Årsrapport 2017

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering

---

Årsrapporten omfatter følgende hovedkonto på finansloven:
§ 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering.

Marts 2018

Oversigt over tabeller, noter og bilag 3

1. Påtegning af det samlede regnskab 5

1.1 Bestyrelsens påtegning af det samlede regnskab..... 6

2. Beretning 7

2.1 Præsentation af virksomheden..... 7
2.2 Ledelsesberetning 8
2.3 Årets økonomiske resultater 12
2.3.1 Hovedkonti 13
2.3.2 Kerneopgaver og ressourcer 14
2.3.3 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger 14
2.4 Målrapportering.....18
2.4.1 Målrapporteringens første del: Overordnet oversigt.....18
2.4.2 Målrapporteringens anden del: Afrapportering.....18
2.4.3 Målrapporteringens tredje del: Uddybende redegørelser.....21
2.4.4 Målrapportering for hele kontraktperioden 22

3. Regnskab.....24

3.1 Anvendt regnskabspraksis..... 24
3.2 Resultatopgørelse mv. 25
3.3 Balancen 27
3.4 Egenkapitalforklaring 28
3.5 Likviditet og låneramme 29
3.6 Opfølgning på lønsumsloft..... 29
3.7 Bevillingsregnskabet 29

4. Bilag til årsrapporten 30

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance 30
4.2 Indtægtsdækket virksomhed 31
4.4 Tilskudsfinansierede aktiviteter 31
4.6 Bilag: Afrapportering fra KADK's aftagerpaneler 32

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og Målrapportering
Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal
Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti
Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver
Tabel 3a: Centrale aktivitetsoplysninger
Tabel 3b: Nøgletal for uddannelserne
Tabel 3c: Nøgletal for forskningen
Tabel 4a: Måloversigt
Tabel 4b: Målrapportering
Tabel 5: Forventninger til det kommende år

Regnskabstabeller
Tabel 6: Resultatopgørelse
Tabel 7: Resultatdisponering
Tabel 8: Balancen
Tabel 9: Egenkapitalforklaring
Tabel 10: Udnyttelse af låneramme
Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft
Tabel 12: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter
Tabel 13: Note 1: Immaterielle anlægsaktiver
Tabel 14: Note 2: Materielle anlægsaktiver
Tabel 15: Indtægtsdækket virksomhed
Tabel 18a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed
Tabel 18b: Tilskudsfinansierede aktiviteter

Bilag
Bilag 4.6: Afrapportering fra KADK's aftagerpaneler

Virksomhedsoplysninger

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering

Hovedadresse
Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515

Bestyrelse

Formand Mette Lis Andersen
Næstformand (ikke udpeget)

Anders Abraham
Christian Bason
Emil Holck Reimert
Jesper Stub Johnsen
Karen Mosbech
Ann Merete Ohrt
Jane Richter
Rune Pilegaard
Thomas Madsen-Mygdal
Anne-Louise Sommer
Dan Stubbergaard
Ole Sørensen

Rektorat

Rektor Lene Dammand Lund
Prorektor Svend Lawaetz

1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter
Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, *CVR* 18975734 er ansvarlig for: § 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2017.

Påtegning
Der tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato 5/3-2018

Underskrift

Rektor
Lene Dammand Lund

Sted, dato 13.3.2018

Underskrift

Departementschef Agnete Gersing
Uddannelses- og Forskningsministeriet

1.1 Bestyrelsens påtegning af det samlede regnskab

KADK bestyrelsesmøde den 1. marts 2018, Holmen.

Underskriftsblad til godkendelse af Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konserverings årsregnskab for 2017.

Mette Lis Andersen (Formand)

Anders Abraham

Ann-Merethe Ohrt

Anne-Louise Sommer

Christian Bason

Dan Stubbergaard

Emil Holck Reimert

Jane Richter

Jesper Stub Johnsen

Karen Mosbech

Ole Sørensen

Rune Pilegaard

Thomas Madsen-Mygdal

2. Beretning
2.1 Præsentation af virksomheden
Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering (KADK) er en statsinstitution under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

KADK har undervisning, forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed samt efter- og videreuddannelsesaktiviteter inden for Arkitektur, Design og Konservering. Institutionen er forankret på flere lokaliteter: Kunstakademiets Arkitektskole og Kunstakademiets Designskole på Holmen, Kunstakademiets Designskoles glas- og keramikprogram på Bornholm samt Kunstakademiets Konservatorskole på Esplanaden.

2.1.1 Mission og hovedopgave
I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner, jf. lbk. nr. 59 af 26. januar 2015, har: *"Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur, design, konservering og restaurering indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur, design, kunsthåndværk, konservering og restaurering*".

2.1.2 Vision
KADK ønsker at være internationalt anerkendt som Nordens førende akademi inden for arkitektur, design og konservering. Vi vil skabe kandidater og viden, der former fremtiden, samfundet og kulturarven og udspringer af en unik kobling mellem videnskab, praksis og kunstnerisk udvikling. Det skal ske i et internationalt campusmiljø med de bedste værksteder, tegnebordsundervisning og projektbaseret uddannelse. KADK's kandidater skal være kendetegnet ved bevidstheden om, hvordan en særlig nordisk tilgang til formgivning kan udvikles og omsættes i nye kontekster. Vi vil bidrage til, at vores kandidater går ud i verden med analytiske, metodiske og kunstneriske færdigheder, der sætter dem i stand til at skabe, forandre og bevare fremtidens samfund og kultur.

2.1.3 Udviklingskontrakt 2015-2017
Der aflægges rapport for de faglige resultater i 2017 i henhold til den indgåede udviklingskontrakt for 2015-2017 mellem KADK og uddannelses- og forskningsministeren. Næste år vil årsrapporten tage udgangspunkt i den nye strategiske rammekontrakt, der pt. er under udarbejdelse. Med det nye koncept er der bl.a. lagt op til, at bestyrelsen får tydeligere rolle og ansvar for processen, og som noget nyt forhandler bestyrelsesformanden med styrelsen med deltagelse af rektor. Den strategiske rammekontrakt vil i højere grad tage afsæt i KADK's centrale strategiske mål og udfordringer, som kan indfries inden udgangen af 2021.

2.2 Ledelsesberetning

2.2.1 Årets resultater samlet

KADK's økonomiske resultat vurderes som tilfredsstillende. Det skal ses i sammenhæng med, at KADK kom ud af 2017 med et overskud. De faglige resultater i udviklingskontrakten vurderes ligeledes som meget tilfredsstillende, da stort set alle mål er opfyldt. På denne baggrund vurderes det samlede resultat for 2017 som tilfredsstillende.

2.2.2 Årets faglige resultater

Udviklingskontrakten fastsætter 13 målepunkter for KADK i 2017, hvoraf 12 er helt opfyldt og 1 målepunkt er ikke opfyldt. Om end målet på 50 % ikke er opfyldt bemærkes det, at der er gjort en indsats for at leve op til målsætningen. Det er lykkedes at komme et godt skridt på vejen, idet 45,3 % af de studerende har tilmeldt sig forløbet. Årets faglige resultater vurderes på den baggrund at være tilfredsstillende.

Nedenfor beskrives de væsentligste ledelsesmæssige og faglige resultater i 2017 nærmere. KADK stod i 2017 overfor at påbegynde implementering af handlingsplanen "Et nyt fokuseret KADK", der blev vedtaget i 2016.

Økonomi i balance

En af målsætningerne i handlingsplanen er opretholdelse af en økonomi i balance, der er tilpasset de ændrede økonomiske rammer. Strategien indbefatter såvel tilpasning af omkostningerne til de nye bevillinger som udvikling af de studerendes erhvervskompetencer mm. for at styrke den samfundsmæssige relevans, herunder særligt en mindre dimittendledighed.

I 2017 er ovennævnte tilpasning bl.a. sket gennem indfasning af nye studieordninger på arkitekt- og designuddannelserne, besparelser og effektiviseringer i administrationen samt reduktion af huslejen. De nye studieordninger og udvikling af de studerendes erhvervskompetencer er foregået med udgangspunkt i en meget omfattende udviklingsplan, hvoraf nogle projekter er blevet revideret i 2017. Det er en medvirkende årsag til, at overskuddet i 2017 er 3,2 mio. kr. højere end budgetteret.

Der har ligeledes været fokus på at udbygge aktiviteterne inden for efter- og videreuddannelse. Således er der i 2017 blevet ansat en områdechef, der skal sikre den strategiske udvikling af området.

Et af de store udviklingsprojekter i handlingsplanen for "Et nyt fokuseret KADK" er KADK-LAB, som skal sikre den strategiske udvikling af KADK's værksteder. Der er fokus på at styrke de studerendes teknologiske kompetencer i det nye KADK-LAB og på den måde udvide og inspirere den kunstneriske tilgang, så de studerende i højere grad kan præge et arbejdsmarked i hastig forandring.

Årets resultat på 5,2 mio. kr. er overført til egenkapitalen. Bestyrelsen har gennem året drøftet hvordan egenkapitalen kan aktiveres i forbindelse med en finansiering af en mulig flytning af

konservatoruddannelsen til Holmen. KADK har rejst emnet overfor Ministeriet, og der pågår dialog om mulige løsninger for aktivering af egenkapitalen.

Treårigt tema: Fokus på FN's 17 verdensmål om bæredygtighed
KADK har som den første uddannelsesinstitution i verden dedikeret tre akademiske år til at sætte fokus på FN's 17 verdensmål. Fokus har afspejlet sig i de studerendes projektarbejder og afgangsprojekter, udstillinger, tværfaglige samarbejder og meget mere. Indsatsen har givet KADK stor opmærksomhed, både nationalt og internationalt. Af eksempler på indsatser kan nævnes:

- D. 8. februar 2017 afholdt tænketanken Sustania et udsolgt arrangement i Operaen, hvor KADK var repræsenteret med oplæg fra rektor om KADK's satsning på FN's verdensmål. KADK bidrog desuden med en større kurateret udstilling med 16 afgængere, hvis projekter omhandlede bæredygtighed.
- KADK åbnede dørene for en stor udstilling om Cirkulær Økonomi, hvor udvalgte forskere og studerende viste, hvordan arkitektur og design kan bidrage til en nødvendig omstilling til cirkulær økonomi med nye produktionsformer og byggestrategier. Udstillingen var omdrejningspunkt for flere besøg af ministre og markante erhvervsfolk. Ud over udstillingen var der også en åben forelæsningsrække med forelæsere fra ind- og udland, bl.a. i samarbejde med IKEA, CF Møller, Kvadrat og Queen of Raw.
- Tirsdag den 10. oktober var FN City Copenhagen rammen om en stor konference, hvor repræsentanter for en række af FN's organisationer mødtes med 180 afgangsstuderende og medarbejdere fra KADK. Formålet var i fællesskab at blive klogere og skarpere på, hvordan arkitektur, design og konservering kan bidrage til at løfte og realisere de 17 verdensmål for en mere bæredygtig verden
- Afgangsudstilling sommer 2017 viste mere end 200 afgangsprojekter, som forholdte sig til FN´s 17 verdensmål. Der var blandt andet arbejdet med en facadebelægning, der kan forbedre luftkvaliteten i en af Kinas mest forurenede regioner og en ny anvendelse af fiskeskind til møbelindustrien.

Arbejdet med FN's verdensmål fortsætter i 2018 og 2019.

2.2.3 Uddannelserne

Optag til bacheloruddannelserne og gennemsnitlig studietid
KADK optog i 2017 studerende til bacheloruddannelserne i arkitektur og i design. Konservatorskolen optager næste gang i 2019.

Optagelsesprocessen til bacheloruddannelsen blev i 2017 udvidet med en todages optagelsesprøve med efterfølgende samtaler. Samtidig blev afleveringstidspunktet for hjemmeopgaven ændret, så den ligger samtidig med fristen for ansøgning på optagelse.dk den 15. marts. Tidligere skulle hjemmeopgaven først afleveres cirka en måned efter KOT-ansøgningsfristen, hvorfor mange ansøgere aldrig afleverede hjemmeopgaven. Det ændrede afleveringstidspunkt for hjemmeopgaven betød en reduktion i antallet af ansøgere fra 1364 ansøgere i 2016 til 625 i 2017. På trods af den store reduktion i antallet af ansøgere, skete der kun et beskedent fald i antallet af ansøgere, der også afleverede hjemmeopgaven. Optaget på bacheloruddannelsen i design udgør fortsat en begrænset del af ansøgerne. I 2017 blev 14% af ansøgerne således optaget på designuddannelsen, mens 22% af 807 ansøgere til arkitektuddannelsen blev optaget.

Pr. 1. oktober 2017 optog KADK i alt 87 studerende til designuddannelsens nye bachelorprogrammer og studieretninger:

- Produkt+ med studieretningerne 'Beklædningsdesign og tekstil' og 'Møbeldesign, rum og materialer'
- Visuelt design med studieretningerne 'Visuel kommunikation' og 'Spil og interaktionsdesign'
- Craft – Glass and Ceramics.

Studietid på kandidatuddannelserne
I 2017 gennemførte 304 studerende kandidatuddannelserne på KADK, og den gennemsnitlige studietid for designerne og arkitekterne er nu faldet til 2,2 år i gennemsnit for begge kandidatuddannelser. Studietiden for kandidatuddannelsen i konservering ligger med 3,3 år fortsat på niveau med tidligere år. Den forventes at falde de kommende år på grund af ændringer i uddannelsens struktur samt fremdriftsreformen.

Nyt programlandskab
På baggrund af dimensioneringen af arkitekt- og designuddannelserne blev der i 2016 udarbejdet et nyt programlandskab på uddannelserne. Forandringerne er størst for designuddannelsen, hvor antallet af bachelorprogrammer er reduceret fra otte til tre, og antallet af kandidatprogrammer fra tolv til fem. Udviklingen af de nye programmer fortsatte i 2017, og de første studerende startede i september 2017 på de nye programmer.

Nyt tværinstitutionelt kandidatprogram
Efter i en årrække at have samarbejdet om et semesterforløb, er der indgået et endnu tættere samarbejde med CBS om at udbyde et fælles kandidatprogram med studiestart september 2018. Programmet har titlen: Arkitektur, Strategisk Design og Entrepreneurship. Indholdet sigter mod at udnytte den naturlige synergi mellem de to institutioner til at give de studerende stærke erhvervsrettede og ledelsesmæssige kompetencer, projektledelse, forretnings- og virksomhedsudvikling, professionel etablering af egen virksomhed etc. Der pågår pt. dialog med andre eksterne partnere som DAC, BloxHub og en række virksomheder om yderligere samarbejder.

Prækvalificering af glas og keramik-programmet på Bornholm
KADK's bachelorprogram for glas og keramik på Bornholm, Craft – Glass and Ceramics, er blevet prækvalificeret som en professionsbachelor i kunsthåndværk inden for glas og keramik. Det har længe været et ønske at kunne tilbyde uddannelsen som professionsbachelor, da uddannelsen dermed forlænges til 3 ½ år. Det ekstra halve år bruges i praktik og giver dermed uddannelsen en endnu bedre erhvervsretning med mulighed for samarbejder med lokale og internationale virksomheder.

Eksempler på tiltag for at få dimittender hurtigere i arbejde
110 afgængere deltog i 2017 i et større job- og karriereforløb. Forløbet bestod af tre seminarer med fokus på kompetenceafklaring, målafklaring samt jobsøgning samt tilbud om tre individuelle samtaler. Udbyttet af forløbet er ved at blive kortlagt før det gennemføres for afgængerne til sommer 2018.
Den 29. juni afholdt KADK en særlig 'Sneak Peek' på sommerens afgangsudstilling for branche og virksomheder med det formål at etablere matchmaking og netværk mellem arbejdsgivere og afgængerne. I alt deltog 300 udvalgte personer i arrangementet. Der var inviteret gæster fra både traditionelle brancher og fra nye brancher i et bredere arbejdsmarked.

2.2.4 Forskning og Kunstnerisk udviklingsvirksomhed

På KADK mødes tre vidensfelter: Videnskabelig forskning, kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) og den professionelle praksis. De tre felter spiller tæt sammen i uddannelserne og gør os i stand til både at uddanne kandidater og udvikle viden for erhvervsliv og samfund på højeste niveau. Forskningen og den kunstneriske udviklingsvirksomhed er organiseret på KADK´s seks institutter, og forskeruddannelsen er organiseret i en tværgående ph.d.-skole. Der er i 2017 blevet arbejdet på kriterier for ansættelser inden for KUV.

Større bevillinger

KADK blev i 2017 en del af et nyt Centre of Excellence kaldet 'Centre for Privacy Studies' i samarbejde med forskere fra Københavns Universitet og Lunds Universitet. Centeret støttes med 50 mio. kr. fra Grundforskningsfonden over en periode på seks år og vil granske i det private i et historisk perspektiv for at blive klogere på, hvorfor det moderne menneske kommer under pres i en tid, hvor grænsen mellem det private og offentlige er blevet mere flydende.

For KADK betyder centeret, at Arkitektskolen over projektets seks år får to nye ph.d.-studerende og minimum to nye postdoc-stipendiater. Stipendiaterne vil indgå i centerets tværfaglige miljø sammen med seks andre ph.d.-studerende, ni postdoc-stipendiater og fire seniorforskere foruden fire internationale samarbejdspartnere.

Institut for Visuelt Design på KADK modtog i 2017 en bevilling på 5,6 mio. kr. fra Danmarks Frie Forskningsfond til forskningsprojektet 'Typeface Legibility for Visually Impaired Readers'. Formålet med projektet er at undersøge, hvilke bogstavformer der er de optimale for læsning af skilte, på skærm og i trykte medier for personer med nedsat synsfunktion. Resultaterne af undersøgelserne forventes at frembringe ny viden, der kan implementeres i layout af skriftlig kommunikation, således at læsbarheden for svagtseende forbedres markant.

Biennale og seminar for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed

I det forgangne år afholdt KADK en biennale i kunstnerisk udviklingsvirksomhed: WORKS+WORDS 2017. WORKS+WORDS 2017 formidlede og dokumenterede kunstnerisk udviklingsvirksomhed udført mellem 2014 og 2017 ved de tre nordiske uddannelses- og forskningsinstitutioner – KADK, Arkitektskolen Aarhus og Arkitektur- og Designhøgskolen i Oslo.

Ph.d.-området

I 2017 blev der indskrevet i alt ni nye ph.d.-studerende ved KADK's ph.d.-skole - heraf tre nye ErhvervsPhD'er samt to ph.d.-stipendiater med bevillinger fra den særlige pulje under Danmarks Frie Forskningsfond: Forskeruddannelse uden for universiteterne. Der blev tildelt i alt syv ph.d.-grader fra KADK's ph.d.-skole i 2017. To inden for arkitektur-, to fra konservering- og tre fra designområdet.

I 2017 blev fire af de nyindskrevne ph.d.-studerende igangsat i et samarbejde mellem KADK og én eller flere kulturinstitutioner.

2.2.5 National biblioteksservice

KADK Bibliotek fungerer som et offentligt forsknings- og uddannelsesbibliotek i Danmark med speciale i fagområderne arkitektur, design og konservering. Herudover har biblioteket serviceaftaler med Den Danske Scenekunstskole og konserveringsfaglige miljøer på Statens Museum for Kunst og Nationalmuseet.

Som led i handlingsplanen for et nyt fokuseret KADK gennemførtes i august måned en overflytning af biblioteksfilialen i Amaliegade til biblioteket på Holmen. En omfattende magasinerings- og oprydningsopgave i biblioteket på Holmen gjorde det muligt at indrette et særligt område til hele den konserveringsfaglige samling.

Biblioteket indgår nu i en samlet udstillingsvirksomhed på KADK og afholdte i tråd hermed 9 forskellige udstillinger, hvori studerende og ansatte på KADK fik formidlet og eksponeret deres værker både internt og for bibliotekets eksterne besøgende. I 2017 gennemførtes desuden 3 større arrangementer med både forelæsning, forfattersalon og en meget velbesøgt paneldebat om køn, mode og identitet.

I 2017 har biblioteket bidraget til KADK´s strategiske udviklingsprojekter. Således indgik KADK's bibliotek blandt andet i projektet "Kvalitetssikring af forskning og KUV" i forbindelse med kvalificering af forskningsregistrering.

KADK har indgået en udvidet biblioteksbetalingsaftale med Den Danske Scenekunstskole. Aftalen indbefatter en udvidet servicepakke.

2.2.6 Indkøb

KADK anvender primært statens indkøbsaftaler, SKI aftaler eller alternative leverandører i forbindelse med indkøb af særlige institutionsspecifikke varer/ydelser. Alle aftaler og retningslinjer er tilgængelige for alle medarbejder på Intranettet.

KADK har procedurer i forhold til større indkøb af anlæg, hvor forvaltningsretlige principper bliver vurderet før indkøbet godkendes af Økonomiafdelingen.

I løbet af 2017 er indkøb blevet kontrolleret i forbindelse med modtagelse af compliance-rapporter for overholdelse af indkøbsaftaler. Compliance på dette område vurderes for værende tilfredsstillende.

2.3 Årets økonomiske resultater

Det økonomiske resultat 2017 for § 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering er et overskud på 5,2 mio. kr. Resultatet har baggrund i ordinære indtægter på 295,8 mio. kr. og ordinære udgifter på 289,7 mio. kr. (ekskl. andre drifts- og finansielle poster på samlet 0,9 mio. kr.).

Der var budgetteret med et overskud på 2,0 mio. kr. i 2017. Da 2017 er første implementeringsår for handlingsplanen for et nyt og fokuseret KADK, vurderes resultatet at være tilfredsstillende.

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

1000 kr., løbende priser	*Regnskab 2016*	*Regnskab 2017*	*Budget 2018*
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-304.324,8	-295.784,8	-294.899,1
Ordinære driftsomkostninger	297.680,1	289.692,7	293.799,1
Resultat af ordinær drift	-6.644,7	-6.092,1	-1.100,0
Resultat før finansielle poster	-6.623,7	-5.839,7	-3.000,0
Årets resultat	-5.882,0	-5.211,2	-2.000,0
Balance			
Anlægsaktiver	18.559,8	14.949,1	15.000,0
Omsætningsaktiver	89.767,8	99.253,0	90.000,0
Egenkapital	24.956,7	30.167,9	32.000,0
Langfristet gæld	13.113,8	9.689,1	10.000,0
Kortfristet gæld	47.501,8	54.572,1	50.000,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	39,2 %	40,6 %	50,0 %
Bevillingsandel	89,6 %	90,8 %	90,0 %
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	328,0	319,3	313,0
Årsværkspris	530,3	520,0	540,0

Note: De budgetterede balancetal, finansielle nøgletal og personaleoplysninger er skønsmæssigt fastsat.

Årsværksforbruget i 2017 er faldet i forhold til 2016 som følge af handlingsplanens reduktion af lønudgifterne. Udnyttelse af lånerammen og bevillingsandelen (bevillingens andel af de ordinære driftsindtægter) er begge på niveau med 2016.

2.3.1 Hovedkonti

Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti

1000 kr.		**Bevilling**			**Regn-skab**	**Overført overskud ultimo**
		FL	**TB**	**Finansårets bevilling i alt**		
Drift	Udgifter	296.200,0	400,0	296.600,0	294.075,0	24.721,9
	Indtægter	-28.100,0	0,0	-28.100,0	-30.787,0	0,0

Bevillingen er ændret på Forslag til lov om tillægsbevilling med følgende:

- -0,2 mio. kr. vedrørende effektivisering af indkøb.
- 0,6 mio. kr. som følge af omlægning af bidragsmodel vedrørende barselsfonden

KADK administrerer ikke bevillinger med tilskudsordninger ud over egen driftsbevilling.

2.3.2 Kerneopgaver og ressourcer

Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

1000 kr., løbende priser	*Bevilling (FL + TB)*	*Øvrige indtægter*	*Omkostninger*	*Andel af årets overskud*
0. Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-78.295,4	-4.812,7	81.588,5	-1.519,6
1. Færdiguddannelse	-146.499,5	-11.497,2	155.153,4	-2.843,3
2. Forskning og udvikling	-34.810,0	-13.727,0	47.861,3	-675,7
3. National biblioteksservice	-8.895,1	-749,6	9.472,1	-172,6
I alt	**-268.500,0**	**-30.786,5**	**294.075,3**	**-5.211,2**

I 2017 har KADK konteret omkostninger og øvrige indtægter på formålene i finansloven. Hjælpefunktioner og generel ledelse og administration er opgjort efter Moderniseringsstyrelsens krav om regnskabsmæssig registrering af fællesomkostninger. Husleje er tidligere indgået 100% i fællesudgifter. I 2017 er huslejen fordelt på formål i forhold til bygningens anvendelse. Det vil sige at huslejeudgifter til undervisningslokaler, forskning og udvikling samt national biblioteksservice er konteret på disse formål. Da bevillingen ikke gives formålsfordelt, er der foretaget en forholdsmæssig fordeling på formålene.

2.3.3 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Tabel 3a: Centrale nøgletal for uddannelsen

Aktive Finansårsstuderende indenfor normeret studietid

Finansårsstuderende

	2013	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*
Antal aktive finansårsstuderende indenfor normeret studietid i alt	1575	1562	1541	1515	1472
- heraf arkitektstuderende	922	892	893	878	858
- heraf designstuderende	576	586,5	578	572	544
- heraf konservatorstuderende	81	83	70	65	70
Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antallet af finansårsstuderende)	38	35	28	22	25
Aktive F-årsstud. forudsat i forbindelse med rammeaftalen i alt	1571	1571	1571	1560	1526
- heraf arkitektstuderende	903	903	903	896	876
- heraf designstuderende	598	598	598	594	580
- heraf konservatorstuderende	70	70	70	70	70
Afvigelse i alt	4	-9	-30	-45	-54*

* Antallet af finansårsstuderende er i 2017 i alt 1472 fordelt på 858 på arkitektuddannelsen, 544 på designuddannelsen og 70 på konservatoruddannelsen. Antallet af finansårsstuderende ligger således under aktivitetskravet på 1526 studerende med et mindre antal end forudsat på design- og arkitektuddannelsen. KADK vil bringe antallet af finansårsstuderende i balance i løbet af dimensioneringsperioden. I den forbindelse forventes der en øget bestand på kandidatuddannelserne, hvilket vil få antallet af finansårsstuderende i balance. Antallet af studerende på KADK's master- og diplomuddannelser er ikke inkluderet i opgørelsen.

Antal ansøgere, optagne og færdiguddannede

DESIGN	2013	2014	2015	2016	*2017*
Antal ansøgere til bacheloruddannelsen i design	1637	1521	1328	1364	625
Antal optagne pr. 1. oktober	110	110	124	127	87
Optagne i % af ansøgere	7%	7%	9%	9%	14%
Færdiguddannede bachelorer	98	101	113	129	102
Antal studerende med en BA fra KADK som påbegynder kandidatuddannelsen	82	82	62	70	70
Antal eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen	301	356	291	296	246
Antal eksterne optagne pr. 1. oktober	31	26	38	42	33
Optagne i % af eksterne ansøgere	10%	7%	13%	14%	13%
Færdiguddannede kandidater	99	87	108	123	91

ARKITEKTUR	2013	2014	2015	2016	2017
Antal ansøgere til bacheloruddannelsen	1096	1022	883	880	807
Antal optagne pr. 1. oktober	185	184	189	183	178
Optagne i % af ansøgere	17%	18%	21%	21%	22%
Færdiguddannede bachelorer	195	142	132	148	157
Antal studerende med en BA fra KADK som påbegynder kandidatuddannelsen	131	119	116	109	118
Antal eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen	556	681	625	697	626
Antal optagne pr. 1. oktober eksterne	43	45	56	67	74
Optagne i % af eksterne ansøgere	8%	7%	9%	10%	12%
Færdiguddannede kandidater	169	189	212	240	206

KONSERVERING	2013	2014	2015	2016	*2017*
Antal ansøgere til bacheloruddannelsen i konservering	183	0	0	159	0
Antal optagne pr. 1. oktober	51	0	0	50	0
Optagne i % af ansøgere	28%	0%	0%	31%	0%
Færdiguddannede bachelorer	42	0	0	45	1
Antal ansøgere til kandidatuddannelsen interne + eksterne*	28	4			
Antal eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen			1	1	1
Antal studerende med en bachelor fra KADK som påbegynder kandidatuddannelsen			5	16	4
Antal optagne pr. 1. oktober eksterne	28	4	0	1	1
Optagne i % af ansøgere	100%	100%	0%	100%	100%
Færdiguddannede kandidater	14	8	22	14	7

*Indgår i tallet for bacheloruddannelsen i design

KUNSTHÅNDVÆRK	2013	2014	2015	2016	2017
Antal ansøgere til kunsthåndværkeruddannelsen	70	58			
Antal optagne pr. 1. oktober	28	15			
Optagne i % af ansøgere	40%	26%			
Færdiguddannede kunsthåndværkere	17	19			

Tabel 3b: Nøgletal for uddannelserne 2017*

	Arkitektur	Design	Konservering
Aktive studerende på heltidsuddannelser pr. 1.10.2017	925	560	75
Heraf på bacheloruddannelsen	545	333	50
og på kandidatuddannelsen	380	227	25
Masterstuderende	18	17	0
Aktive **finansårs**studerende på bacheloruddannelsen	511	341	49
Aktive **finansårs**studerende på kandidatuddannelsen	347	203	21
Aktive finansårsstuderende i alt	858	544	70
Antal studerende som har gennemført bacheloruddannelsen i 2017*	157	102	1
Gennemsnitlig studietid for bachelorer i 2017	3,0 år	3,0 år	3,2 år
Antal studerende som har gennemført kandidatuddannelsen 2017*	206	91	7
Gennemsnitlig studietid kandidater i 2017	2,2 år	2,2 år	3,3 år
Antal KOT-ansøgere til bacheloruddannelsen	807	625	0
Antal optagne via KOT på bacheloruddannelsen (overførte og genindskrevne er ikke medregnet)	178	87	
Optagne i procent	22,1%	13,9%	
Antal eksterne ansøgere kandidatuddannelsen	626	246	1
Antal optagne per 1. oktober 2017	74	33	1
Optagne i procent	11,8%	13,4%	100%
Antal studerende med bachelor fra KADK som påbegynder kandidatuddannelsen i 2017	118	70	4
Antal optagne på kandidatuddannelsen i alt per 1. oktober 2017	192	103	5
Antal studerende i praktik	64	56	4
Antal studerende i praktik og på udveksling i udlandet i 2017 (F2017 og/eller E2017)	27	37	2
Antal studerende på udveksling	19	21	0
Antal betalingsstuderende per 1. oktober 2017	17	8	0

* Perioden 1. oktober 2016- 30. september 2017

Tabel 3C: Nøgletal for Forskningen 2017

	KADK 2016	KADK 2017
Ph.d.-volumen pr. 31.12.2017*	38*	39**
Indskrivninger	6	9
Tildelte grader	13	7
Forskningspublikationer		
Videnskabelige monografier og antologier†	6	6
Videnskabelige konference- og tidsskriftsartikler‡	18	33
Videnskabelige konferencebidrag og -abstracts i proceedings samt bidrag til antologier⁂	63	44
Ph.d.-afhandlinger	11	7
Doktorafhandlinger	0	0
Forskningspublikationer – i alt	**98**	**90**
Ekstern finansiering Opgjort som regnskabsførte omkostn. i mio. kr.	20,6	16,3

Tabellen er opgjort ved en ny opgørelsesmetode, således at tallene for forskningspublikationer er opgjort udelukkende, som peer-review bidrag vedrørende forskning og ikke kunstnerisk udviklingsvirksomhed. Opgørelsen omfatter én udgave af publikationer det vil sige at eventuelle oversættelser i flere sprog ikke indgår.

Der er en stigning i det samlede antal ph.d.-studerende og indskrivninger fra 2016 til 2017. Antal af tildelte ph.d.-grader er derimod faldende i perioden, endvidere er der en svag tilbagegang i de samlede forskningspublikationer, videnskabelige konferenceartikler, mens tidsskriftartikler er stigende.

Niveauet for KADK's eksterne finansiering er faldet, men forventes forøget i takt med en øget fokus på området.

*Alle studieaktive er medtaget som værende aktive også efter de har indleveret deres afhandling indtil ophør med/uden grad – samt studerende på orlov og deltid
** Herunder fire under bedømmelse, hvoraf én var udskrevet flere år forinden.

† Indeholder: Bog / Antologi / Rapport
‡ Indeholder: Tidsskriftsartikel / Konferenceartikel / Letter / Konferenceabstract i tidsskrift
⁂ Indeholder: Bidrag til bog/antologi / Konferencebidrag i proceedings (udg. i bog) / Bidrag til rapport / Konference-abstract i proceedings (udg. i bog) / Konferenceabstract til konference / Paper

2.4 Målrapportering

2.4.1 Målrapporteringens første del: Overordnet oversigt

Tabel 4a: Måloversigt

Overordnet mål	Antal måle-punkter	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke op-fyldt	Ikke opgjort
Bedre kvalitet i uddannelserne	2	2	0	0	0
Større relevans og øget gennemsig-tighed	2	1	0	1	0
Bedre sammenhæng og samarbejde	2	2	0	0	0
Styrket internationalisering	1	1	0	0	0
Øget vidensamarbejde	2	2	0	0	0
Efter- og videreuddannelse (selvvalgt mål)	1	1	0	0	0
Styrket KADK (selvvalgt mål)	1	1	0	0	0
Styrket samarbejde med erhvervs-livet (selvvalgt mål)	2	2	0	0	0

KADK har i udviklingskontrakten haft 8 overordnede mål med i alt 13 målepunkter. Opgørelsen viser, at 12 målepunkter er opfyldt. Et målepunkt om større relevans og øget gennemsigtighed ikke er opfyldt.

Arbejdet med de enkelte målepunkter fremgår af afrapporteringen i næste afsnit.

2.4.2 Målrapporteringens anden del: Afrapportering

Tabel 4b: Målrapportering

Overordnet mål	Indikator	Milepæle 2017	Resultat	Målopfyl-delse
Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelserne	1a Kvalitetsudvikling og undervisnings-miljøvurdering (UMV)	KADK har udarbejdet handlingsplan med konkrete initiativer på baggrund af UMV-rap-porten, og påbegyndt implementeringen af initiativerne.	KADK har på bag-grund af UMV rappor-ten udarbejdet og im-plementere konkrete initiativer.	Opfyldt
	1b Pædagogisk / di-daktisk efteruddan-nelse af undervi-sere	Mindst 8 undervisere er startet på pædagogi-kumforløb, der under-støtter moderne under-visningsmetoder og KADK's didaktiske til-gang til undervisning af de studerende.	10 undervisere er på-begyndt pædagogikum ved forløbets start i december 2017.	Opfyldt

Overordnet mål	Indikator	Milepæle 2017	Resultat	Målopfyldelse
Mål 2: Større relevans og øget gennemsigtighed	2a Styrket karrierevejledning	Mindst 50 % af KADK's kandidatstuderende har taget imod tilbud om karriererådgivning. Evaluering af karriererådgivningen viser, at 75 % af deltagerne er tilfredse.	KADK tilbød i 2017 alle sommerens dimittender et karriere- og jobsøgningsforløb. 45,3% af dimittenderne meldte sig til forløbet. Af deltagerne som har svaret på evalueringen angiver 74,2 % at de er tilfredse eller meget tilfredse med forløbet.	Ikke Opfyldt
	2b Øget beskæftigelse blandt KADK's dimittender	Bruttoledigheden er maksimalt på 26 % for KADK's dimittender	Bruttoledigheden for årgangen 2014 målt ved 4.-7. kvartal efter dimission er 22,5 % for KADK's dimittender	Opfyldt
Overordnet mål	**Indikator**	**Milepæle 2017**	**Resultat**	**Målopfyldelse**
Mål 3: Bedre sammenhæng og samarbejde	3a Ph.d'er på tværs af forsknings-, uddannelses-og kulturinstitutioner	Mindst 3 nye Ph.d.-stipendier i aftaleperioden.	I 2017 blev 4 af de nyindskrevne ph.d.-studerende igangsat i et samarbejde mellem KADK og én eller flere kulturinstitutioner	Opfyldt
	3b Nye semesterforløb på tværs af uddannelses- institutioner	KADK har i aftaleperioden gennemført mindst 2 semesterforløb i alt i samarbejde med anden uddannelsesinstitution. Mindst 12 studerende fra KADK har i aftaleperioden gennemført forløbet.	KADK har gennemført tre semesterforløb i samarbejde med CBS. Fra KADK har i alt 20 studerende gennemført semesterforløbene	Opfyldt
Overordnet mål	**Indikator**	**Milepæle 2017**	**Resultat**	**Målopfyldelse**
Mål 4: Styrket Internationalisering	4a Styrkelse af samarbejdet med internationale uddannelsesinstitutioner	I aftaleperioden har minimum 24 deltagere i alt gennemført et sommerskoleforløb, der er udbudt i samarbejde med en international anerkendt uddannelsesinstitution.	KADK har i 2015, 2016 og 2017 udbudt sommerskole. I alt har der i de tre år været 25 deltagere.	Opfyldt

Overordnet mål	Indikator	Milepæle 2017	Resultat	Målopfyldelse
Mål 5: Øget regional vidensamarbejde	5a Styrket efteruddannelsestilbud til SMV'er	Mindst 10 deltagere på KADK's master-, diplomuddannelser eller kursusniveau skal komme fra SMV'er	10 deltagere på KADK's to masteruddannelser: Master i Design og Master i Strategisk Byplanlægning kommer fra SMV'er.	Opfyldt
	5b Vidensseminar målrettet SMV'er	KADK gennemfører minimum 1 seminar målrettet SMV'er	I 2017 har KADK gennemført mere end 1 seminar målrettet SMV'er.	Opfyldt
Overordnet mål	**Indikator**	**Milepæle 2017**	**Resultat**	**Målopfyldelse**
Mål 6: Efter- og Videreuddannelse	6a KADK vil udvikle model for efter- og videreuddannelse	I 2017 er følgende antal betalingsstuderende studieaktive på et efter- og videreuddannelsestilbud på KADK eller tilbud som foregår i samarbejde med en anden uddannelsesinstitution: Mindst 55 studieaktive på master-/diplomniveau Mindst 12 deltagere på kursusniveau	KADK udbød i 2017 fem diplommoduler. I alt var der 81 deltagere på de fem moduler. KADK havde i 2017 i alt 37 studerende på masteruddannelserne.	Opfyldt
Overordnet mål	**Indikator**	**Milepæle 2017**	**Resultat**	**Målopfyldelse**
Mål 7: Styrket KADK	7a Sikre effektive arbejdsgange og optimering af ressourcer	KADK har senest i 2017 påbegyndt implementering af handlingsplanen.	Implementering af handlingsplan er påbegyndt	Opfyldt

Overordnet mål	Indikator	Milepæle 2017	Resultat	Målopfyldelse
Mål 8: Styrket samarbejde med erhvervslivet	8a Praktiksamarbejder med nye aftagere	Minimum 4 nye aftaler - svarende til 8 studerende pr. år	I 2017 havde KADK 10 studerende i praktik hos 9 nye praktiksteder	Opfyldt
	8b Strategiske samarbejder med erhvervslivet, der understøtter innovation og entrepreneurship i undervisningen	Minimum 2 nye aftaler om undervisningssamarbejde med erhvervslivet som understøtter innovation og entrepreneurship	KADK indgår kontinuerligt – og har i 2017 indgået mere end 2 samarbejdsaftaler med erhvervslivet om projekter, der understøtter innovation, bæredygtighed og entrepreneurship i undervisningen.	Opfyldt

2.4.3 Målrapporteringens tredje del: Uddybende redegørelser

Ud af 13 målepunkter (indikatorer) er der 1 målepunkt, der ikke er opfyldt i 2017. Redegørelsen indeholder derfor også en kort uddybning af udvalgte øvrige mål.

1.a. Implementering af initiativer på baggrund af UMV rapport

Milepæl er opfyldt

På baggrund af UMV rapporten blev der i 2016 udarbejdet og implementeret konkrete initiativer. Initiativerne omfatter undervisningen og dens tilrettelæggelse, de fysiske rammer og faciliteter samt trivsel i helhed. Eksempelvis er der taget initiativer til at gøre de studerende mere engagerede i at bidrage til et godt studie- og arbejdsmiljø på tegnesale og værksteder. I 2017 er der fulgt op på alle initiativer med en gennemgang og status på alle implementerede handlinger.

2.a. Tilbud af karrierevejledning til alle dimittender

Milepæl ikke opfyldt

KADK tilbød i 2017 alle sommerens dimittender et karriere- og jobsøgningsforløb. Forløbet bestod af tre seminarer og op til tre individuelle samtaler. Ud af de 243 dimittender meldte 110 sig til forløbet.

Om end målet på 50 % ikke er opfyldt bemærkes det, at der er gjort en indsats for at leve op til målsætningen. Det er lykkedes at komme et godt skridt på vejen, idet 45,3 % har tilmeldt sig forløbet.

Forløbet begyndte i 2017 tæt på de studerendes afslutning af deres uddannelse, og det vurderes at være den overvejende årsag til den manglende deltagelse. I 2018 flyttes forløbet, så det allerede begynder i februar og afsluttes inden eksamensperioden i juni.

Af deltagerne som har svaret på evaluering af vejledningen angiver 74,2 %, at de er tilfredse eller meget tilfredse med forløbet. I 2018 bliver forløbet udviklet i forhold til tilbagemeldingerne i evalueringen, så det i højere grad tager udgangspunkt i deltagernes behov og ønsker.

4.a Styrkelse af samarbejde med internationale uddannelsesinstitutioner

Milepæl er opfyldt

KADK har i 2015, 2016 og 2017 udbudt en sommerskole i samarbejde med Central Saint Martins med titlen Dual City London-Copenhagen. I alt har der i de tre år været 16 deltagere.
I 2017 udbød KADK også en sommerskole for studerende på Zhejiang Fashion Institute of Technology med titlen Exploring Scandinavian Fashion Design hvor 9 studerende deltog i kurset.

5b. Videnseminar målrettet SMV'er

Milepæl opfyldt

KADK har i 2017 dedikeret tre akademiske år til at sætte fokus på FN's 17 verdensmål. I forbindelse udstilling om Cirkulær Økonomi har KADK afholdt 4 videnseminar, som har været særligt målrettet SMV'er.

7a. Implementering af handlingsplan

Milepæl opfyldt

15 strategiske projekter er igangsat i løbet af 2017, som alle er en del handlingsplanen om et styrket og fokuseret KADK. Projekterne omfatter bedre udnyttelse af bygningsarealer, fokus på hvordan KADK med færre ressourcer kan optimere og sikre høj kvalitet i undervisningen og få flere kandidater i arbejde samt projekter som skal bidrage til mere effektive arbejdsgang i de administrative funktioner. Implementering og det videre arbejde med projekterne fortsætter i 2018.

8a. Praktiksamarbejder med nye aftagere

Milepæl opfyldt

I 2017 havde KADK 10 studerende i praktik hos 9 nye praktiksteder som ikke er typiske aftagere af KADK's dimittender. Eksempelvis har arkitektstuderende været i praktik hos Copenhagen Airport, Freja Ejendomme og Områdefornyelsen Nørrebro og designstuderende hos Sustania, Helsingør Kommune og Malmø Stadsteater.

8b. Strategiske samarbejder med erhvervslivet

Milepæle opfyldt

KADK indgår kontinuerligt i samarbejde med erhvervslivet om projekter, der understøtter innovation, bæredygtighed og entrepreneurship i undervisningen. På bacheloruddannelsen i design har der eksempelvis været samarbejde med NNIT, Embacollage, Apex Game Tools, Enigma og Skagerrak.

2.4.4 Målrapportering for hele kontraktperioden

Kontraktperioden for udviklingskontrakten 2015-2017 udløb den 31. december 2017. I kontraktperioden er målet om bedre kvalitet i uddannelserne opnået gennem udvikling af et nyt kvalitetssikringssystem, som for første gang er anvendt til evaluering af undervisningen i efteråret 2017.

Kvalitetssikringssystemet er udviklet med henblik på blandt andet at opnå en fremadrettet institutionsakkreditering. Desuden har KADK haft fokus på styrkelse af undervisernes pædagogiske kompetencer ved bl.a. at øge frekvensen for udbud af adjunktpædagogikum.

Der er skabt større relevans og gennemsigtighed gennem nye uddannelsesprogrammer med fokus på styrkelse af de studerendes kompetencer inden for innovation og entrepreneurship. Den seneste ledighedsopgørelse fra 2017 viser desuden at dimittendledigheden er faldet.

Bedre sammenhæng og samarbejde er i aftaleperiode opnået gennem indskrivning af flere ph.d. studerende i samarbejde med andre forsknings-, uddannelses eller kulturelle institutioner. Desuden har KADK siden 2015 udbudt et semesterforløb i samarbejde med CBS med studerende fra KADK og CBS. Semesterforløbet har været udgangspunkt for et nyt kandidatprogram, som udbydes for første gang i 2018.

Internationaliseringen er styrket gennem udbud af flere sommerskoler i samarbejde med internationale uddannelsesinstitutioner.

KADK's regionale vidensamarbejde er øget ved at udbyde efteruddannelse til ansatte i SMV'er og afholdelse af en lang række åbne forelæsninger og seminarer. Efter- og videreaktiviteterne er udbygget i perioden med en diplomuddannelse i Designledelse. Masteruddannelsen i design udbydes fra efteråret 2017 som enkeltmoduler, for at give mulighed for større fleksibilitet i gennemførelsen. Samarbejdet med erhvervslivet er i kontraktperioden styrket gennem flere praktikforløb hos nye virksomheder.

2.5 Forventninger til det kommende år

KADK i 2018
2017 har været præget af implementeringen af en ny samlet udviklingsplan for KADK, som skal sikre fokus på at få KADK's kandidater hurtigere i arbejde. I 2018 forventes det, at alle planens udviklingsprojekter vil være fuldt igangsat og i fremdrift. KADK forventer derfor, at 2018 fortsat bliver et år med stort fokus på faglige og administrative udviklings- og forandringsprocesser.

Strategisk videreudvikling
I 2018 vil bestyrelsen fortsat have KADK's udviklingsplan på dagsordenen for at sikre udmøntningen af dimensioneringen af uddannelserne på 30% færre studerende på uddannelserne i Arkitektur og Design og dermed faldende bevillinger. Dette samtidig med besparelser som følge af omprioriteringsbidraget i de kommende år.

KADK står derfor over for en stor økonomisk og uddannelsesfaglig udfordring i en periode, hvor der er sat mange initiativer i gang for at få flere kandidater i arbejde. Samtidig har KADK påbegyndt et omfattende arbejde med etablering af nye kvalitetssystemer for uddannelse og forskning, der skal være med til at sikre et fortsat højt kvalitetsniveau og føre KADK sikkert igennem den kommende institutionsakkrediteringsproces.

De strategiske tiltag
Med afsæt i KADK's udviklingsplan er der etableret en strategisk projektportefølje med 10-15 projekter, der skal sikre udviklingsfremdrift. Projekter følges nøje af KADK´s rektorat og omfatter

projekter om udvikling af kvalitet i uddannelser og forskning, øget samfundsrelevans på særligt uddannelser og sikre en økonomi i balance.

Som led i det strategiske projekt om at optimere bygningsarealer og tilpasse disse til studenterbestanden, vil "Lærlingeskolens" værksteder i 2018 lukkes og flyttes til Campus Holmen og/eller Campus Bornholm.

Uddannelsesfeltet: kvalitetssikring og nye dedikerede optag
I 2018 står uddannelsesområdet over for en række større initiativer, herunder fortsat udvikling af KADK's fælles kvalitetssikringssystem. Der vil endvidere være et fagligt fokus på at sikre, at uddannelserne i højere grad knyttes tættere til praksis med henblik på, at kandidaterne kommer hurtigere i beskæftigelse. Gennem 2018 vil indsatsen også være på en fortsat udbygning af KADK's Efter- og Videreuddannelse, der skaber læring for livet og sikrer nære relationer til de virksomheder, organisationer og brancher, som KADK uddanner til og det bredere arbejdsmarked generelt.

Forsknings- og kunstnerisk udviklingsvirksomhed: Videnudvikling
I 2018 vil KADK fortsat implementere en ny og gennemarbejdet forskningsplan. Planen skal være med til at sikre en større koordinering internt og styrke forskningen generelt på KADK.

Det administrative felt: Øget digitalisering og sikker styring
På det administrative område arbejdes der fortsat med at understøtte de mange nye faglige tiltag og udviklingsprojekter samt sikre en yderligere effektivisering af administrationen gennem bl.a. optimering af en ny e-infrastruktur på KADK.

Tabel 5: Forventninger til det kommende år

1.000 kr.	*Regnskab 2017*	*Grundbudget 2018*
Bevilling og øvrig indtægt	-299.286,5	-296.900,0
Udgifter	294.075,3	294.900,0
Resultat	-5.211,2	-2.000,0

Grundbudget for 2017 viser et forventet overskud på 2,0 mio. kr. KADK forventer således at konsolidere økonomien yderligere i 2018.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

KADK's regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt Moderniseringsstyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2017 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper og vejledning.

Som datagrundlag er til regnskabsdelen anvendt SKS, Navision Stat samt KADK's interne budget 2018. KADK har ikke ændret regnskabsprincipper i 2017.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Tabel 6: Resultatopgørelse

1000 kr., løbende priser note:	*Regnskab 2016*	*Regnskab 2017*	*Budget 2018*
Ordinære driftsindtægter			
Indtægtsført bevilling			
Bevilling	-272.700,0	-268.500,0	-265.800,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	0,0	0,0	0,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	0,0	0,0
Indtægtsført bevilling i alt	**-272.700,0**	**-268.500,0**	**-265.800,0**
Salg af varer og tjenesteydelser			
Eksternt salg af varer og tjenester	-11.441,8	-9.474,7	-11.600,0
Internt statsligt salg af varer og tjenester	0,0	-1.483,8	0,0
Tilskud til egen drift	-20.183,0	-16.326,3	-17.500,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	**-304.324,8**	**-295.784,8**	**-294.900,0**
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	49.683,0	50.493,0	49.800,0
Forbrugsomkostninger i alt	**49.683,0**	**50.493,0**	**49.800,0**
Personaleomkostninger			
Lønninger	149.399,5	152.726,7	150.200,0
Andre personaleomkostninger	9.049,3	-2.238,3	0,0
Pension	21.065,7	21.324,3	23.700,0
Lønrefusion	-4.563,2	-5.418,2	-4.600,0
Personaleomkostninger i alt	**174.951,3**	**166.394,5**	**169.300,0**
Af- og nedskrivninger	4.684,1	4.598,6	5.100,0
Internt køb af varer og tjenesteydelser	0,0	4.240,6	0,0
Andre ordinære driftsomkostninger	68.361,7	63.966,0	69.600,0
Ordinære driftsomkostninger i alt	**297.680,1**	**289.692,7**	**293.800,0**
Resultat af ordinær drift	**-6.644,7**	**-6.092,1**	**-1.100,0**
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-5.093,8	-3.501,3	-2.000,0
Andre driftsomkostninger	5.114,8	3.753,8	100,0
Resultat før finansielle poster	**-6.623,7**	**-5.839,7**	**-3.000,0**
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	-0,4	0,0
Finansielle omkostninger	741,7	628,9	1.000,0
Resultat før ekstraordinære poster	**-5.882,0**	**-5.211,2**	**-2.000,0**
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	**-5.882,0**	**-5.211,2**	**-2.000,0**

Bemærkninger til resultatopgørelsen
KADK's overskud på 5,2 mio. kr. skal holdes op mod et budgetteret overskud på 2,0 mio. kr. Resultatet skal ses på baggrund af et år med implementering af handlingsplanen for et nyt og fokuseret KADK frem mod 2019. Handlingsplanen indeholder udviklingsprojekter, som skal sikre flere dimittender i arbejde samtidig med tilpasning af udgifterne til det fremtidige lavere bevillingsniveau som følge af dimensionering på arkitekt- og designuddannelserne samt det årlige bidrag til omprioritering.

KADK har budgetteret med et overskud på 2,0 mio. kr. i 2017. Afvigelserne fra budgettet hænger overordnet sammen med følgende:

- Øgede bevilling på samlet 0,4 mio. kr. pga. reduceret bevilling på begrænsning af statslige udgifter i 2017 (-0,2) samt en øgede bevilling grundet omlægning af bidragsmodel vedr. barselsfonden (0,6).
- Øget øvrige indtægter på samlet 1,3 mio. kr. (1,3)
- Øget huslejeudgifter på 0,9 mio. kr. grundet højere reguleringer end forventet (0,9)
- Mindre lønudgifter på grund af stillingsvakancer og lønpuljer på ca. 0,9 mio. kr. (0,9)
- Mindre omkostninger i forbindelse med implementering af udviklingsprojekter på 1,2 mio. kr. (1,2)

Generelt vurderer KADK resultatet for 2017 at være tilfredsstillende. Resultatet overføres til egenkapitalen.

Resultatdisponering

Tabel 7: Resultatdisponering

1000 kr., løbende priser note:	*Regnskab 2016*	*Regnskab 2017*	*Budget 2018*
Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	5.882,0	5.211,2	2.000,0

KADK har disponeret årets overskud på 5,2 mio. kr. til det overførte overskud.

3.3 Balancen

Tabel 8: Balancen

Aktiver (1000 kr.) note:		Ultimo 2016	Ultimo 2017
	Anlægsaktiver:		
1	*Immaterielle anlægsaktiver*		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.192,9	769,5
	Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	1.192,9	769,5
2	*Materielle anlægsaktiver*		
	Grunde, arealer og bygninger	5.013,1	3.688,4
	Infrastruktur	0,0	0,0
	Transportmateriel	210,2	139,6
	Produktionsanlæg og maskiner	1.715,1	1.149,1
	Inventar og IT-udstyr	4.884,7	3.450,1
	Igangværende arbejder for egen regning	97,8	306,3
	Materielle anlægsaktiver i alt	11.920,9	8.733,6
	Statsforskrivning	5.446,0	5.446,0
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	5.446,0	5.446,0
	Anlægsaktiver i alt	18.559,8	14.949,1
	Omsætningsaktiver:		
	Varebeholdning	0,0	0,0
3	Tilgodehavender	14.376,1	14.402,0
	Periodeafgrænsningsposter	142,2	3.176,5
	Værdipapirer	0,0	0,0
4	*Likvide beholdninger*		
	FF5 Uforrentet konto	61.696,2	75.222,0
	FF7 Finansieringskonto	13.525,8	6.499,1
	Andre likvider	27,5	-46,4
	Likvide beholdninger i alt	75.249,5	81.674,6
	Omsætningsaktiver i alt	89.767,8	99.253,0
	Aktiver i alt	**108.327,6**	**114.202,1**

Passiver (1000 kr.) note:		Ultimo 2016	Ultimo 2017
	Egenkapital		
	Reguleret egenkapital (startkapital)	5.446,0	5.446,0
	Opskrivninger	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	Udbytte til staten	0,0	0,0
	Overført overskud	19.510,7	24.721,9
	Egenkapital i alt	24.956,7	30.167,9
5	**Hensatte forpligtelser**	22.755,3	19.773,0
6	*Langfristede gældsposter*		
	FF4 Langfristet gæld	13.099,6	9.689,1
	FF6 Bygge og IT-kredit	0,0	0,0
	Donationer	14,2	0,0
	Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Langfristet gæld i alt	13.113,8	9.689,1
7	*Kortfristede gældsposter*		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.230,7	15.132,5
	Anden kortfristet gæld	6.270,8	5.993,0
8	Skyldige feriepenge	19.799,5	19.972,1
	Reserveret bevilling	0,0	0,0
	Igangværende arbejder for fremmed regning	10.200,8	13.474,4
	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0
	Kortfristet gæld i alt	47.501,8	54.572,1
	Gæld i alt	60.615,6	64.261,3
	Passiver i alt	**108.327,6**	**114.202,1**

Bemærkninger til balancen
1: Vedlagt tabel 13 under afsnit 4 Bilag
2: Vedlagt tabel 14 under afsnit 4 Bilag
3: I tilgodehavender pr. 31/12 2017 indgår 2,1 mio. kr. til projekter med tilgodehavender.
4: Ændringen i den likvide beholdning på FF5 kontoen på 13,5 mio. kr. skyldes primært fordelingen af likviditeten mellem den forrentede konto FF7 og den uforrentede konto FF5. Hertil kommer den positive effekt fra årets resultat.
5: Hensatte forpligtelser består af åremålsforpligtelser, retablering af lejemål samt straks afskrivning på anlæg ved opsigelse af lejemål.
6: Den langfristede gæld udgjorde pr. 31/12 2017 9,7 mio. kr. svarende til værdien af aktiverne.
7: Anden kortfristede gæld er periodiseret løn og skyldige lønomkostninger som fx ATP samt moms mv.
8: Feriepengehensættelsen er øget med 0,2 mio. kr., hvilket hænger sammen med en øget restferie og den almindelige udvikling i lønnen.

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

1000 kr., løbende priser note:	**2016**	**2017**
Egenkapital primo R-året	**24.956,7**	**24.956,7**
Reguleret egenkapital primo	5.446,0	5.446,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	5.446,0	5.446,0
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	13.628,7	19.510,7
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	5.882,0	5.211,2
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	19.510,7	24.721,9
Egenkapital ultimo R-året	**24.956,7**	**30.167,9**

KADK har en samlet egenkapital på 30,2 mio. kr. ved udgangen af 2017. Beløbet inkluderer en statsforskrivning (lån fra staten) på 5,4 mio. kr. Med årets overskud vurderes egenkapitalen at have et niveau, der dækker det nuværende behov. Bestyrelsen har gennem året drøftet hvordan egenkapitalen kan aktiveres i forbindelse med en finansiering af en mulig flytning af konservatoruddannelsen til Holmen. KADK har rejst emnet overfor Ministeriet og der pågår dialog om mulige løsninger for aktivering af egenkapitalen.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

1000 kr., løbende priser	2017
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	9.503,1
Låneramme pr. 31. december 2017	23.400,0
Udnyttelsesgrad i procent	40,6 %

Med en sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver på 9,5 mio. kr. har KADK en udnyttelse af lånerammen på ca. 40,6 pct.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft

1000 kr., løbende priser	2017
Lønsumsloft FL	162.600,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	163.200,0
Lønforbrug under lønsumsloft	157.286,6
Difference	**5.913,4**
Akkumuleret opsparing ultimo 2016	92.275,1
Akkumuleret opsparing ultimo 2017	**98.188,5**

* Akkumuleret opsparing af lønsum ultimo 2016 og 2017 afspejler KADK's bogføring i Navision.

KADK's lønsumsforbrug i året er mindre end lønsumsloftet med 5,9 mio. kr. Det mindre forbrug øger det akkumulerede opsparing af lønsum til 98,2 mio. kr. ultimo 2017.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12: Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	1000 kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
§ 19.38.08.	Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering	Driftsbevilling	Udgifter	296.600,0	294.075,3	-2.524,7	24.721,9
			Indtægter	-28.100,0	-30.786,5	-2.686,5	

Differencen på 5,2 mio. kr. (året resultat) er forklaret under afsnit 3.2. Resultatopgørelse mv.

4. Bilag til årsrapporten

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13
Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr.	Færdiggjorte udviklings-projekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	2.946,1	505,6	3.451,7
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	544,2	384,8	929,0
Kostpris pr. 31.12.2017 (før afskr.)	2.401,9	120,8	2.522,7
Akk. afskrivninger	1.632,4	120,8	1.753,2
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2017	1.632,4	120,8	1.753,2
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2017	769,5	0,0	769,5
Årets afskrivninger	423,4	0,0	423,4
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	423,4	0,0	423,4
Afskrivningsperiode/år	5-8 år	3 år	

Tabel 14
Note 2: Materielle anlægsaktiver

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	18.632,7	0,0	18.663,1	1.160,8	19.914,0	58.370,5
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	793,6	793,6
Afgang	-284,1	0,0	-622,1	0,0	-2.874,4	-3.780,6
Kostpris pr. 31.12.2017 (før afskr.)	18.348,5	0,0	18.041,1	1.160,8	17.833,1	55.383,5
Akk. afskrivninger	14.660,1	0,0	16.892,0	1.021,1	14.383,0	46.956,2
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2017	14.660,1	0,0	16.892,0	1.021,1	14.383,0	46.956,2
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2017	3.688,4	0,0	1.149,1	139,6	3.450,1	8.427,3
Årets afskrivninger	1.324,7	0,0	566,0	70,6	2.213,8	4.175,2
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	1.324,7	0,0	566,0	70,6	2.213,9	4.175,2
Afskrivningsperiode/år	10 år	-	5 år	5 år	3 - 5 år	

	I gang-værende arbejder for egen regning
Primosaldo pr. 1.1. 2017	97,8
Tilgang	654,3
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	-445,8
Kostpris pr. 31.12.2017	306,3

* KADK har i 2017 foretaget oprydning i anlægsbeholdningen i regnskabet. Her er fuldt afskrevne anlæg, som ikke findes mere, søgt nedskrevet i primobeholdning og akkumulerede afskrivninger. Bogføringen heraf har medført afskrivninger på balancen, som ikke afspejles i driften. Årets samlede afskrivninger for immaterielle og materielle aktiver udgør 4,6 mio. kr. jf. tabel 6. Tabel 13 og 14 viser de faktiske afskrivninger fra Navision, som afviger fra SKS. I afskrivningerne i tabel 6 indgår donationsaktiver på 14,2 t.kr. KADK er i dialog med MODST i forhold til den regnskabsmæssige registrering af afgangen.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 15: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Løbende priser, 1000 kr.	Ultimo 2014	Ultimo 2015	Ultimo 2016	Ultimo 2017
Efteruddannelseskurser	0,0	0,0	6,2	45,9
Konsulentydelser	0,0	0,0	0,0	0,0

4.4 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 18a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Institut for Bygningskunst og Design (IBD)	0,0	2.210,3	2.210,3	0,0	0,0
Institut for Bygningskunst og Kultur (IBK)	0,0	1.880,5	1.880,5	0,0	0,0
Institut for Bygningskunst, By & Landskab (IBBL)	0,0	2.336,5	2.336,5	0,0	0,0
Institut for Bygningskunst og Teknologi (IBT)	0,0	4.818,9	4.818,9	0,0	0,0
Institut for Visuelt Design (IVD)	0,0	972,2	972,2	0,0	0,0
Institut for Konservering	0,0	642,9	642,9	0,0	0,0
I alt	0,0	12.861,3	12.861,3	0,0	0,0

Tabel 18b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Institut for Bygningskunst og Design (IBD)	0,0	2.580,6	2.580,6	0,0	0,0
Institut for Bygningskunst og Kultur (IBK)	0,0	23,6	23,6	0,0	0,0
Institut for Bygningskunst, By & Landskab (IBBL)	0,0	389,0	389,0	0,0	0,0
Institut for Bygningskunst og Teknologi (IBT)	0,0	142,4	142,4	0,0	0,0
Institut for Visuelt Design (IVD)	0,0	326,3	326,3	0,0	0,0
Institut for Konservering	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	0,0	3.461,9	3.461,9	0,0	0,0

4.6 Bilag: Afrapportering fra KADK's aftagerpaneler

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering
Arkitektskolen

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

1/12 2017

gsk

Afrapportering
Kunstakademiets Arkitektskoles aftagerpanel 2017

Tina Saaby, formand for Kunstakademiets Arkitektskoles aftagerpanel

Følgende er medlem af Kunstakademiets Arkitektskoles (KA) aftagerpanel i 2017:

- Tina Saaby (formand), arkitekt, stadsarkitekt i København og gæsteprofessor på Sheffield University. Repræsenterer bl.a. planlægning på byplan- og landskabsniveau.
- Lone Feifer, arkitekt og direktør for arkitektur og bæredygtigt byggeri i VELUX gruppen. Repræsenterer arkitektydelser inden for ledelse, bæredygtighed, producentniveau m.m.
- Kasper Guldager Jensen, arkitekt, partner i 3XN, direktør i GXN (forskningsdelen af 3XN) med fokus på bæredygtighed. Repræsenterer en ny type tegnestuepraksis, hvor forskning er integreret i tegnestuens arbejde.
- Signe Cold, arkitekt og medstifter af tegnestuen Entasis. Repræsenterer en "traditionel" tegnestue med en varieret projektportefølje.
- Martin Manthorpe, civilingeniør og direktør for strategi og forretningsudvikling i NCC. Repræsenterer en hyppig samarbejdspartner og opdragsgiver for arkitekter.

Der har været afholdt 3 møder i KA's aftagerpanel i 2017 – den 7/2 (hvor aftagerpanelet også blev præsenteret for skolens afgangsudstilling), den 15/5 samt den 7/11. Herudover fik aftagerpanelet sendt akkrediteringen af *Master i Strategisk Byplanlægning* i høring på mail i august grundet aflysning af mødet den 8/8.

I afrapporteringen for 2016 anbefalede aftagerpanelet følgende mål for 2017:

a) Fokus på udvikling af kandidatprogrammer i samarbejde med institutterne

b) Møder og sparring med de arbejdsgrupper, der er nedsat i forbindelse med handlingsplanen, særligt KADK:LAB, praktik og fælles fag. Herunder drøftelser af fremtidens arbejdsmarked

c) Efteruddannelse – aftagerpanelet foreslår udvikling af et masterprogram på hvert institut

d) Arbejdet om FN's verdensmål

e) Afgangsudstillinger

a) Fokus på udvikling af kandidatprogrammer i samarbejde med institutterne
Grundet fokus på særligt FN-arbejdet udsættes dette punkt til 2018.

b) Møder og sparring med de arbejdsgrupper, der er nedsat i forbindelse med handlingsplanen, særligt KADK:LAB, praktik og fælles fag. Herunder drøftelser af fremtidens arbejdsmarked
På mødet den 15/5 mødte aftagerpanelet Jan Søndergaard og Peter Henning Jørgensen, der repræsenterede arbejdsgruppen for praktik og praksislignende semester.

Aftagerpanelet blev præsenteret for etablering af obligatorisk praktikordning/praksissemester på 6. semester, som er fuldt indfaset i 2020. Praktiksemestret blev drøftet i forhold til bl.a. ophold, opgave, fordeling af ECTS-point, mellemseminarer og bedømmelse. Aftagerpanelet udtrykte bekymring for ideen om at trække de studerende tilbage til skolen til mellemseminarer i løbet af praktikperioden. Sammensætningen af praktikforløbet vil dog i første omgang prøves som pilotprojekt og vil efterfølgende blive evalueret. På praksissemestret trækkes praksis ind på skolen og giver dermed de studerende mulighed for at møde faget her. Aftagerpanelets rolle i forhold til praktik og praksissemester vil særligt være at rådgive omkring arbejdsmarkedet og kvalificering heraf.

I 2017 har i alt 65 studerende været i praktik. Disse fordeler sig på 5. og 6. semester bachelor samt på 2. semester kandidat. Heraf har 52 studerende været i praktik på tegnestuer, 4 i det offentlige, 1 i anden byggebranche, mens 8 har været i praktik andre steder. Aftagerpanelet følger praktikforløbet nøje og følger op på det igen i 2018.

- Aftagerpanelet anbefaler, at aftagerpanelets rolle skrives ind i praktikudvalgets kommissorium. Aftagerpanelet vil anvende input fra aftagerundersøgelse, ift. hvad der har hjulpet de nye årgange i arbejde, i udviklingen af en bred praktikportefølje.

På mødet den 7/11 mødte aftagerpanelet Phil Ayres og Flemming Tvede Hansen, der repræsenterede arbejdsgruppen for KADK:LAB.

Aftagerpanelet blev præsenteret for arbejdet med KADK:LAB – et af de udviklingsprojekter, der er nedsat efter Handlingsplanen. Visionen for KADK:LAB er bl.a. at skabe et kritisk og kreativt centrum for ledende ekspertise, at skabe værksteds- og laboratoriefaciliteter, der støtter og fremmer forskning og uddannelse på højeste niveau og at udvikle og styrke strategiske partnerskaber med akademisk, industriel og faglig praksis både nationalt og internationalt. KADK:LAB skal ligeledes fostre nye praksisformer, der fremmer designkultur og afspejler nye samfundstendenser og praksis inden for håndværk og produktion.

- Aftagerpanelet anbefaler fokus på særligt AR og VR, og at styrke netværk med bl.a. Bloxhub, fablabs og DTU gennem strategiske samarbejder. Derudover opfordrede aftagerpanelet KADK til at undersøge mulighederne for at skaffe fondsmidler til projektet.

Grundet mødeaflysningen den 8/8 blev aftagerpanelet ikke i indeværende år præsenteret for arbejdet omkring tværfaglig undervisning. Dette punkt forventes drøftet i 2018.

c) Efteruddannelse – aftagerpanelet foreslår udvikling af et masterprogram på hvert institut

Grundet mødeaflysningen den 8/8 havde aftagerpanelet ikke i indeværende år en drøftelse af efteruddannelse og udvikling af masterprogrammerne på institutterne. Dette punkt forventes drøftet i 2018.

d) Arbejdet om FN's verdensmål

Arbejdet med FN's mål er blevet drøftet på møder den 7/2 og 15/5. Aftagerpanelet fik på årets første møde udleveret Steen Hildebrandts bog "Bæredygtig Global Udvikling – FN's 17 verdensmål i et bæredygtigt perspektiv". Bogen er uddelt til samtlige af årets dimittender, mens de internationale studerende har fået udleveret Jeffrey D. Sachs bog "The Age of Sustainable Development".

Der har været igangsat en række initiativer på KADK i forhold til arbejdet med verdensmålene, indledende med et kick off-arrangement i Festsalen i januar med deltagelse af bl.a. Mogens Lykketoft, og fulgt op af et arrangement i Operaen i februar i samarbejde med Sustainable Living. I efteråret blev der åbnet en udstilling "Cirkulær Økonomi i Arkitektur og Design", der blev fulgt op af en åben seminarrække, der trækker på viden og erfaring fra nogle af verdens førende arkitekter og designere på området.

Derudover har der gennem året været afholdt en række møder med repræsentanter for KADK's faglige miljøer i forhold til at integrere FN-temaet i undervisningen. Den 10/10 besøgte 180 undervisere, kandidatstuderende og administrativt personale FN-byen, hvor KADK og FN-byen i samarbejde havde arrangeret en række sessioner med oplæg fra både FN-repræsentanter og undervisere. Der var valgt 6 temaer, der havde fokus på følgende: Miljøet (herunder cirkulær økonomi), woman/ligestilling, WHO, bæredygtigt byggeri, flygtninge/katastrofe og udvikling.

- Aftagerpanelet bifalder, at de studerende fortsat forholder sig til FN-målene, og at der ikke bør være en kattelem i forhold til integration af disse i projekter. Arrangementet i FN-byen er et godt eksempel på, at både studerende og undervisere skal forholde sig til verdensmålene, så engagementet fastholdes.

e) Afgangsudstillinger

På mødet den 7/2 blev aftagerpanelet præsenteret for skolens afgangsudstilling. Fokus har fra skolens side været at styrke de studerendes metodiske færdigheder, ligesom de studerende skal blive bedre til at formidle deres projekter, og det de kan. Aftagerpanelet fandt, at vinterafgangsprojekterne generelt manglede kant og diversitet i deres udtryksform, at mange af projekterne ikke havde tilstrækkelig fokus på den rumlige bearbejdning, og at de studerende gik for hurtigt ind i en arkitektonisk løsning. Der blev efterlyst eksperimenteren med andre materialer, som eks. genbrugsmaterialer. Da mødet i august blev aflyst, nåede aftagerpanelet desværre ikke at drøfte sommerens afgangsudstilling, der havde øget fokus på særligt formidlingen af projekterne samt arbejdet med FN-målene.

- Aftagerpanelet anbefaler, at underviserne går mere ind i opgavevalget med de studerende, og at projekterne skal have samfundsrelevans. Aftagerpanelet insisterer på det ledelsesmæssige fokus på FN-arbejdet. Til hver afgangsudstilling skal der peges på, hvilke mål de enkelte projekter peger på.

Beskæftigelse
Aftagerpanelet følger beskæftigelsessituationen nøje og havde punktet på dagsordenen på mødet den 7/11, hvor rektor præsenterede Epinion-undersøgelsen med udgangspunkt i ledigheden i 2016.

Ledighedstallet for arkitektdimittender fra KA var på 18,7 %. For de arkitekter, der blev færdige i 2013, er ledigheden nu nede på 4,8 %. Dimittendledigheden er de seneste år faldet hurtigere, hvilket dels skyldes, at KADK har større fokus på at få dimittender hurtigere i arbejde, at markedet boomer, og at reglerne for understøttelse er ændret. Erfaringen viser, at det er netværk, der virker i forhold til at komme i job. Dimittenderne er generelt hurtige til at gå ud og søge jobs.

Aftagerpanelets anbefalede fokusområder for 2018:

a) Fokus på udvikling af kandidatprogrammer i samarbejde med institutterne, samt efteruddannelse, fx gennem udvikling af et masterprogram på hvert institut

b) Arbejdsmarkedets blik på de digitale kompetencer og forståelser

c) Arkitektens Rolle: Kandidaternes kompetencebredde i arbejdsmarkedet. Praktikfokus samt rådgivning om udviklingsprojekter, særligt *projekt 17: Erhvervskompetencer i design og arkitektuddannelserne* og *projekt 18: Omsætning af faglighed til beskæftigelse*. Uddybning af betydning af FN's bæredygtighedsmål

d) Drøftelse - Hvad sker der, når/hvis vi mangler arkitekter og designere

Tina Saaby
Formand for Kunstakademiets Arkitektskoles aftagerpanel

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering
Arkitektskolen

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

12/01 2018

JBK

Arkitektskolens Aftagerpanel 2017
Afrapportering

Fagleders redegørelse for hvorledes KADK har fulgt op på aftagerpanelets anbefalinger i forhold til 2017.

Målene for Arkitektskolens aftagerpanel har været følgende i 2017:

a) Fokus på udvikling af kandidatprogrammer i samarbejde med institutterne

b) Møder og sparring med de arbejdsgrupper, der er nedsat i forbindelse med handlingsplanen, særligt KADK:LAB, praktik og fælles fag. Herunder drøftelser af fremtidens arbejdsmarked

c) Efteruddannelse – aftagerpanelet foreslår udvikling af et masterprogram på hvert institut

d) Arbejdet om FN's verdensmål

e) Afgangsudstillinger

I "Afrapportering, Kunstakademiets Arkitektskoles aftagerpanel 2017" kan man læse detaljeret om hvorledes de enkelte mål er blevet behandlet i aftagerpanelet hen over året.

Mere konkret har vi på Arkitektskolen arbejdet med Aftagerpanelets anbefalinger på følgende måder:

a) Fokus på udvikling af kandidatprogrammer i samarbejde med institutterne

Punktet er udskudt i aftagerpanelet til 2018, men ikke desto mindre er arbejdet med udvikling af kandidat-programmerne fortsat i 2017. Det nye kandidatprogram, Architecture, Design and Entrepreneurship ved at blive detailplanlagt og udbydes i fælleskab med CBS sommeren 2018. Udviklingen af et reduceret antal kandidatprogrammer pågår og følger handlingsplanen fra 2016.

b) Møder og sparring med de arbejdsgrupper, der er nedsat i forbindelse med handlingsplanen, særligt KADK:LAB, praktik og fælles fag. Herunder drøftelser af fremtidens arbejdsmarked

KADK:LAB. Der har været arbejdet med udviklingsprojektet KADK:LAB i hele 2017 og arbejdsgruppen vil i starten af 2018 fremlægge sin endelige rapport. Herefter starter en proces som i løbet af 2018 vil føre til en endelig beslutning af form og indhold, finansiering, bemanding og endelig implementering.

I de foreløbige rapporter fra arbejdsgruppen er der opmærksomhed på både de analoge og digitale potentialer i et KADK:LAB. Aftagerpanelet har understreget vigtigheden af det digitale, eksempelvis AR og VR, og der vil blive arbejdet videre med at kortlægge og sikre, at KADK har de fornødne kompetencer indenfor disse områder. Aftagerpanelet anbefaler også, at styrke netværk med eksterne partnere som Bloxhub, fablabs og DTU gennem strategiske samarbejder, samt at søge at undersøge mulighederne for at skaffe fondsmidler til KADK:LAB, hvilket er helt i overensstemmelse med KADK's egne foreløbige ideer.

Praktik og fællesfag: Der er i slutningen af 2017 igangsat to udviklingsprojekter hvor praktik og fællesfag spiller en central rolle. *Projekt 17. Erhvervskompetencer på arkitekt- og design uddannelserne* og *Projekt 18: Omsætning af faglighed til beskæftigelse*. Formålet med projekt 17 er, at integrere erhvervsrettede kompetencer på arkitekt- og design uddannelser på KADK og sikre progression i udviklingen af kompetencerne igennem uddannelserne; hos de studerende på KA og KD således, at de studerendes muligheder på arbejdsmarkedet styrkes og kandidater hurtigere kommer i arbejde. Projektet handler således om KADK´s kerneydelse og skal være en styrkelse af "praksis-benet" i KADK´s 3-benede vidensgrundlag.

Projekt 18. Ligger i forlængelse heraf og handler om at hjælpe de studerende med at omsætte de kompetencer de har fået gennem uddannelsen til beskæftigelse. Der er altså tale om et koblingsled mellem uddannelsen og beskæftigelse.

Begge udviklingsprojekter løber i hele 2018. Aftagerpanelet anbefaling om at anvende input fra aftagerundersøgelse, ift. hvad der har hjulpet de nye årgange i arbejde samt at udvikle en bred praktikportefølje vil indgå her. Aftagerpanelet vil også blive direkte inddraget i de to udviklingsprojekter gennem tematiske møder.

c) Efteruddannelse – aftagerpanelet foreslår udvikling af et masterprogram på hvert institut

Punktet er udskudt i aftagerpanelet til 2018. Der er i 2017 blevet ansat en ny akademisk medarbejder til at udvikle dette område og flere nye initiativer er allerede i støbeskeen.

d) Arbejdet om FN's verdensmål

Der er i 2017 blevet arbejdet med FN's verdensmål på mange niveauer på hele KADK. FN's verdensmål indgår i større eller mindre grad i undervisningen på alle årgange, men det er forskelligt hvor stor vægt de enkelte programmer tillægger målene. Der arbejdes også med FN's mål på tværs af skolen. Et eksempel er udstillingen Cirkulær Økonomi, som skabte stor, positiv omverdens-kontakt og udløste mange besøg fra ministre, politikere og beslutningstager.

Der er i arkitektfaget, byggesektoren og verden omkring os tilsyneladende bredt sig en erkendelse af FN's verdensmål er vigtige. Den erkendelse er kommet pludseligt, og KADK har været foran, så mange

har henvendt sig udefra for at samarbejde eller for at få inspiration. Det betyder også, at de studerende der arbejder aktivt med FN's verdensmål har noget unikt at byde på, noget der efterspørges omkring os.

Der arbejdes fortsat med at udvikle formatet. Som et eksempel er der i januar 2018 et arrangement med Sustania, hvor kommende afgængere orienteres dybere om hvilke af FN's verdensmål vi er længst fra at opfylde. Hvor vi det første år gik ud og fortalte bredt om FN's verdensmål er vi nu på vej ned dybere i nogle af målene for at kunne identificere, hvor vi som arkitekter, designere og konservatorer kan bidrage mest.

e) Afgangsudstillinger

Aftagerpanelet besøgte afgangsudstillingen i vinter 2017 som nok ikke var helt repræsentativ, men desværre ikke afgangsudstillingen sommer 2017 som var rekordstor og fuldstændig redesignet i forhold til tidligere. Sommeren udstilling viste en lang række projekter som netop handlede om de emner aftagerpanelet efterlyser: Projekter med kant, diversitet, eksperimenter med materialer og formidling. Når projekterne samlet fornemmes som stærkere om sommeren skyldes det nok, at alle kandidatprogrammer nu er årsprogrammer med optag i september, og sommerens afgange derfor er udtryk for et tidsmæssigt optimalt gennemført studieforløb.

Det ledelsesmæssige fokus på FN's verdensmål havde bl.a. ført til, at alle studerende var blevet bedt om at forholde sig til FN's verdensmål, gerne kritisk, både i deres programskrivning og under udførelsen af afgangsopgaven. Dette gik videre i kurateringen af udstillingen, hvor der ud for hvert projekt var angivet de relevante officielle ikoner for netop de verdensmål som man undersøgte, ligesom der var en kort tekst der gjorde rede for intentionerne.

Sommerens afgangsudstilling spillede en central rolle for mach-making med fremtidige arbejdsgivere. Der blev bl.a. arrangeret sneak-peak hvor en lang række potentielle arbejdsgivere blev inviteret til at sive rundt og se udstillingen og møde de nye kandidater som stod ved deres projekter og forklarede hvad de havde lavet. På alle projekter hang ud over FN-ikonerne også en blok med visitkort som man kunne tage mens man gik rundt. Arrangementet var velbesøgt og der var generel stor tilfredshed med det nye udstillingsformaet, som i øvrigt løbende evalueres og videreudvikles. Afgangsudstillingen som er gratis at se, var dagligt åbent for offentligheden fra 1.7-13.8.

Afrapportering for Aftagerpanelet ved Kunstakademiets Designskole for 2017

Medlemmerne af Kunstakademiets Designskoles Aftagerpanel (KDA) er:

- Malene Sihm Vejlsgaard (formand), cand.merc., international brand konsulent. Repræsenterer kreativitetens forretningsmæssige betydning for udvikling af virksomheder og produkter, samt det internationale perspektiv.
- Vinay Venkatraman, CEO og stifter af Leapcraft (Big data driven innovation consultancy) og co-founder af CIID Copenhagen Institute of Interaction Design. Repræsenterer design, innovation, interaktion og digitalisering, også internationalt.
- Kigge Hvid, grundlægger af og direktør for INDEX:Design to Improve Life (udtrådt ultimo 2017)
- Niels Bastrup, Creative Director for Royal Copenhagen. Repræsenterer design, ledelse og producentniveauet samt luxury og fashion industrien også fra et internationalt perspektiv.
- Rasmus Drucker Ibfelt, Co-founder, Creative Director, Partner e-Types og Playtype. Repræsenterer markedet indenfor designrådgivning, identitetsudvikling og digitalt design.
- Morten Dybro, Salgs- og udviklingschef for Dansk Mode og Textil. Repræsenterer vinkler fra branche- og arbejdsgiverorganisationer samt netværk (tiltrådt marts 2017).

I 2017 har der været afholdt 3 møder i KDA: 31. marts, 3. juli og 25. september.

Der blev for året opsat mål for Aftagerpanelets arbejde i 2017, og aktiviteter og resultater er løbende blevet evalueret og diskuteret. Målene er følgende:

Fokus vil være på faglige ambitioner og sigte mod højere kvalitet; en mere elitær og konkurrencepræget kultur, og et internationalt udsyn, som sætter fart på innovation og tilpasning til de krav og ønsker, der stilles blandt aftagere herunder erhvervslivet, det offentlige, samt start-up miljøerne.

1) Dimittendledighed. Fokus vil være rettet på at støtte skolen i at identificere både kortsigtede og langsigtede tiltag for at få de studerende i arbejde tidligere.
2) Praktikordning og erhvervsforankring. Fokus vil være rettet mod en tættere relation til erhverv og praksis. Herunder drøftelse af mulighed for obligatorisk praktik.
3) De studerendes teknologikompetencer. Fokus vil være rettet på uddannelsens relevans generelt for arbejdsmarkedet og specifikt i forhold til deres teknologiske forståelse.
4) Et rebranded KADK med styrket synlighed. Fokus på at give omverdenen en forståelse af skolens kvalitet og identitet, samt bredden i det reelle arbejdsmarked for designere.
5) Netværk. Fokus på at skabe og bruge netværk offline og online til offentlige og private interessenter, andre uddannelsesinstitutioner, nationalt og internationalt mv.
6) Præsentation af institutter.

Vigtigt i valget af netop disse mål er ønsket om at støtte og rendyrke KADK-kandidaternes 'uniqueness' og differentiering i forhold til kandidater fra andre designuddannelser i Danmark og internationalt. KADK's relevante og autentiske kerne er høj faglig kvalitet med et kunstnerisk, kreativt afsæt, støttet af tidsvarende tilpasninger og tætte relationer til erhvervslivet. Således er der mål både rettet mod interne initiativer og også initiativer med direkte afhængighed af erhvervslives interesse og behov.

Ad. 1)
Aftagerpanelets primære fokus er dimittendledigheden, og på alle møder har beskæftigelse været et vigtigt tema, i særdelshed af de nyuddannede. Helt konkret har Aftagerpanelet med tilfredshed set adskillige nye tiltag iværksat, herunder:

- Øget fokus på motivation i optagelsesprocessen på bachelor-og kandidatniveau.
- Styrket KDTU inden for følgende: IT, generelle designmetoder, forretningsforståelse og kommunikation.
- Alle studerende laver en karriereplan som løbende udvikles.
- Øget fokus på at samarbejde med atypiske virksomheder for designere.

- Oprustning på 'SneakPeak' og tilbud om rådgivningsforløb med AS3, transition fra studie til job.

I Aftagerpanelets diskussioner af dette tema står det klart, at det ikke alene handler om at gøre kandidaterne attraktive for arbejdsmarkedet, men også om at tilpasse sig et ændret og krævende arbejdsmarked primært for de nyuddannede. Arbejdsmarkedet for designydelser er ikke et lukket dansk kredsløb, danske virksomheder konkurrerer om internationale opgaver, og designere fra udenlandske skoler ønsker ansættelse i danske virksomheder. Tendenserne i Danmark går også i retning af at benytte en kendt international model for ansættelse. Her bliver kandidater ansat enten ubetalt eller med lav løn, for at virksomheder kan se de unge uafprøvede an og således retfærdiggøre den lave startløn mod uddannelse og opstartsvanskeligheder. Anbefalingerne fra Aftagerpanelets side er at KADK sikrer en høje faglige kvalitet i uddannelsen, skaber mange fagligt relevante relationer og interaktioner mellem virksomheder og de studerende i løbet af studiet, gør kandidaterne mere køreklare, således at de er kommercielt attraktive og virksomhedernes omkostningstunge indkøringsperiode og kandidaternes lavlønsstartperiode forkortes.

Ad. 2
Personlige relationer i og konkret viden om erhvervslivet under studiet synes at være en af nøglerne til hurtigere beskæftigelse, og til at kandidaterne bliver mere attraktive på arbejdsmarkedet, og KADK har igangsat flere initiativer, der besvarer dette:
- Obligatorisk praktik/praktiklignede forløb på 6. semester fra 2019.
- Strategiske erhvervssamarbejder igennem hele uddannelsen, herunder fokus på progression mellem uddannelse, samarbejder og praktik.
- Øget fokus på praktikværter, herunder atypiske virksomheder for designere og om kvaliteten hos én-mands designvirksomheder er høj nok.

Dette andet mål bygger direkte på anbefalingerne fra det første mål om at gøre kandidaterne mere køreklar og attraktive set fra et forretningsmæssigt synspunkt.

Ad. 3)
Med målet om at sætte fart på innovation og tilpasning til erhvervslivets stigende krav til teknologikompetencer har Aftagerpanelet været vidne til et øget fokus fra KADK, herunder:
- 3000 ekstra undervisningstimer allokeret til IT-undervisning på KD 2017/18.
- Sammenlægning af KA+KD IT-undervisning.
- Digital aflevering af hjemmeopgave 2017.
- Etableringen af KADK:LAB fra 2019, der har til mål at understøtte og bidrage til undervisningen og sikre, at alle kandidater fra KADK har stor teknologiforståelse og kan arbejde kreativt med nye og gamle teknologier.
- At forskningen på KADK styrkes gennem øget fokus på, hvordan teknologi kan anvendes i udviklingen af arkitektur, konservering og design.
- At være en platform for møde mellem KADK's uddannelser, forskning og arbejdsmarked, herunder at undersøge, hvordan det er muligt at åbne KADK:LAB for eksterne brugere.

Anbefalingerne fra Aftagerpanelet er at integrere teknologien i uddannelsen og sikre, at den dels er relevant, dels reelt bruges i og understøtter undervisningen. Dette sætter meget høje krav internt til medarbejdere, systemer og processer, samt at holde sig ikke alene a jour med men på forkant med udviklingen.

Ad. 4)
Flere koordinerede og strategisk forankrede initiativer er igangsat med målet om styrket både relevant og attraktiv synlighed:
- Ny kommunikationsstrategi, som blev præsenteret og diskuteret på mødet i september:
    - Nye prioriterede målgrupper som politikere, presse, erhvervsliv og branche
    - Udvikling af en handlingsplan for public affairs med bl.a. strukturerede interessentplaner i forhold til begivenheder.

- Udvikling af det digitale landskab med flere klare kanalprofiler, målgrupper, indholdsformater m.m.
- KADK's ønske om at flytte sig fra 'nice to have' til 'need to have'
- Planlægning af proces for ny identitet

Aftagerpanelet har i en længere periode reflekteret over KADKs branding og dens tilstrækkelighed i forhold til de mange ændringer sket over de sidste år, samt nødvendigheden af at få en klarere kommunikation, der afspejler KADK i dag på et mere konkurrencepræget marked med flere udbydere af designuddannelser. Således anbefaler Aftagerpanelet, at skolen igangsætter en proces, som kan afklare og udvikle identiteten eksternt, samt internt støtte og forankre det unikke i organisationen.

Ad. 5)
Et gennemgående tema på møderne er idéer til at støtte skolen og udnytte eksisterende netværk til virksomheder og organisationer. Flere initiativer er i løbet af året igangsat, herunder:

- Forslag til igangsættelse af Dialogpaneler på institut niveau
- Oprustning på 'SneakPeak' med branchens aktører
- FN-tema
- Fokus på eksterne udstillinger (TENT, Dansk Industri, etc)
- Cumulus (International) og Cirrus (Norden) samarbejder
- Alle forskere præsenterer deres arbejde i internationale netværk
- Strategisk fokus på Danish Design Award, Designers Nest og andre konkurrencer for kandidater
- Plan om at indgå i 'Graduateland.dk', digital matchmakingplatform

Det er Aftagerpanelets anbefaling at fortsætte med de igangsatte initiativer, som støtter op om KADKs langsigtede strategi, og sikre kontinuitet og få gennemslagskraft til fordel for at skabe mange flere nye initiativer. Det handler nu om et langt sejt træk efter en tid med stor turbulens og omstilling.

Ad. 6)
Aftagerpanelet er blevet inviteret til aktiv deltagelse i forskellige events herunder en VIP-præsentation af afgangsudstillingen og Dimissionen. I år er Aftagerpanelet blevet præsenteret for og mødt Institut for Visuelt Design.
Mål for Aftagerpanelet i 2018 vil blive fastlagt på det første møde i 2018.

Malene Sihm Vejlsgaard | Formand for Kunstakademiets Designskoles Aftagerpanel

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

12/1 2018

Journalnr.: Enhed: Initialer magg

Designskolens Aftagerpanel 2017
Afrapportering - fagleder

Fagleders redegørelse for hvorledes Designskolen følger op på aftagerpanelets anbefalinger fra 2017.

I 2017 har der været afholdt 3 møder i aftagerpanelet: 31. marts, 3. juli og 25. september.

2017 har ligesom 2016 været præget af den Handlingsplan, som KADKs bestyrelsen besluttede i 2016, som en konsekvens af krav om dimensionering af arkitekt –og designuddannelsen. Handlingsplanens indhold er bl.a. inspireret af arbejdet i aftagerpanelet i perioden 2015-16, ligesom panelet er blevet brugt som sparringspartner i forhold til udvikling af den nye uddannelsesstruktur med færre og bredere bachelorprogrammer som er blevet igangsat med optag september 2017. Det har ligeledes ført til styrkelse af designuddannelsens tværgående undervisning, med fokus på de studerendes erhvervsrettede og teknologiske kompetencer, samt indførelse af obligatorisk praktik/praksislignende semester på BA 6. semester.

Handlingsplanen består i dag af en række strategiske udviklingsprojekter, hvoraf tre direkte vedrører uddannelsen. Det er projekterne; *Erhvervskompetencer i design- og arkitektuddannelsen*, *Omsætning af faglighed til beskæftigelse* og *KADK:LAB*. Alle tre projekter fortsætter i 2018 og vil fra forskellige perspektiver adressere de nye betingelser på et krævende nationalt og internationalt arbejdsmarked, primært for de nyuddannede designere.

På alle aftagerpanelets møder i 2017 har beskæftigelsessituationen for designere været drøftet flere gange. Det har været en helt naturlig konsekvens af, at dimittendarbejdsløsheden for designere er den største trussel for KADK designuddannelsen lige nu, det er den direkte årsag til dimensioneringen. Hvis ikke ledighedstallene forbedres, risikerer vi yderligere dimensionering i fremtiden.

På mødet i marts var *Fremtidens arbejdsmarked for designere* således på dagsordenen, og det blev helt tydeligt i drøftelsen, at det er et meget sammensat og krævende arbejdsmarked for nyuddannede designere. Det er præget af alt fra gratisarbejde, bl.a. i form af uformelle praktikforløb, projektansættelser, drømmen om at blive iværksætter og faste ansættelser i privat og offentlig regi. Det betyder, at strategien for at styrke erhvervskompetencer i uddannelsen skal have flere spor.

I projekt *Erhvervskompetencer i design- og arkitektuddannelsen* er der indbygget to spor. Det ene handler om at videreudvikle og præcisere de faglige kompetencer i hele uddannelsen, så vi bliver endnu bedre til at ramme efterspørgslen på designere, på et bredt og sammensat (nationalt og internationalt) arbejdsmarked. Vi vil bl.a. sikre at kandidaterne fra KADK bliver mere 'køreklare' og attraktive for aftagerne.

Det andet spor handler om at sætte fuld fokus på, at de studerende opbygger et stærkt netværk (nationalt og internationalt) imens de er på uddannelsen, bl.a. gennem løbende erhvervssamarbejder i uddannelsen, obligatorisk praktik samt ikke mindst, at styrke de studerendes kommunikative kompetencer, så de selv klart kan kommunikere, hvad de kan bidrage med i mange forskellige erhvervsmæssige sammenhænge.

Obligatorisk praktik/praksislignede forløb er allerede blevet indført i studieordningen 2017. Det betyder, at når de nye bachelorstuderende der blev optaget i 2017 når 6. semester i studieåret 2019-20, bliver de den første årgang, der kommer til at gennemføre praktik på 6. semester. Hvordan forløbet tilrettelægges og indgåelse af praktiksamarbejdsaftaler med virksomheder på programniveau, udvikles i løbet af 2018 og bliver drøftet på aftagerpanelets møde i juni 2018.

I projektet: *Omsætning af faglighed til beskæftigelse* har vi målrettet fokus på overgangen mellem studie og beskæftigelse. I 2017 og 2018 har vi entreret med virksomheden AS3, som assisterer med at gennemføre et jobparathedsforløb, herunder mulighed for at de studerende får en række personlige samtaler på deres 4. Semester - lige inden afgangseksamen. Dette, for at de bliver afklaret om deres mål med uddannelsen, og hvordan de kan sætte deres kompetencer i spil på et bredt arbejdsmarkedet. Fremadrettet vil disse elementer blive indlejret systematisk i uddannelsen, som en obligatorisk del af uddannelsen til designer.

I forhold til teknologikompetencer arbejder vi med det på flere områder. I projektet *Erhvervskompetencer i design- og arkitektuddannelsen* vil vi beskrive de helt konkrete læringsmål inden for teknologiområdet igennem hele uddannelsen.

I projektet *KADK:LAB* arbejder vi på at samle og videreudvikle KADK's ialt 15 specialværksteder og laboratorier til et nyt tværfagligt kraftcenter, der både skal løfte teknologiniveauet i undervisningen, være en tværfaglig platform for forskning og kunstnerisk udvikling og fungere som en attraktiv platform for samarbejdet med eksterne partnere. I løbet af 2018 ansætter vi en ny KADK:LAB-leder, der skal være med til at gennemføre projektet og stå i spidsen for udviklingen.

Aftagerpanelet vil blive præsenteret for delresultater i de tre udviklingsprojekter i løbet af 2018. Og hvor det er relevant, vil de blive brugt som sparingspartner.

Kommunikationsstrategien har været et gennemgående tema for aftagerpanelet i hele 2017 og et emne som panelet har været meget optaget af. På mødet i september fremlagde kommunikationschef Søs Holmdal KADK's nye kommunikationsstrategi, hvor målet er klart. Vi skal vise og kommunikere, at KADK producerer nødvendig

viden og uundværlige kandidater for samfundsudviklingen. Vi vil ændre billedet af KADK fra 'nice to have to need to have'. Aftagerpanelet anbefaler, at vi igangsætter en proces, som kan afklare og udvikle identiteten eksternt, samt internt støtte og forankre det unikke i organisationen. Dette arbejde forventer vi at påbegynde i løbet af 2018.

Aftagerpanelet er løbende blevet præsenteret for de mange nye initiativer, vi har igangsat for at skabe opmærksomhed omkring hvad designere fra KADK kan bidrage med og for de faglige resultater, vi har opnået. Herunder valg af FN-verdensmål for bæredygtig udvikling, som et tre-årigt strategisk tema på KADK. Aftagerpanelet opfordrer os til at fortsætte med de igangsatte initiativer, som støtter op om KADK's langsigtede strategi og sikrer kontinuitet og gennemslagskraft.
Det er helt i tråd, med den strategi vi har lagt. Vi vil fortsætte med FN temaet som strategisk tema på KADK, og med at opbygge nationale og internationale netværk.

I 2018 fortsætter vi med institutpræsentationerne for aftagerpanelet. På juni mødet 2017 præsenterede de tre institutlederne årets afgangsudstilling og udvalgte afgangsprojekter. På mødet i september præsenterede Institut for Visuelt Design deres vision for det nye institut og de nye uddannelsesprogrammer.
Institut for Bygningskunst og Design præsenterer deres vision og nye uddannelsesprogrammer på mødet i oktober 2018.

Aftagerpanelet bliver i år inviteret til 'KADK sneak peak' den 28. juni. 'Sneak peak' der er et særligt netværksarrangement for design- og arkitektbrancherne, er der en unik mulighed for at møde årets afgængere og at besøge afgangsudstillingen inden den officielle åbning. Aftagerpanelets medlemmer har tilbudt hver at invitere fem kollegaer fra branchen med til arrangementet, så vi kan få endnu flere goodwillambassadører for KADK Designskolen.

12.01.2018
Mathilde Aggebo

Rapport fra Konservatorskolens aftagerpanel 2017

Panelets sammensætning, møder m.v.

Konservatorskolens aftagerpanel har ikke været helt så effektivt i 2017 som ønsket. Der er kun blevet afholdt 3 møder, idet en del af panelets medlemmer stod for fald og skulle udskiftes. I den forbindelse opstod en del usikkerhed omkring proceduren for udpegning af nye medlemmer, så årets sidste møde reelt blev et opstartsmøde for det nye panel, hvor de væsentligste punkter var introduktion til området samt arbejdsplan for det kommende år.

Sammensætningen af det nye panel er efter drøftelse på de foregående møder blevet ændret i forhold til den hidtidige praksis, så der nu er medlemmer med som mere direkte repræsenterer de "egentlige" aftagere – altså ledende repræsentanter for de institutioner, som har reelt ansvar for bevaring af kulturarven. De behøver ikke nødvendigvis at være konservatorer af uddannelse – men et par dem er det ikke desto mindre. Det har været vigtigt for os at sammensætte et panel, der både afspejler rent faglige kompetencer og desuden ledelsesmæssige og andre erhvervsrelevante kompetencer. På den måde vil vi få et bredere blik på konservatorfaget, og dermed forhåbentlig et mere differentieret input i diskussionerne om fagets mål og kvalitet.

Konservatorskolens aftagerpanel 2017/2018 er (i parentes angives udpegningsår):

Michael Højlund Rasmussen, ledende konservator Konserveringscenter Vest, formand (2013)
Rikke Bjarnhof, enhedsleder, Bevaring og Naturvidenskab, Nationalmuseet (2013)
Marie Vest, bevaringschef, Det Kongelige Bibliotek (afbeskikket maj 2017)
Lars Broch Andersen, ledende konservator, Museernes Bevaringscenter i Skive (afbeskikket maj 2017)
Jørgen Wadum, professor, bevaringschef på Statens Museum for Kunst (afbeskikket maj 2017)
Louise Jacobsen, museumschef, Københavns Museum (2017)
Andreas Grinde, samlingschef, Kongernes Samling Rosenborg (2017)
Dagmar Warming, direktør, Ribe Kunstmuseum (2017)

Beskæftigelsessituationen

Med Rektorkollegiet for de Kunstneriske og Kulturelle Uddannelsers (RKU) beskæftigelsesoversigt 2017 får vi senest målbare tal for beskæftigelsessituationen for kandidater og phd'er opgjort i 2. kalenderår efter afgang fra de 5 skoler, der sammenlignes i rapporten (fordelt på arkitektuddannelsen, designuddannelsen og konservatoruddannelsen).

Generelt er billedet dette år en smule forrykket i forhold til de tidligere år, idet tallene for beskæftigelsen på konservatorområdet nu er udviser en gennemsnitlig ledighed på omkring 10 %. Det har altid været vanskeligt at sammenligne disse tal direkte med de øvrige institutioner p.g.a. de særlige forhold, der gør sig gældende omkring konservatorskolen, og som relaterer sig til det 3 årige optag (og dermed også kun bachelor-afgang hvert 3. år), den højst ujævne takt i dimissionen af kandidater og den deraf afsmittende effekt på arbejdsmarkedets evne til at aftage dimittenderne. Når dertil lægges, at der kun måles på dimission af kandidater (og ikke bachelorer, som finder ansættelse på lige vilkår med kandidaterne), så skal der ikke mange udslag til, før det samlede billede forrykkes.

Dette års oversigt viser, at et usædvanligt højt antal kandidater tog afgang i henh. 2013 og 2015 (jfr. ledighedsoversigten i tabel 1 s. 2). Det er klart, at markedet ikke kan optage så mange dimittender – og at det må forventes at ville påvirke statistikken fremadrettet nogle år endnu.

Med den nævnte "forsinkelse" i denne opgørelse samt de forhold, der i øvrigt gør sig gældende specifikt for konservatorer, er det således ikke rimeligt lige nu at sige noget om, hvorvidt der er tale om en generelt øget

ledighed, eller om stigningen er forbigående. Der skal nok gå endnu 1-2 år, før man kan se, om effekten af de to store årgange vil udjævne sig eller ej.

Det er i den forbindelse problematisk, at statistikken ikke medregner bachelorer, da disse jo finder ansættelse på næsten samme vilkår som kandidaterne – hidtil formentlig i større omfang end i dag, og *at der derfor må være en ukendt faktor, der har betydning for beskæftigelsesgraden af konservatorer. RKU bør overveje om det forhold har signifikant betydning for beskæftigelsesgraden og derfor bør indregnes.*

Et andet metodisk forbehold omkring statistikken kommer til udtryk på s. 4, hvor det omtales at dimittender ansat i udlandet ikke tælles med. Da vi ved, at ca. 20 % af dimittenderne fra KADK's skoler (mod ca. 10% fra universiteterne) tager arbejde i udlandet, har RKU dette år forsøgt at korrigere beskæftigelsesgraden, hvilket fremgår af tabel 15 (s. 19). *Det er et meget relevant parameter, som aftagerpanelet bifalder.*

Det konkluderes (i pkt. 5 Arbejdsmarkedsstatus s. 11), at konservatorer fortrinsvis finder ansættelse i det offentlige (ca. 60 %). Her må det formodes, at de tidligere amtslige bevaringsentre tæller med som offentlige en tid endnu, selvom de på linje med nogle af de statslige institutioner opererer på det private marked for konservering i Danmark: Fra 2016 vil de dog være at regne som private, da de offentlige tilskud er bortfaldet.

M.h.t. konservatorer konkluderes på s. 14, at de særlige forhold omkring optag og deraf følgende "ujævn kandidatproduktion - er et 'ekstremt' eksempel på, at brug af kandidaters erhvervsindkomst præcist 2 år efter dimission kan give et skævt indtryk af løn som mål for relevans". *Den konklusion kan aftagerpanelet kun bifalde, da sammenligninger og konklusioner må ses over et langt større tidsmæssigt perspektiv end for de øvrige uddannelser.*

Det er imidlertid interessant at se, hvordan lønudviklingen lægger sig tæt op ad AC-lønningerne – formentlig som følge af den stærke tilknytning til det offentlige arbejdsmarked.

I bilaget ses en mere detaljeret oversigt over antallet af dimittender på alle institutioner fordelt på kandidater og phd'er (tabel 13 s. 17). Det er dog svært at fæste lid til dataindsamlingen her, da antallet af fx phd'er på Konservatorskolen er så lavt, at vi nærmest kan sætte navn på. Der mangler fx mindst to personer for året 2014. En samlet oversigt over samtlige uddannede personer fra Konservatorskolen, ville hurtigt kunne have justeret disse mangler. *Aftagerpanelet vil gerne have en sådan liste udleveret.*

Omverdenens blik på konservatorskolen og konservatorer

Et af de temaer, panelet havde valgt at tage op dette år var konservatorfagets synlighed. Formanden for Organisationen Danske Museer, museumsleder, Frank Allan Rasmussen var inviteret til at give et overordnet blik på emnet. Frank Allan konkluderede, at konservatorerne er meget kompetente og har solide netværk både nationalt og internationalt, men at de ikke er særligt synlige hverken i den politiske debat eller i det hele taget. Det er et lille fag som fortjener mere synlighed. Frank Allan konkluderede, at Konservatorskolen måske burde være mere synlig over for museerne, og opfordrede til at der jævnligt afholdes møder hvor repræsentanter for skolen og museerne har anledning til at mødes og debattere de fælles berøringsflader.

Et særligt fokus på museerne er relevant, da de udgør den største aftagergruppe. *Aftagerpanelet opfordrer Konservatorskolens ledelse til at overveje hvor og hvordan sådanne møder med repræsentanter for museerne kan finde sted.*

Dimensioneringen på KADK og de væsentligste projekter med betydning for konservatorskolen

Siden Konservatorskolen blev fusioneret ind i KADK er udfordringerne ikke blevet mindre med implementeringen af regeringens krav om dimensionering af KADK's arkitekt- og designuddannelser.

I den forbindelse er Konservatorskolen nu blevet berørt af dette med ledelsens beslutning om at flytte skolens bibliotek sammen med det øvrige KADK bibliotek på Holmen. Selvom en stor del af de videnskabelige artikler nu er digitalt tilgængelige, er størstedelen af fagets referenceværker og håndbøger stadig kun analogt tilgængelige.

Aftagerpanelet opfordrer Konservatorskolens ledelse til at være opmærksomme på, at flytningen ikke medfører, at de studerende kommer til at benytte biblioteket mindre end tidligere.

Samtidig udtrykker aftagerpanelet tilfredshed med, at dette skridt måske kunne være det første, der skal føre til en overflytning af hele skolen. Vi er overbevist om, at jo før det lader sig gøre at flytte Konservatorskolen sammen med de to øvrige skoler på Holmen, desto hurtigere vil man kunne begynde at høste de åbenlyse synergieffekter, der har ligget i fusionstanken, og som forudsætter en højere grad af fysisk sameksistens. *Det forventes således, at en hurtig overflytning til Holmen vil være til gavn for konservatoruddannelsen.*

På Arkitektskolen og Designskolen er der indført en række match making workshops, der tager sigte på at lette de kommende dimittenders overgang til arbejdsmarkedet. *Det er en rigtig god idé, og aftagerpanelet ønsker, at Konservatorskolens studerende på et passende tidspunkt i forløbet tilbydes at deltage i tilsvarende forløb.*

En af Konservatorskolens helt store udfordringer bliver at over halvdelen af lærerne er over 60 år og derfor snart vil skulle gå på pension. Da flertallet af de faste lærere skal have en phd grad, og der er et begrænset udbud af færdiguddannede danske phd'er i konservering, betyder det, at der skal uddannes konservatorer på phd niveau, der ville kunne søge de stillinger, der om få år bliver ledige.

Aftagerpanelet støtter i meget høj grad Konservatorskolens bestræbelser på at få uddannet flere phd'er, således at man er rustet til generationsskiftet. Udover anbefalingerne fra forrige års rapport, ville det være ønskeligt, om KADK – i højere grad fik mulighed for at forvalte egne phd stipendier, bl.a. med henblik på at kunne sikre en strategisk udvikling på phd området.

Fortsatte undersøgelser om undervisningsudbuddets faglige indhold

I forrige års rapport blev der henvist til en undersøgelse af timeudbuddet, der over en årrække viste, at der navnlig på Kulturhistorisk linje var behov for, at visse delfagligheder trængte til et større opmærksomhed. Således var der et udtalt behov for øget udbud af timer på kurset i recent træ. Denne anbefaling er stadigt gældende, da en stor del af museernes genstande består af recent træ, og behovet for viden om dets behandling er påtrængende. Der har i 2017 dog ikke været arbejdet videre med dette emne, men det er sat på som fast punkt for de fremadrettede møder, og det er hensigten at der også skal ses på de andre linjers undervisningsplaner.

Aftagerpanelet opfordrer Konservatorskolen ledelse til løbende at være opmærksom på denne anbefaling.

Det er ligeledes blevet diskuteret, om det var muligt i undervisningen at lægge lidt større vægt på håndværkets betydning for forståelsen af diverse genstandes fremstilling og materialers forarbejdning. Der er ikke tale om at tilføre de studerende specifikke håndværksmæssige færdigheder – hvilket anses for urealistisk – men måske muligheden for at øge deres bevidsthed gennem mødet med det sublime håndværk.

Aftagerpanelet opfordrer Konservatorskolens ledelse til at sikre et betydeligt fokus på håndværksmæssighed i bred forstand gennem mødet med godt håndværk og dygtige håndværkere indenfor diverse discipliner.

Lov om dobbeltuddannelser

Fra og med 2017 trådte loven om begrænsning om dobbeltuddannelser i kraft. Brodden blev taget lidt af dens skadelige virkninger for konservatorfaget ved, at undervisnings- og forskningsministeren efterfølgende ændrede den til, at dobbelte uddannelser kunne tillades efter en karensperiode på 6 år. Det må dog stadig forventes at have en "skræmmende" effekt på optaget til Konservatorskolen, som tidligere netop har rekrutteret mange med en bacheloruddannelse i et eller andet relevant universitetsfag. *Vi frygter, at flere af disse konservatorer in spe nægtes adgang, og at ansøgertallet derved falder.*

Den gode del af øvelsen kunne bestå i, at der så tilsvarende må kunne forventes flere med en erhvervsskole baggrund (som pudsigt nok gerne må søge ind på en videregående uddannelse), og som også er gode aspiranter til konservatoruddannelsen – da faget altid kan bruge folk med håndværksmæssige erfaringer. Det kræver måske så en øget indsats for KADK's side at italesætte den mulighed for personer med denne baggrund.

Aftagerpanelet opfordrer KADK' ledelse til at overveje, hvordan man specifikt kan adressere dimittender fra erhvervsskolerne, som måtte være interesserede i på et tidspunkt at læse videre som konservator.

Michael Højlund Rasmussen
Fmd. for Konservatorskolens Aftagerpanel

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering
Konservatorskolen

Esplanaden 34
1263 København K
Danmark

Tlf. 4170 1919
Fax 3312 2265
info@kadk.dk

Journalnr.: Enhed: Initialer

Notat om rapport fra Konservatorskolens aftagerpanel 2017 samt om anbefalinger i aftagerpanelets rapport for 2016

Konservatorskolen den 29. januar 2018

Fagleders bemærkninger til rapport fra aftagerpanelet for 2017 samt redegørelse for hvorledes KADK har fulgt op på aftagerpanelets anbefalinger i rapporten for 2016

Konservatorskolens aftagerpanel har ved årsskiftet 2017-2018 afleveret en rapport over panelets arbejde i 2017, herunder udskiftning af medlemmerne midt på året og om årets tre møder. Ved panelets eneste møde i efteråret 2017 blev panelets arbejde - herunder det fremadrettede - drøftet med de nye medlemmer og rapporten for 2017 omhandler endvidere, traditionen tro, en kommentar til årets RKU-rapport over beskæftigelsessituationen samt anbefalinger til KADK og Konservatorskolen for året 2018. Disse forhold kan ses i Aftagerpanelets rapport, afleveret i januar 2018. De dele af aftagerpanelets rapport over 2017, som vedrører anbefalinger til KADK for 2018 vil der blive reflekteret over ved udgangen af 2018 efter modtagelse af aftagerpanelets rapport til den tid.

Ved årsskiftet 2016-2017 afleverede aftagerpanelet tilsvarende en rapport for arbejdet i 2016 med anbefalinger for 2017. Aftagerpanelet ved Konservatorskolen, KADK, har i 2016 afholdt tre møder. På basis af en sammenfatning af referater fra møderne, har aftagerpanelet udarbejdet en årsrapport om arbejdet i 2015. I det følgende anføres en række kommentarer om aftagerpanelets fremadrettede anbefalinger punktvis under de overskrifter, aftagerpanelet har i årsrapporten for 2016:

<u>Beskæftigelsessituationen i 2016 (og i 2017)</u>
Aftagerpanelet har drøftet RKU's beskæftigelsesrapporten for *2016* og i lighed med tidligere år viste 2016-rapporten en høj beskæftigelsesprocent, sammenlignet med de øvrige design- og arkitektuddannelser, i forhold til dimittendledighed og i forhold til, hvor hurtigt der opnås beskæftigelse. Aftagerpanelet udtrykker tilfredshed med overensstemmelsen mellem udbud og afsætning af bachelorer og kandidater, men det bemærkes at ansøgertallet til det kulturhistoriske område i dele af landet lader tilbage at ønske. KADK har noteret sig disse bemærkninger.

Det er imidlertid også værd at notere sig, at Aftagerpanel-rapporten for *2017* kommenterer, at RKU-beskæftigelsesrapporten for *2017* i modsætning til 2016 og alle foregående år har vist at tallene for ledigheden er "en smule forrykket" i forhold til de forrige år. I Aftagerpanelets 2017-rapport anføres der forskellige årsager, herunder Konservatorskolens optagelseskadence på bachelorstudet hvert tredje år

og deraf følgende ujævne takt, som kandidater efterfølgende kommer ud på et arbejdsmarkedet, som ikke nødvendigvis er indrettet på at ansætte kandidater i samme ujævne takt. Endelig bemærker Aftagerpanelet, at der kun måles på kandidaters beskæftigelse, på trods af Konservatorskolens bachelorer finder ansættelse på arbejdsmarkedet på lige vilkår med kandidaterne - og noterer sig, at der blev uddannet et usædvanligt højt antal kandidater i 2013 og 2015. Det kan være vanskeligt for aftagermarkedet at absorbere disse usædvanlige antal på de enkelte år. KADK er enig i disse betragtning og kan tilføje, at en medvirkende årsag kan være fremdriftsreformens igangsættelse, som fordrer gennemførelse af kandidatstudier på de stipulerede to år. Tidligere fordelte Konservatorskolens kandidater sig jævnere fra år til år, som følge af perioder med f.eks. specialerelevant erhvervsarbejde hos aftagere i løbet af studiet for nogle kandidatstuderendes vedkommende.

Dimensioneringen på KADK og dens mulige konsekvenser

Aftagerpanelet udtrykker forståelse for KADKs beslutninger om at reducere en række funktioner som følge af dimensioneringen, herunder en planlagt overflytning af Konservatorskolens Bibliotek til KADKs bibliotek på Holmen i 2017. Der udtrykkes ønske om at sikre størst muligt hensyntagen til studerende og læreres behov i forbindelse md flytningen samt blik for det behov, der er for brug af fagbiblioteket for hele konserveringssektoren i Danmark og at kontakt og service til erhvervet dermed fortsætter. KADK og KADKs Bibliotek har haft fokus på disse forhold, og efter flytningen i sommeren 2017 fremstår biblioteket nu fuldt funktionsdygtigt for Konservatorskolens studerende og undervisere og forhåbentligt også for eksterne brugere. Der er efter flytningen bl.a. oprettet særlige studiepladser for Konservatorskolens specialestuderende på biblioteket og efter opkvalificering vil et større antal af bibliotekets medarbejdere fremover kunne servicere studerende, undervisere, forskere og eksterne brugere efter behov.

Ph.d.-situationen

Aftagerpanelet anbefaler som i tidligere rapporter at sikre flere ph.d.stipendier i forbindelse med den gradvise fratræden af den ældre del af Konservatorskolens undervisere/forskere. Panelet diskuterede bl.a. finansieringsmodeller og mulig hjælp til understøttelse af kombinationen håndværksfaglige emneområder og akademisk-praktisk tilgang. Endvidere var der overvejelser om at samarbejde og trække på de større institutioners seniorforskerordninger til supplement til fagligheden på Konservatorskolen og KADK blev opfordret til at afsøge disse muligheder.

KADK har i 2017 fortsat arbejdet med at søge at tiltrække ph.d.midler, og har i årets løb fået mulighed for at ansætte to ph.d.studerende financieret af offentlige forskningsmidler, samt indskrive tre med finansiering fra aftagerinstitutioner (Nationalmuseet og RoMu), suppleret med erhvervsforskningsmidler. Endvidere har een ph.d.studerende opnået ph.d.-graden i 2017. KADK og Konservatorskolen fortsætter arbejdet med at tiltrække ph.d.-stipendier og arbejder således videre med en længerevarende sikring af gruppen af undervisere/forskere. Konservatorskolen gør i forvejen (også i 2017) regelmæssig brug af en række seniorforskere fra de større institutioner i forbindelse med konkrete uddannelsestiltag og agter at fortsætte med det.

Undersøgelse af konservatoruddannelsens faglige indhold - eksempel KH-linjen

Aftagerpanelet gennemgik i 2016 - som eksempel - undervisningens sammensætning på KH for de seneste ti år med henblik på at danne sig et indtryk af dette. Blandt de forhold, panelet bemærkede, var faldet i antal undervisningstimer over tid og fordelingen mellem undervisning på bachelor- og kandidatdelen og de forskellige forhold, som har affødt dette blev noteret. Aftagerpanelet beklager faldet over årene, anbefaler at timetallet stabiliseres, og at visse fagområder opprioriteres, herunder i

fagområdet træ, et område, der er efterspørgsel på blandt aftagerinstitutioner. Konservatorskolen har tilsvarende i en årrække haft ønske om at opprioritere fagområdet træ - men mulige kandidater til en fagstilling i emneområdet har tidligere været fraværende. Der er imidlertid i efteråret 2017 iværksat en proces, som gerne skulle føre til besættelse af en vakant stilling i dette område i 2018. Hvad timetallet i øvrigt angår, er timetallet fastholdt for undervisningen frem til sommeren 2019.

Ny lov om begrænsning af dobbeltuddannelser

Afslutningsvis har aftagerpanelet i slutningen af 2016 drøftet og beklaget den varslede lovgivning, som fremover skal begrænse mulighederne for dobbeltuddannelser for de fleste fag, idet enkelte blev fritaget under særlige omstændigheder. Aftagerpanelet indsendte et høringssvar til lovforslaget sammen med en række andre interessenter, parallelt med høringssvar fra KADK, hvori de uheldige konsekvenser for bl.a. konservatoruddannelsen blev fremført og med ønske om dispensation. Loven blev imidlertid gennemført af regeringen i 2017 og trods fornyet anmodning fra KADK om dispensation for konserveringsuddannelsen blev muligheden for dispensation ikke imødekommet (drøftes i 2017-rapporten). Der blev dog indført en forsinket mulighed, idet ansøgere med forudgående længerevarende uddannelser kan optages på nye uddannelser, når den tidligere uddannelse er opnået mindst seks år tidligere.

Mikkel Scharff
Fagleder, Institutleder på Konservatorskolen