående udvekslingsstuderende

I 2013 tog i alt 88 studerende fra KADK på udvekslingsophold. En stigning på 8 % i forhold til 2012. KADK har 5 bilaterale aftaler med uddannelsesinstitutioner i BRIK-lande:

- Hong Kong Design Institute
- National Institute of Design, Indien
- Faculdade de Arquitetura e Urbanismo, Universidade Federal do Rio de Janeiro, Brasilien
- Central Academy of Fine Arts, China
- School of Architecture, Tsinghua University, China

2.7 Redegørelse for reservation

KADK har i 2013 anvendt de reserverede bevillinger fra 2012 til STADS og Styrkelse af forskning. KADK har ikke foretaget nye reservationer af bevilling i 2013.

Tabel 5: Reservation, hovedkonto § 19.38.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering

1000 kr., løbende priser	Reserveret år	Reservation primo	Forbrug i året	Reservation ultimo
Opgave 1		**400,0**	**400,0**	**0,0**
STADS	2012	400,0	400,0	0,0
Opgave 2		**712,8**	**712,8**	**0,0**
Styrkelse af forskning	2012	712,8	712,8	0,0

2.8 Forventninger til det kommende år

KADK har store forventninger til de faglige og administrative resultater i 2014. Året vil dog være præget af en stram økonomisk styring og nøje ledelsesmæssig vægtning af nye udviklingstiltag.

På det faglige område vil den altoverskyggende proces fortsat være implementering af den nye faglige struktur. Frem mod studiestart sommeren 2014 skal der efter planen gennemføres udbud af de nye uddannelsesprogrammer, optagelse og fordeling af studerende, udarbejdelse af en plan for fordeling af lokaler samt endelig godkendelse af nye studieordninger m.v. Alle processer skal være implementeret, så de studerende kan begynde på de nye institutter i september 2014.

På det administrative område står KADK i 2014 overfor at sikre langsigtede effektiviseringer af administrationen og implementering af større fælles digitale løsninger som STADS og ny fælles hjemmeside. Skolen vil i 2014 også skulle forberede overgangen til selveje, såfremt der træffes endelig beslutning herom.

Som opfølgning på bestyrelsens vedtagelse af budgettet for 2014 har KADK i skrivende stund sat en større spareplan i værk. Med spareplanen er der planlagt besparelser på en række centrale områder i 2014:

- Lønbudgettet reduceres svarende til ca. 20 årsværk i perioden 2014-2015
- Lejemål opsiges primo 2014 med henblik på at reducere bygningsmassen sommeren 2014
- Driften planlægges herudover reduceret med ca. 1 mio. kr.
- Langsigtede effektiviseringer påbegyndes - f.eks. øget digitalisering af manuelle processer.

Lønbesparelserne er iværksat januar 2014, og de berørte medarbejdere er varslet.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

KADK's regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt Moderniseringsstyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2013 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper og vejledning samt Uddannelsesministeriets vejledninger og skemaer.
Som datagrundlag er til regnskabsdelen anvendt SKS, Navision Stat, bevillingsafregningen samt KADK's interne budget 2013 og 2014. KADK har ikke ændret regnskabsprincipper i 2013.

3.2 Resultatopgørelse mv.

3.2.1 Resultatopgørelse

Tabel 6: Resultatopgørelse

1000 kr., løbende priser	*Regnskab 2012*	*Regnskab 2013*	*Budget 2014*
Ordinære driftsindtægter			
Indtægtsført bevilling			
Bevilling	-276.600,0	-272.300,0	-270.900,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	0,0	-1.112,8	0,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	2.000,0	0,0	0,0
Indtægtsført bevilling i alt	**-274.600,0**	**-273.412,8**	**-270.900,0**
Salg af varer og tjenesteydelser	-11.998,9	-13.948,4	-8.985,0
Tilskud til egen drift	-24.793,3	-13.472,8	-19.000,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	**-311.392,2**	**-300.834,0**	**-279.885,0**
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	425,9	3.698,6	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	52.225,0	52.472,5	50.831,0
Forbrugsomkostninger i alt	**52.225,0**	**52.472,5**	**50.831,0**
Personaleomkostninger			
Lønninger	163.744,8	161.058,0	175.430,1
Andre personaleomkostninger	867,5	749,7	0,0
Pension	23.068,4	21.417,1	0,0
Lønrefusion	-6.842,4	-6.022,3	0,0
Personaleomkostninger i alt	**180.838,3**	**177.202,5**	**175.430,1**
Af- og nedskrivninger	6.258,1	6.083,7	5.907,0
Andre ordinære driftsomkostninger	65.849,7	66.419,1	72.455,0
Ordinære driftsomkostninger i alt	**305.597,0**	**305.876,4**	**285.623,1**
Resultat af ordinær drift	**-5.795,2**	**5.042,4**	**5.738,1**

Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-1.869,0	-23.646,3	-1.400,0
Andre driftsomkostninger	5.834,9	26.126,2	460,0
Resultat før finansielle poster	**-1.829,3**	**7.522,3**	**4.798,1**
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	-42,6	-4,6	0,0
Finansielle omkostninger	1.309,7	1.169,6	1.340,0
Resultat før ekstraordinære poster	**-562,2**	**8.687,3**	**6.138,1**
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-23,8	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	5,1	0,7	0,0
Årets resultat	**-580,9**	**8.688,0**	**6.138,1**

Bemærkninger til resultatopgørelsen

Underskuddet på 8,7 mio. kr. i 2013 skyldes hovedsagligt følgende:

- Ekstraordinær hensættelse til feriepenge, som følge af manglende hensættelser tidligere år på 7,4 mio. kr., og med justering ultimo 2013 med 1,6 mio. kr.
- Nedskrivning af bog- og materialelagrenes værdi til nul som følge af henholdsvis urealistisk høj værdi og ubetydelig påvirkning på de årlige resultater. Samlet påvirkning af regnskabet 2013 på 3.8 mio. kr.
- Gennemgang af KADK's 373 eksternt finansierede forskningsprojekter med henblik på opgørelse af status og lukning af afsluttede projekter. Der er i den forbindelse foretaget en foreløbig nettonedskrivning på 7,8 mio. kr.
- Generel gennemgang og tilpasning af balanceposter.
- Rettelse af bogføring i 2011. Posteringen medførte i 2011, at årets resultat for 2011 blev forværret med 2,2 mio. kr. Oprettelsen i 2013 har påvirket årets resultat positivt med 2,2 mio. kr.
- Forsinkelser i anvendelse af særlige forskningsbevilling på 6,5 mio. kr.

Faldet i personaleomkostninger skyldes personaletilpasninger i 2012. Sammen med en yderligere tilpasning primo 2014 giver det et fortsat fald i personaleomkostninger i budgettet for 2014.
De ekstraordinære høje Andre driftsindtægter og Andre driftsomkostninger skyldes lukning af gamle afsluttede eksternt finansierede forskningsprojekter. Forskellen i Ændring af lagre fra 2012 til 2013 skyldes den tidligere nævnte nedskrivning af lagrenes værdi til nul.
Ekstraordinære omkostninger på 0,7 tusinde kr. vedrører en fejlpost.

3.2.2 Resultatdisponering

Tabel 7: Resultatdisponering

1000 kr., løbende priser	*Regnskab 2012*	*Regnskab 2013*	*Budget 2014*
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	0,0	-8.688,0	-6.138,4

KADK har disponeret årets underskud på 8,7 mio. kr. til det overførte overskud.

3.3 Balancen

Tabel 8: Balancen

Aktiver (1000 kr.) note:	*Primo 2013*	*Ultimo 2013*	**Passiver** (1000 kr.) note:	*Primo 2013*	*Ultimo 2013*
Anlægsaktiver:			**Egenkapital**		
Immaterielle anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (start-kapital)	5.400,0	5.446,0
1 Færdiggjorte udviklingsprojekter	729,5	1.775,2	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	64,0	306,5	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	762,1	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	1.555,6	2.081,7	Udbytte til staten	0,0	0,0
2 *Materielle anlægsaktiver*			5 Overført overskud	11.998,2	3.223,5
Grunde, arealer og bygninger	11.152,0	9.373,4	**Egenkapital i alt**	17.398,2	8.669,5
Infrastruktur	0,0	0,0	**Hensatte forpligtelser**	1.549,0	3.130,6
Transportmateriel	423,7	328,6			
Produktionsanlæg og maskiner	6.621,2	5.340,7	*Langfristede gældsposter*		
Inventar og IT-udstyr	4.390,2	3.703,5	FF4 Langfristet gæld	24.165,4	21.439,9
Igangværende arbejder for egen regning	409,6	0,0	FF6 Bygge og IT-kredit	0,0	0,0
Materielle anlægsaktiver i alt	22.996,7	18.746,2	Donationer	91,1	193,6
Statsforskrivning	5.400,0	5.446,0	Prioritetsgæld	0,0	0,0
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Finansielle anlægsaktiver i alt	5.400,0	5.446,0	**Langfristet gæld i alt**	24.256,5	21.633,5
Anlægsaktiver i alt	29.952,3	26.273,9			
Omsætningsaktiver:					
3 Varebeholdning	3.860,6	0,0	6 *Kortfristede gældsposter*		
4 Tilgodehavender	28.214,1	21.915,2	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.999,8	13.793,6
Værdipapirer	0,0	0,0	Anden kortfristet gæld	7.709,5	3.742,1
Likvide beholdninger			Skyldige feriepenge	12.975,1	18.738,6
FF5 Uforrentet konto	10.622,0	10.471,1	Reserveret bevilling	1.112,8	0,0
FF7 Finansieringskonto	11.551,6	14.667,7	Igangværende arbejder for fremmed regning	11.296,6	3.702,4
Andre likvider	119,2	289,7	Periodeafgrænsningsposter	22,3	207,3
Likvide beholdninger i alt	22.292,8	25.428,5	**Kortfristet gæld i alt**	41.116,1	40.184,0
Omsætningsaktiver i alt	54.367,5	47.343,7	**Gæld i alt**	65.372,6	61.817,5
Aktiver i alt	**84.319,8**	**73.617,6**	**Passiver i alt**	**84.319,8**	**73.617,6**

Eventual forpligtelser: KADK har modtaget et krav om erstatning på i alt ca. 480.000 kr. som følge af en arbejdsulykke.

Note 1: Vedlagt under afsnit4 Bilag
Note 2: Vedlagt under afsnit 4 Bilag
Note 3: KADK's varelagre er i 2013 nedskrevet til værdien nul, jf. i øvrigt bemærkninger til resultatopgørelsen. Fremtidige indkøb af varer udgiftsføres i driftsregnskabet.
Note 4: KADK's tilgodehavender er reduceret med 6,3 mio. kr. fra 2012 til 2013. Dette skyldes dels en ændret konteringspraksis vedrørende tilsagn til eksternt finansierede projekter og dels et mindre udestående vedrørende debitorer, rejseafregninger og refusioner.
Note 5: KADK's lokale Navision og Statens Budgetsystem (SB) har en difference på 86.821 kr., som har baggrund i en likviditetsoverførsel mellem KADK og Kulturministeriet efter ressortændringen i 2011. Differencen er uden held søgt udlignet i samarbejde med Moderniseringsstyrelsen i 2013. KADK vil søge at rette dette i regnskabet for 2014.
Note 6: Forøgede kortfristede gældsposter vedrører leverandører af varer og tjenesteydelse skyldes forudbetalt husleje for 1. kvartal 2014 bogført i december 2013 til betaling i januar 2014. Anden kortfristet gæld er formindsket som følge af korrektioner i 2013 af fejl fra tidligere år, skyldige feriepenge er forøget som følge af en ekstraordinær regulering af tidligere års manglende hensættelser, og igangværende arbejder for fremmed regning er reduceret som følge af gennemgangen og lukning af eksternt finansierede forskningsprojekter.

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

1000 kr., løbende priser note:	**2012**	**2013**
Egenkapital primo R-året	**16.863,3**	**17.398,2**
Reguleret egenkapital primo	5.400,0	5.400,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	46,0
Reguleret egenkapital ultimo	5.400,0	5.446,0
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	11.417,3	11.998,2
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	-86,7
+Overført fra årets resultat	580,9	-8.688,0
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	11.998,2	3.223,5
Egenkapital ultimo R-året	**17.398,2**	**8.669,5**

KADK har en samlet egenkapital på 8,7 mio. kr. ved udgangen af 2013 inklusiv statsforskrivningen på 5,4 mio. kr. Det er målet at KADK over tid har en egenkapital på et fornuftigt og rimeligt niveau i forhold til usikkerhederne i budgettet. Med årets underskud og det budgetterede underskud i 2014 er egenkapitalen for lav, og derfor budgetteres med en genopbygning af egenkapitalen i årene efter 2014.

En difference mellem SB og Navision på 86.821 kr. vedrørende overført overskud stammer fra primosaldoen. Differencen er uden held søgt udlignet i 2013 i samarbejde med Moderniserings-styrelsen. KADK vil søge at rette differencen i regnskabet for 2014.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

1000 kr., løbende priser	2013
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	20.634,2
Låneramme pr. 31. december 2013	33.400,0
Udnyttelsesgrad i procent	61,8 %

KADK har med 20,6 mio. kr. en udnyttelse af lånerammen på ca. 62 pct.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft § 19.38.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering

1000 kr., løbende priser	2013
Lønsumsloft FL	176.700,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	175.900,0
Lønforbrug under lønsumsloft	166.318,5
Difference	**9.581,5**
Akkumuleret opsparing ultimo 2012	57.429,8
Akkumuleret opsparing ultimo 2013	**67.011,3**

KADK's lønsumsforbrug i året ligger indenfor lønsumsloftet. Den akkumulerede opsparing af lønsum er på 67,0 mio. kr. ultimo 2013.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12: Bevillingsregnskab § 19.38.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering

1000 kr., løbende priser	*Regnskab 2012*	*Budget 2013*	*Regnskab 2013*	*Difference*	*Budget 2014*
Nettoudgiftsbevilling	-276.600,0	-273.900,0	-272.300,0	-1.600,0	-270.900,0
Nettoforbrug af reservation	2.000,0	-1.100,0	-1.112,8	12,8	0,0
Indtægter	-38.727,6	-41.110,0	-51.072,1	9.962,1	-10.385,0
Indtægter i alt	**-313.327,6**	**-316.110,0**	**-324.484,9**	**8.374,9**	**-281.285,0**
Udgifter	312.746,7	315.810,0	333.172,9	-17.362,9	287.423,1
Årets resultat	**-580,9**	**-300,0**	**8.688,0**	**-8.988,0**	**6.138,1**

Afvigelsen mellem den budgetterede og den regnskabsførte nettoudgiftsbevilling skyldes dels et Ændringsforslag til forslag til finanslov for 2013 på -0,6 mio. kr. og dels TB vedrørende

henholdsvis 7. fase af statens indkøbsprogram og begrænsning af statslige lønudgifter på i alt 1,0 mio. kr.

4. Bilag til årsrapporten

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr.	Færdiggjorte udviklings-projekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	6.388,5	2.835,8	9.224,3
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2013 (før afskr.)	6.388,5	2.835,8	9.224,3
Tilgang	1.513,8	384,8	1.898,6
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2013 (før afskr.)	7.902,3	3.220,6	11.122,9
Akk. afskrivninger	6.127,1	2.914,1	9.041,2
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2013	6.127,1	2.914,1	9.041,2
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2013	1.775,2	306,5	2.081,7
Årets afskrivninger	468,2	142,4	610,6
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	468,2	142,4	610,6
Afskrivningsperiode/år	5-8 år	3 år	

	Udviklings-projekter under opfø-relse
Primosaldo pr. 1.1 2013	762,1
Tilgang	1.566,6
Nedskrivninger	0,0
Afgang	2.328,7
Kostpris pr. 31.12.2013	0,0

Note 2: Materielle anlægsaktiver

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	28.450,9	0,0	21.725,9	1.054,9	20.503,1	71.734,8
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2013 (før afskr.)	28.450,9	0,0	21.725,9	1.054,9	20.503,1	71.734,8
Tilgang	0,0	0,0	53,9	0,0	1.689,9	1.743,8
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2013 (før afskr.)	28.450,9	0,0	21.779,8	1.054,9	22.193,0	73.478,6
Akk. afskrivninger	19.077,5	0,0	16.439,1	726,3	18.489,5	54.732,4
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2013	19.077,5	0,0	16.439,1	726,3	18.489,5	54.732,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2013	9.373,4	0,0	5.340,7	328,6	3.703,5	18.746,2
Årets afskrivninger	1.778,5	0,0	1.334,4	95,1	2.376,6	5.584,6
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	1.778,5	0,0	1.334,4	95,1	2.376,6	5.584,6
Afskrivningsperiode/år	10 år	-	5 - 10 år	5 år	3 - 5 år	

	I gangværende arbejder for egen regning
Primosaldo pr. 1.1. 2013	409,6
Tilgang	94,6
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	504,2
Kostpris pr. 31.12.2013	0,0

4.1 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 17a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Arkitektur	0,0	17.449,7	17.449,7	0,0	0,0
Design	0,0	3.649,3	3.649,3	0,0	0,0
Konservering	0,0	1.271,3	1.271,3	0,0	0,0
I alt	0,0	22.370,3	22.370,3	0,0	0,0

Tabel 17b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Arkitektur	0,0	4.235,4	4.235,4	0,0	0,0
Design	0,0	2.032,4	2.032,4	0,0	0,0
Konservering	0,0	151,4	151,4	0,0	0,0
I alt	0,0	6.419,2	6.419,2	0,0	0,0

4.2 Afrapportering fra KADK's aftagerpaneler

Afrapportering fra KADK's tre aftagerpaneler er vedlagt nedenfor.

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering
Arkitektskolen

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

20. januar 2014

Journalnr.: LS HeB/PTK

Afrapportering for aftagerpanelet ved Kunstakademiets Arkitektskole, 2013

Aftagerpanelet for Kunstakademiets Arkitektskole (en del af Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, KADK), blev nedsat og beskikket i foråret 2013. Medlemmerne af Kunstakademiets Arkitektskoles (KA's) aftagerpanel er:

- Tina Saaby (formand), arkitekt, stadsarkitekt i København og gæsteprofessor på Sheffield University. Repræsenterer bl.a. planlægning på byplan- og landskabsniveau.
- Johan Celsing, praktiserende arkitekt og professor ved KTH i Stockholm. Repræsenterer en international kendt skandinavisk tegnestue, der bl.a. er kendt for transformation i kulturhistorisk værdifulde omgivelser.
- Kasper Guldager Jørgensen, arkitekt, partner i 3XN, direktør i GXN (forskningsdelen af 3XN) med fokus på bæredygtighed. Repræsenterer en ny type tegnestuepraksis, hvor forskning og udvikling er integreret i tegnestuens arbejde.
- Lone Feifer, arkitekt og programdirektør i VELUX med fokus på bæredygtighed. Repræsenterer bl.a. bygningsproducentniveauet.
- Lene Tranberg, arkitekt og partner i Lundgaard og Tranberg Arkitekter A/S. Repræsenterer en af Danmarks kunstnerisk mest profilerede tegnestuer.

Aftagerpanelet holdt deres første møde 10/10 2013. Mødet var primært et introduktions- og præsentationsmøde, hvor aftagerpanelsmedlemmerne præsenterede sig selv og skolen blev præsenteret ved fagleder Peter Thule Kristensen og rektor Lene Dammand Lund. KADK er midt i en omfattende faglig omorganisering som følge fusionen mellem Kunstakademiets Arkitektskole, Danmarks Designskole og Kunstakademiets Konservatorskole i juni 2011. Diskussion og orientering drejede sig derfor primært om den nye faglige struktur på Arkitektskolen og processen for implementeringen af denne.

I 2014 planlægger aftagerpanelet at diskutere beskæftigelsessituationen for især nyuddannede arkitekter. Den nye faglige struktur vil også løbende blive diskuteret. Derudover vil der løbende være aktuelle emner, som vil blive taget op på møderne.

Der er planlagt 3 møder i KA's aftagerpanel i 2014 plus et fælles møde for de tre aftagerpaneler på KADK. Det er hensigten, at aftagerpanelet ikke kun betragter skolen samlet, men også fokuserer på de enkelte institutters dagsordener og udfordringer. Besøg på arkitektskolens afgangsudstilling og møder med udvalgte faglige miljøer er ligeledes under planlægning.

Med venlig hilsen

Formand for aftagerpanelet ved Kunstakademiets Arkitektskole

Tina Saaby

Beretning fra Kunstakademiets Designskoles Aftagerpanel for arbejdet i 2013

Aftagerpanelet har i dette år arbejdet videre på et idékatalog med fokus på, hvordan flere kandidater kan komme i arbejde. Beskæftigelsesrapporterne fra de sidste par år har vist en høj ledighed blandt KADKs kandidater, som kan begrundes med, at design befinder sig i lavkonjunktur med deraf følgende arbejdsløshed, men det er også af betydning, at KADK's kandidater udfordres af konkurrerende danske uddannelser/ kandidater og et internationalt arbejdsmarked.

Igennem behandling af dette idékatalog har Aftagerpanelet aktivt inddraget og involveret studerende og lærere, og er kommet med en række anbefalinger til initiativer på både kort og langt sigt, samt deltaget proaktivt i eksekveringen af tiltag og aktiviteter:

- Invitation til debat og diskussion internt på skolen og eksternt i pressen af skolens udfordringer med dilemmaet om, at KADK på den ene side er et af de vanskeligste steder at blive optaget som studerende i Danmark og på den anden side, at KADK har en af de højeste ledigheds-procenter især blandt dimittenderne. Helt konkret udmøntede dette sig bl.a. i et debatindlæg i Politiken den 11. september, en efterfølgende TV udsendelse på TV2NEWS, hvor KADK medvirkede sammen med DDC, samt interne drøftelser med en nuancering af udfordringerne.
- Øget fokus på karriere og arbejdsliv fra starten af studiet, herunder arbejdet med trainee-programmer og forbedring af de studerendes portfolios - med større forståelse af aftagernes forventningerne til ansøgerne og indsigt i, hvad der reelt skal til for at komme i betragtning og blive valgt.
- Mere samarbejde med erhvervspartnere, herunder case-competitions bl.a. med CBS og en tættere dialog med DDC gerne i form af et forpligtende samarbejde.
- Øget tempo fra starten af studiet og oplevelsen af 'sense of urgency' bl.a. gennem synliggørelse af 'high-end students' (de allerbedste), og at 'entrepreneurship' ikke blot er et kursus, men at det gennemsyrer uddannelsen fra start til slut.
- Flere events og foredrag fra virksomheder for at opnå større forståelse og indsigt i virksomhedernes behov.

Beskæftigelsesoversigt 2013 fra Rektorkollegiet for de Kunstneriske og Kulturelle Uddannelser viser nedslående tal, men Aftagerpanelet er skeptiske overfor rapportens retvisning og har opfordret Rektorkollegiet til fremadrettet at forbedre datagrundlaget og bl.a. også medregne kandidater, som finder beskæftigelse i udlandet. I dag fremgår de ikke i talgrundlaget, og det reelle ledighedstal kan forhåbentlig være lavere, idet skolens personale med direkte kontakt til kandidaterne oplever, at flere sidder i gode vellønnede jobs i udlandet. Beskæftigelsesoversigten er et vigtigt styringsværktøj for den strategiske tilrettelæggelse af uddannelserne og giver Aftagerpanelet indsigt og mulighed for den bedste vejleding.

Men trods kritik af selve rapporten, tvivler Aftagerpanelet ikke på, at der er stort potentiale i at arbejde i videre i de spor, som sammen med skolen er blevet identificeret, i det næste år for at sikre flere KADK kandidater i arbejde.

Malene Sihm Vejlsgaard | Formand for Kunstakademiets Designskoles Aftagerpanel

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering
Designskolen

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 3268 6000
Fax 3268 6111
info@kadk.dk

13. jan 2014

Journalnr.: Enhed: KADK/TKJ/UHU

Kunstakademiets Designskoles opfølgning på aftagerpanelets anbefalinger

Aftagerpanelet har i året arbejdet videre med idékataloget ”Nåleøjet” med fokus på, hvordan de studerende skal kunne komme mere målrettet igennem studiet, blive endnu bedre klædt på til arbejdslivet, blive mere fokuseret på det efterfølgende arbejdsliv, samt hvordan skolen kan øge andelen af erhvervssamarbejder gennem de 5 års studietid. Det arbejde har i høj grad hvilet på de drøftelser panelet har haft i forhold til Rektorkollegiet for de Kunstneriske og Kulturelle Uddannelsers (RKU) beskæftigelsesoversigt og pressens dækning af den samlede beskæftigelsessituation.

Aftagerpanelet har i behandlingen af dette aktivt inddraget og involveret studerende og lærere, og er kommet med en række anbefalinger til initiativer på både kort og langt sigt, samt deltaget proaktivt i eksekveringen af tiltag og aktiviteter:

- Invitation til debat og diskussion internt på skolen og eksternt i pressen af skolens udfordringer med dilemmaet om, at KADK på den ene side er et af de vanskeligste steder at blive optaget som studerende i Danmark og på den anden side, at KADK har en af de højeste ledighedsprocenter, især blandt dimittenderne.

- Øget fokus på karriere og arbejdsliv fra starten af studiet, herunder arbejdet med traineeprogrammer og forbedring af de studerendes portfolios - med større forståelse af aftagernes forventninger til ansøgerne og indsigt i, hvad der reelt skal til for at komme i betragtning og blive valgt.

- Mere samarbejde med erhvervspartnere, herunder case-competitions bl.a. med Copenhagen Business School (CBS) og en tættere dialog med Dansk Designcenter (DDC) gerne i form af et forpligtende samarbejde.

- Øget tempo fra starten af studiet og oplevelsen af ’sense of urgency’ bl.a. gennem synliggørelse af ’high-end students’ (de allerbedste), og at ’entrepreneurship’ gennemsyrer uddannelsen fra start til slut.

- Flere events og foredrag fra virksomheder for at opnå større forståelse og indsigt i virksomheder og erhvervets behov.

Der er i årets løb fulgt op på aftagerpanelets anbefalinger, igennem bl.a. de overordnede principper, der nu er beskrevet og ligger til grund for udviklingen af KADK´s nye faglige struktur. Der er herudover etableret faste formater for Matchmaking events med Danish Design Awards (DDA), der er etableret medlemsadgang for de studerende til DDA´s netværk, internet portalen Made In School er videreudviklet til at indeholde en rekrutteringsplatform for erhvervet og har skiftet navn til FOLIO, der er etableret karrieremoduler i samarbejde med erhverv og organisationer i den kommende studieplan, de kommende studieplaner gør det muligt for den studerende at sætte tempoet op, der etableres flere "business-talks”, og der er sammen med DDA og Danske Designere (DD) m.fl. taget initiativ til at udvikle et format for en "business mentorordning".

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering
Designskolen

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 3268 6000
Fax 3268 6111
info@kadk.dk

Som led i de generelle bestræbelser på at styrke dimittendernes færdigheder inden for entrepreneurskab og forretningsudvikling har KADK desuden etableret et samarbejde med CBS om udvikling af en kandidatuddannelse i designmanagement. Uddannelsen vil køre som et pilotprojekt i 2014.

Med genetableringen af Konservatorskolens og Arkitektskolens aftagerpaneler planlægges der fremadrettet afholdt minimum et årligt fælles møde mellem de tre aftagerpaneler.

Tine Kjølsen
Fagleder, Kunstakademiets Designskole

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering
Konservatorskolen

Esplanaden 34
1263 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500

info@kadk.dk

29. januar 2014

Journalnr.: Enhed: Initialer

Rapport fra Konservatorskolens aftagerpanel 2013

Aftagerpanelet blev sammensat og etableret i maj 2013. Panelet består af:
Michael Højlund Rasmussen (fmd.) ledende konservator Konserveringscenter Vest, Ølgod
Rikke Bjarnhof, enhedsleder Nationalmuseets Bevaringsafdeling
Lars Brock Andersen, ledende konservator, Museernes Bevaringscenter, Skive
Marie Vest, bevaringschef Det Kongelige Bibliotek
Jørgen Wadum, bevaringschef Statens Museums for Kunst suppleret af
Konservatorskolen fagleder, Mikkel Scharff og administrativ medarbejder, Christina Lund.

Da panelet først blev sammensat sent i maj og man ønskede at afholde et indledende møde med Konservatorskolens afgående rektor, René Larsen før dennes afgang pr 1/9 2013, fandt det første møde sted umiddelbart efter sommerferien i august. Herefter er der afholdt endnu et møde i november 2013. På begge møde har KADK's rektor, Lene Dammand Lund deltaget ud fra et fælles ønske om at se Konservatorskolens forhold i den nye ramme, som fusionen KADK fortsat er.

Begge møder var præget af Konservatorskolens plads og rolle i KADK samt af de udfordringer, som vi umiddelbart kan se som resultat af fusionen og fagets position i samfundet generelt.
Første møde kom i høj grad til at handle om selve den fusionsproces, som alle 3 skoler er omfattet af. Rektor, Lene Dammand beskrev tanker og forløb frem til nu – hvilket var en helt fundamental forudsætning for at diskutere Konservatorskolen forhold fremover. Helt overordnet kommer Konservatorskolen til at indgå som eet institut på linje med de øvrige institutter, der omfatter Arkitektskolens og Designskolens fagområder. Konservatorskolen fastholder med mindre justeringer sin struktur og bemanding gennem de næste 3 år, og man følger således de undervisningsplaner, der allerede var lagt.

Panelet enedes om i den kommende tid at tage hul på en række emner, der afspejler nogle af de udfordringer som allerede før fusionen kunne anes blandt både aftagerne og skolens medarbejdere. Det drejer sig om flg.:

1. Indholdet af de fem linjers undervisning i dag
   Afdelingsbestyrerne inviteres til at fortælle panelet om deres undervisningsprogrammer.
2. Kortlægning af branchen
   Der er behov for en oversigt over Konservatorskolens mulige aftagere.
3. Branchens potentiale
   Aftagernes behov afdækkes og analyseres med henblik på at identificere, om der er områder i undervisningen, hvor der er behov for en omlægning eller justering.
4. Diskussion af ny struktur
   Det skal undersøges, om der er behov for en strukturændring af Konservatorskolen i årene frem til næste optag i 2016.

På årets afsluttende møde blev panelet præsenteret for skolens undervisningsmæssige grundlag (den europæiske kvalifikationsramme, som man har fulgt godt op på) samt de enkelte afdelinger – herunder læringsmål, relation til aftagere og tilsvarende overordnede betragtninger. Blandt disse bør fremhæves, at der ligger en stor udfordring i kandidatuddannelsen, hvor det er vanskeligt for skolen at udbyde linje- / fagspecifikke fortsætterkurser – altså opfølgning på fagligt specifikke emner fra bachelordelen. Årsagen er dels historisk betinget, men vanskeliggøres i stigende grad af manglende ressourcer. Panelet vil være opmærksomt på dette punkt og vil gerne diskutere mulighederne for at understøtte ønsket om fortsætterkurser i dialog med Konservatorskolen.

Konservatorskolens afdelingsledere gav et indtryk af en god relation til aftagerne gennem diskussion af faglige problemstillinger, som ønskes inddraget i undervisningen, samarbejde om lån af genstande, hjælp til vejledning i forbindelse med opgaveløsning m.v. og gennem censorkorpsets arbejde. Desuden søger man at skabe nye relationer og spotte potentielle aftagere, hvor konservatorers kompetencer kan bringes i spil.

En præsentation af ph.d. ordningen viste, at Konservatorskolen indtil nu har leveret 4 ph.d.'er og har lige så mange mulige kandidater på vej alene for 2014. Ordningen lider dog under en manglende ph.d.-skole i KADK-regi, hvor man vil kunne udbyde fagrelaterede kurser. Værre er det, at forskningsrådene ikke længere giver stipendier til enkeltstående ph.d.-forløb. Konservatorskolen er afhængig af, at folk selv har finansiering med sig, og det betyder, at skolen kun har ringe indflydelse på, hvad ph.d.-stipendiaterne skal arbejde med. En sådan medindflydelse bør sikres gennem tilstrækkelig økonomi baseret på enkelte egne stipendier og/eller samfinansiering med andre relevante institutioner.
Det er panelets opfattelse, at disse helt elementære forudsætninger for produktion af ph.d.'er på KADK må bringes på plads, og at KADK og Undervisningsministeriet må give spørgsmålet meget høj prioritet, hvis Konservatorskolen skal kunne uddanne forskere på højeste niveau. Hvis man vil lave ph.d.'er på så lille et fag, kræver det målrettet investering.

Sluttelig blev beskæftigelsessituationen diskuteret med udgangspunkt i Rektorkollegiets Beskæftigelses-rapport 2013 baseret på tal frem til 2011.
Generelt ser det ud til, at Konservatorskolens dimittender klarer sig rigtig godt og følger den almindelige AC beskæftigelsesgrad og -udvikling. Da mængden af dimittender er lille, kan der være relativt store udsving fra år til år, men aftagerpanelet konkluderer, at beskæftigelsessituationen ikke giver anledning til bemærkninger, og at faget præsterer godt. Det skyldes formentlig et begrænset optag af bachelorstuderende.
Umiddelbart undrede man sig over, at Beskæftigelsesoversigt 2013 viste, at en relativ stor andel er dimittenderne er lønmodtagere i den private sektor. Muligvis regner Danmarks Statistik de selvejende institutioner (konserveringscentrene) som hørende til i den private sektor.

Michael Højlund Rasmussen
Formand
Ledende konservator, Konserveringscenter Vest, Ølgod, mhr@konsvest.dk