Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

9. juni 2017

Journalnr.: 33562 Ledelsessekretariatet ESL

Dagsorden for ordinært bestyrelsesmøde, mandag den 19. juni 2017, kl. 09:00 til 13:00

Efter aftale med bestyrelsesformanden indkaldes hermed til 2. ordinære bestyrelsesmøde i 2017

Mandag den 19. juni 2017 kl. 09:00 til 13:00 på KADK, Holmen

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden og referat, bilag
2. Orientering fra bestyrelsesformand og rektor, bilag
3. Økonomi – 1. kvartals regnskab, bilag
4. Strategi og udvikling
   a) Særlig fokus på projektet Kvalitetsarbejdet/akkreditering
   b) Særlig fokus på projektet KADK tema - FNs 17 bæredygtighedsmål
   c) Særlig fokus på projektet Dimittender i arbejde 2017 - portal, bilag
   d) Status på den samlede udviklingsportefølje, bilag.
   e) Proces for strategisk rammekontrakt 2018-2021, bilag
5. Plan for bestyrelsesseminar, 26. og 27. september 2017, bilag
6. Evaluering af bestyrelsesarbejdet (lukket punkt)
7. Eventuelt

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

08/03 2017

Journalnr.: 29650 Enhed: l-sek. Initialer esl

Referat fra første ordinære bestyrelsesmøde på KADK, Holmen

Dato: onsdag den 8. marts 2017, kl. 09-13 på KADK, Holmen

Deltagere: Anders Abraham (AA), Ann Merete Ohrt (AMO), Anne-Louise Sommer (ALS), Dan Stubbergaard (DST), Jane Richter (JR), Jesper Stub Johnsen (JSJ), Karen Mosbech (KM), Mette Kynne Frandsen (MKF), Mette Lis Andersen (MLA), Ole Sørensen (OSO), Josephine Nørtoft Saabye (JNS), Lisbeth Dam (LD)

Fraværende: Christian Bason (CB)

Øvrige deltagere: Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), Chef for Kommunikation og Ledelsessekretariat Søs Holmdal (SHOL), Forskningsleder Henrik Oxvig (HOX)

Referent: Eva Simoni Lomholdt

Dagsorden

Den 8. marts 2017, kl. 9-13

1. Velkomst og godkendelse af dagsorden og referat, bilag
2. Orientering fra bestyrelsesformand og rektor, bilag
3. Økonomi – årsrapport og påtegnelse af det samlede regnskab
4. Status for implementering af handlingsplanen for det nye KADK, bilag – til orientering og drøftelse
5. Kommunikationsplan
6. Forskningsplan
7. Evaluering af bestyrelsens arbejde (lukket punkt)
8. Personalesag (lukket punkt)
9. Eventuelt

Referat

Ad. 1. Velkomst og godkendelse af dagsorden og referat

Bestyrelsesformand Mette Lis Andersen (MLA) bød velkommen og orienterede om dagens møde.

Dagsorden blev herefter godkendt.

Referatet fra mødet den 14. december 2016 blev godkendt.

Ad. 2. Orientering fra bestyrelsesformand og rektor

MLA roste Sustania-arrangementet i Operaen, der efterfølgende har haft rigtig god effekt ex. i f.t. presseomtale og interesse i øvrigt. Glædeligt, at der var så mange deltagere fra KADK.

Der er en høring i gang vedr. lovændring i f.t. universiteterne, vi er ikke med i det pågældende lovforslag, men det kan ikke udelukkes, at der kommer et lovforslag vedr. os på et senere tidspunkt. Lovforslaget vedrører proces for udpegning til bestyrelserne og resultatkontrakter. KADK beder om dialog med ministeriet såfremt der kommer et lovforslag vedr. os og bestyrelsen holdes i så fald underrettet

Der er kommet nye tal vedrørende dimittenders tilfredshed med uddannelsen i forhold til det job, de besidder og i forhold til studerendes tilfredshed med den undervisning, de får. Tallene er en del af uddannelseszoom og de viser, at der er en vis diskrepans mellem erhvervede kompetencer og brug af disse i arbejdet, til gengæld er der gode svar vedr. undervisning og undervisernes kompetencer.

Der er nedsat et udvalg vedr. Kulturministeriets uddannelser om mulig synergi mellem institutionerne. I VL-grupperne vil der være fokus på, at Design-thinking skal inddrages i virksomheders fremadrettede arbejde.

Designskolen Kolding har fået lov til at oprettet en diplomuddannelse, der er en kopi af vores diplomuddannelse, denne er dog endnu ikke akkrediteret. Problemet er i den sammenhæng, at det er tvivlsomt om markedet er stort nok til to ens uddannelser. LDL og MLA har taget initiativ til et møde med rektor og bestyrelsesformand fra Designskolen Kolding om skolernes planer i forbindelse med dimensionering. Her vil også ovennævnte blive taget op.

Ad. 3. Økonomi – årsrapport

SLAW indledte med at orientere overordnet om årsrapporten, der ligger lidt bedre end budgetteret. Der var budgetteret 2 mio. kr. i overskud og regnskabet viser et overskud på 5,9 mio. kr. Overskuddet bidrager til at forbedre KADKs soliditet. Vedrørende udviklingskontrakten opfylder vi alle mål, på nær et og et andet, som er delvis opfyldt – hvilket er en meget flot målopfyldelse. Årsrapportens resultater er samlet meget tilfredsstillende.

VDJ gennemgik regnskab 2016. Resultatet på 5,9 mio. kr. er 3,9 mio. kr. bedre end det budgetterede overskud på 2,0 mio. kr. Indtægterne på 309,2 mio. kr. er 7,7 mio. kr. bedre end budget. Det hænger primært sammen med flere indtægter fra eksternt finansierede projekter end forventet. De samlede udgifter på 303, 3 mio. kr. er 3,8 mio. kr. mere end forventet. Det skyldes primært øgede omkostninger på eksternt finansierede projekter og øget hensættelse til løn i forbindelse med fratrædelser. Overskuddet på 5,9 mio. kr. betyder, at egenkapital ultimo 2016 er på 25,0 mio. kr. incl. statsforskrivning på 5,4 mio. kr.

Bestyrelsen drøftede årsregnskabet herunder årsager til forskydninger i f. t. budget. D en gennemførte afskedigelsesrunde har ikke på forhånd kunnet estimeres præcist, og KADK har valgt en forsigtig budgettering, for at skabe tryghed internt på KADK og hos vores interessenter.

Årsregnskab 2016 blev godkendt af bestyrelsen.

Ad. 4. Status på implementering af udviklingsplanen

LDL orienterede om det store og imponerende arbejde der foregår på hele KADK.

SLAW orienterede om udviklingsplanens overordnede mål, samt det samlede budget for dette. I 2017 er der sat 7 mio. kr. af. SLAW gennemgik oversigtsark for alle projekter, herunder statusmarkering – rød, gul og grøn. Det blev bemærket at alle projekter var grønne og SLAW forklarede at dette skyldes i startfasen af projekterne.

LDL gennemgik udvalgte resultater på enkelte projekter i forhold til kravene i handlingsplanen, ex. i relation til programudvikling og studieordninger.

I f.t. beskæftigelsessituationen for de nyuddannede, arbejder KADK med at tilvejebringe et talmateriale, der kan dokumentere udviklingen i beskæftigelsen. Vi måler endnu ikke på beskæftigelsen på den korte bane, da der aktuelt mangler valide data. På opfordring fra bestyrelsen går KADK nu aktivt ind i at fremskynde valide data. Det vurderes væsentligt i forbindelse med et klart karrierefokus.

Bestyrelses drøftede herefter såvel proces som indhold i forbindelse med udviklingsplanens implementering. Herunder hvilken proces er brugt i f.t. prioritering af projekterne og hvordan skabes motivation og ejerskab for de enkelte projekter? Der var enighed om, at det var godt at alle studerende og alle medarbejdergrupper bliver inddraget i arbejdet for at kunne bidrage konstruktivt til udviklingsprocessen. Der vil blive fastholdt et fokus på at få de studerende i arbejde, i bestyrelsen. Gør vi f.eks. nok for praktikpladser/matchmaking med det offentlige arbejdsmarked?

MLA takkede for den gode start og fremdrift. Også spændende i f.t. aftagerpanelernes afrapporteringer, der arbejder med netop de ting der er i fokus i udviklingsplanen. Fremadrettet ønskes også noget med om processen, i statusafrapporteringerne.

Bestyrelsen drøftede, hvordan man sikrede den daglige undervisning når der var sideløbende udviklingsaktiviteter, og hvordan man kunne opretholde den gode energi i de forskellige grupper både f.s.v.a. undervisere og studerende.

Bestyrelsens mange gode input vil blive taget med i det kommende arbejde.

Ad. 5. Kommunikationsstrategi

MLA indledte med at orientere om den opdaterede kommunikationsstrategi, allerede nu kan det konstateres, at der er meget større fokus på KADK og de aktiviteter der foregår hos os.

SHOL knyttede supplerende information til strategien i f.t. hvordan der arbejdes strategisk med kommunikation på KADK, for at få vores budskab og de gode historier ud, samarbejder med ordførere for alle de politiske partier. Landskabsanalyse af vores kommunikation (udarbejdet af Advice), for at skabe grundlag for at blive mere skarpe på de rigtige kanaler. Ex. i Sustainia arrangementet i Operaen,

hvor der var direkte kontakt til journalister, vi skal have strategiske historier i medierne generelt – ikke kun på kultursiderne.

Bestyrelsen var enige i, at det var en meget fint og gennemarbejdet strategi, som man nu kunne begynde at se resultaterne af, også i f.t. den kritik der tidligere har været i.f.t, at KADK var for indadskuende.

Der skal være fokus på at få kommunikeret hvad vores kerneydelse er (også i relation til omverdens ændrede krav), hvilket historisk uddannelsesgrundlag vi står på, som har været med til at skabe vores fælles kulturarv. Der skal være fokus på omverdens relationerne og en konkretisering af handlingsplanens tiltag ift dette. Såvel studerende som medarbejdere er ambassadører for hele KADK, hvilket stiller krav til en god intern kommunikation, der tages med i kommunikationsstrategien.

Ad. 6. Forskningsstrategi

Henrik Oxvig orienterede om ”Plan for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed, KADK 2016-2020”. Arbejdet er organiseret med et centralt udvalg (FKU), der er forankret hos rektor via forskningslederen, og ligeledes forankret fagligt i miljøerne. Forskere har 40% af deres arbejdstid dedikeret til konkret forskning, og man skal være ”på ph.d.-niveau” for at blive ansat som forsker. Der skal skabes kriterier for ansættelse af medarbejdere med ”KUV-tid” og for, hvornår arbejdet er god Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed (KUV). KADK er med i mange af grupperne i f.t. BFI-faggrupper (bibliometrisk forskningsindikatorgrupper). KADKs forskningsområde er tværvidenskabeligt, så det er derfor ikke muligt kun at putte os i en enkelt kasse. Forsk 2525, hvor vi meldte ind med tre områder, er også med i Horizon 2525, det europæiske forskningsprogram. Der er fokus på at det er en force, at KADK er tværfakultære, vi skal skabe sammenhæng med vores uddannelser/kompetenceopbygning i forhold til dette.

Bestyrelsen var enige i at det var en fin plan, drøftede herefter bl.a. hvordan man kunne sikre præcise og implementerbare kriterier for KUV i planlægningen af arbejdet. Således at der sikredes niveau og kvalitet, og at VIP-medarbejderne kunne kommes i møde i f.t. at have klare linjer for arbejdet.

Ad. 7. Proces for intern evaluering af bestyrelsesarbejdet

Lukket punkt.

Ad. 8. Personalesag

Lukket punkt.

Ad. 9. Eventuelt

Intet til dette punkt.

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

09/06 2017

Journalnr.:33562 Enhed: Initialer: ldl

Siden sidst

Nyt fra Samarbejdsudvalget:

Samarbejdsudvalget (SU) afholdt heldagsseminar d. 20. marts 2017. Temaet var optimering af samarbejdet i og kendskabet til SU. Resultatet af den på seminaret afholdte workshop fordelte sig i to hovedpunkter: 'mødeafholdelse' og 'synlighed og kendskab til SU på KADK'. Der kom mange gode idéer på bordet, som nu skal efterprøves, fx var formanden og næstformanden at finde i en pop op SU-stand i KADK's kantine d. 7. juni.

Initiativ vedr. support til ansvarlige for moduler med store holdstørrelser:

I samarbejde med Center for Undervisningsudvikling og Digitale Medier, Aarhus Universitet, planlægger KADK hen over sommeren et kort forløb for underviserne på den tværgående undervisning, som har hold på mellem 100 og 180 studerende. Målet er at undgå stress hos underviserne og at optimere undervisningsformerne på de store hold.

Afholdt seminar om forskning og KUV på KADK:

KADK's udvalg for forskning og KUV afholdt d. 17. maj 2017 det første årlige og tilbagevendende heldagsseminar om forskning og KUV. Ca. 100 forskere og ph.d.-studerende fra KADK deltog. Dagen indeholdt bl.a. fire besøg på KADKs laboratorier og sluttede af med et oplæg af professor Minik Rossing fra KU der tog udgangspunkt i hans og Olafur Eliassons artikel om sammensmeltningen af forskning og kunst.

Første netværk skudt i gang:

Som led i en bestræbelse på at få ideer til udvikling frem til ledelsen fra KADKs medarbejdere er det første netværk, som modtager faciliteringsstøtte fra KADK, skudt i gang. Formålet med netværket er bl.a. at iværksætte udarbejdelsen af et lyskompendium, at være et bredt diskussionsforum for lys i undervisningen på KADK og forhåbentlig også en rugekasse for fremtidige projektarbejder indenfor emnet.

4 EUD-elever til KADK i 2017:

Uddannelses- og Forskningsministeriet har udmeldt en ny kvotefordeling af EUD-elever (kontor- og andre lærepladselever) og KADK er blevet pålagt at tage 4 pr. 1. oktober 2017. Dette betyder en ekstra udgift for KADK, da der i den udmeldte besparelsesplan, var indregnet at KADK ikke skulle tage flere elever, når den sidste kontorelev var færdig pr. 1. september 2017.

Ansættelser i forbindelse med udviklingsprojekter:

KADKs udviklingsprojekter fordrer en række ansættelser. Der er bl.a. ansat en projektkonsulent, vi er tæt på at kunne annoncere en ny chef for efter- og videreuddannelse og forretningsudvikling og der er slået en stilling op som lektor i arkitektur– og designbaseret forretningsudvikling.

KADK's tre skoler

<u>Arkitektskolen</u>

Arkitektonisk topmøde 7. juni 2017 på KADK:

150-året for de diplomatiske forbindelser mellem Japan og Danmark markeredes med et veritabelt arkitektonisk topmøde, hvor flere af verdens toneangivende arkitekter og kunstnere gæstede Holmen for at tale arkitektur, kunst og regional udvikling. Blandt gæsterne var Hiroshi Sambuichi, Bjarke Ingels, Kazuyo Sejima og Olafur Eliasson.

Stærk KADK repræsentation i CHART finale:

Dette års finale i konkurrencen CHART Architecture bliver med stærk repræsentation fra KADK, der har studerende og kandidater med på alle fem finalehold. Deltagerne har tegnet midlertidige pavilloner med fokus på bæredygtig urbanisering og upcycling. CHART Architecture er en del af CHART, en kunst- og kulturmanifestation med en international agenda, som viser, kommunikerer om og integrerer kunst og kultur. CHART Architecture støtter og promoverer unge arkitekter fra de nordiske lande bl.a. igennem en årlig konkurrence, hvor det vindende hold får adgang til CHART Architectore Mentor Programme, som kobler vinderne sammen med tre professionelle mentorer, der skal hjælpe og guide dem i forhold til samarbejde på tværs af brancher og med oparbejdelsen af et godt netværk.

Tre bevillinger til IBBL fra Innovationsfonden:

Institut for Bygningskunst, By og Landskab, IBBL, har fået to ErhvervsPhD –studerende og en ErhvervsPostdoc i forårets ansøgningsrunde hos Innovationsfonden.

Arkitektstuderende samarbejder med schweiziske arkitektstuderende:

Arkitektstuderende fra KADK, Spatial Design, deltog i den schweiziske ambassades design- og arkitekturuge AiR (Architecture in Residence), hvor bl.a. schweiziske og danske arkitekturstuderende arbejdede på ambassadens grund. KADK's arkitekturstuderende har arbejdet med produktion af tegl fra Petersen Tegl og har byggede derefter et ildsted på ambassadens grund.

Arkitektstuderende på Folkemødet:

Arkitektstuderende fra kandidatprogrammet Bosætning, Økologi og Tektonik deltager i Folkemødet på Bornholm med en udstilling af bornholmske projekter, som de har udviklet sammen med bl.a. Bornholms Kommune.

<u>Designskolen</u>

Forskning i skrifttyper får et fornemt løft på KADK de kommende år:

Det Frie Forskningsråd (FKK) har netop bevilget 5,6 millioner kroner til forskningsprojektet 'Typeface Legibility for Visually Impared Readers'. Formålet med projektet er at udvikle en ny skrifttype som er nemmere for svagtseende at læse. Lektor og grafisk designer Sofie Bier og hendes team skal undersøge og identificere hvilke bogstavformer der er de mest optimale at aflæse på skilte, skærme og i trykte medier for mennesker som døjer med en synsnedsættelse - fx på grund af aldersrelaterede pletter på nethinden, eller sygdomme der har ødelagt øjets læsesyn. Projektet er tværfagligt og inddrager forskere med baggrund i design, psykologi og klinisk oftalmologi.

Master i design starter nyt hold til september:

Siden 2005 har selvstændige designere, undervisere og ansatte hos bl.a. Novo Nordisk, Grundfos og e-Types fået styrket deres faglige ståsted og kompetencer med en Master i Design. Masteruddannelsen udbydes nu som enkeltfag, så man kan tage uddannelsen som et samlet forløb på 2 år eller som fleksible moduler over 6 år. Der starter nye hold til september 2017.

Danish Design Award/ New Talent. KADK priser til projekter om demens og hjertemassage:

Talentmassen blandt de unge designere var så stor, at Danish Design Awards i år for første gang valgte at uddele hele to priser i kategorien Young Talent. Begge priser gik til designkandidater fra KADK for deres stærke og empatiske designløsninger til sundheds- og velfærdssektoren. Emilie Wiehe Dissing modtog en pris for sin kollektion af tre specialdesignede produkter til mennesker med demens. Mens Sofie Holm modtog en pris for en animeret kortfilm, der visualiserer instrukser i hjertemassage.

Konservatorskolen

Status på forskningssamarbejdet CATS:

Nationalmuseet, Statens Museum for Kunst og Konservatorskolen har i nu seks år haft et tværinstitutionelt forskningssamarbejde, CATS Centre for Art Technological Studies and Conservation). Det blev igangsat 2011 efter bevilling fra Velux-fonden og Villum Kann Rasmussen-fondene og bevillingen udløber sommeren 2017. De tre partnerinstitutioner er fortsat involveret i flere internationale projekter, både forskningsprojekter og forskningsnetværk, såsom det EU-finansierede forskningsnetværk IPERION_CH med 23 partnere i Europa og en enkelt partner i USA - og der arbejdes på at gøre forskningsstrukturen permanent. Ved afslutning af de seks finansierede projektår var der gennemført 5 egentlige forskningsprojekter med en række underopdelinger og databaser, samt en række afledte projekter, genereret 97 peer-reviewed publikationer, 4 internationale konferencer med peer-reviewed konferencepublikationer samt 4 CATS-publikationer om udvalgte forskningsemner.

Konservatorskolen som medarrangør af stor konference:

Nationalmuseet, Statens Museum for Kunst, Statens Naturhistoriske Museum, Det Kongelige Bibliotek og Konservatorskolen arrangerer i fællesskab en international konserveringskonference første uge af september 2017. Kongressen arrangeres på vegne af en international konserveringskomite (ICOM-CC) under "ICOM" (Det internationale museumsråd), som arrangerer en kongres et sted i verden hvert tredje år. Omkring 150 peer-reviewed præsentationer/publikationer og indtil nu forventes ca. 850 deltagere. Blandt de tilmeldte er størsteparten af konservatorskolens studerende, muliggjort via et økonomisk tilskud fra KADK's rektorat.

Planlægning af generationsskifte:

En stor del af Konservatorskolens undervisere-forskere er over 60 år. Dette udgør en demografisk udfordring som har medført, at generationsskifte-forholdet er indskrevet i KADK's udviklingsplan. Fagleder Mikkel Scharff har igangsat en undersøgelse og proces, som har til hensigt at identificere forholdene omkring det forestående generationsskifte og pege på løsningsmodeller for dette.

Flytning af Konservatorskolens bibliotek til Holmen:

KADK's Bibliotek og IT & Campus planlægger sammen med Konservatorskolen flytning af Konservatorskolens lokale bibliotek, studie-, arkiv- og mødelokaler fra Amaliegade 38 til Biblioteket på Holmen og til Esplanaden 34 i august måned i år.

1 ny ph.d.-studerende og 1 ny ErhvervsPhD-studerende:

Nye indskrevne ph.d.-studerende: Cand.scient.cons Kathrine Segel (fondsfinancieret via Nationalmuseet), Cand.scient.cons Camilla Jul Bastholm Pedersen (ErhvervsPhD via ROMU (Roskilde Museer)).

Ministerium og styrelse

Besøg af Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte:

Uddannelses- og Forskningsministeriet har pr. 1. januar gennemført en organisationsændring og oprettet en ny Styrelse for Institutioner og Uddannelsesstøtte. Nikolaj Veje er nytiltrådt direktør og har i den forbindelse arrangeret en besøgsrunde til alle institutioner, herunder KADK. Formålet med besøget d. 5. maj var fra Nikolaj Vejes side at "hilse på, se de respektive institutioner og endelig at få sat dialog og samarbejde i fokus". I forlængelse heraf var der et godt og konstruktivt møde med rektorat og fagledere, hvor der blandt andet blev drøftet dimensionering, dimittendledighed, erhvervskandidatordning, selveje, strategisk rammeaftale og KUV. Efterfølgende var der rundtur på campus, hvor Nikolaj Veje og hans styrelsesfolk mødte lektor Martin Tamke, der kort præsenterede vores forskning på Center for IT og Arkitektur (CITA) og han mødte programleder Ann Merete Ohrt og studerende fra vores bachelorprogram i beklædning, der fremviste deres projekter om cirkulær økonomi i mode.

RKU-brev til minister og svar:

RKU har i en samlet skrivelse til minister Søren Pind fremført flg. fire ønsker:

1. Udskydelse af institutionsakkrediteringen med et år

Ministeren svarer at ministeriet er i gang med at undersøge muligheden for dette og vender tilbage ultimo maj. Der er dog endnu ikke kommet svar.

2. Bedre muligheder for at bedrive kunstnerisk virksomhed

Ministeren svarer at han helt opmærksom på det tredje ben i de kunstneriske uddannelser og at han ser frem til at følge de tre skoles overvejelser om hvordan KUV defineres, bedrives og dokumenteres som en del af skolernes vidensgrundlag.

3. Genovervejelse af dimensioneringen

Ministeren svarer at han med glæde følger de tre skolers arbejde med at nedbringe dimittendledigheden, men at der ikke er planer om at genoverveje den allerede fastsatte dimensionering af de tre skoler.

4. At Konservatorskolen undtages fra reglerne om dobbeltuddannelse.

Ministeren svarer, at han er klar over Konservatorskolens situation, men da skolen pt. ikke opfylder alle tre krav for at få dispensation fra reglerne på dobbeltuddannelse, kan denne ikke gives. Rektor sender brev som argumenterer for og dokumenterer, at dette ikke er korrekt.

Kommunikation

Der er arbejdet med at implementere kommunikationsstrategien og skabe mere synlighed hos vores væsentligste interessenter. På baggrund af vores digitale landskabsanalyse har vi skærpet indsatsen på de enkelte kanaler for at skabe større sammenhæng på tværs, så man som bruger møder de samme historier og på den måde skaber mere gennemslagskraft. Dette strategiske greb vil særligt blive anvendt i forbindelse med afgangsudstillingen, hvor den eksterne kommunikation fokuserer på FN-temaet og der er lagt en særskilt kommunikationsplan. Her et par highlights siden sidst:

Presse

- Indslag i Lorry om KADK forskningsprojekt ”Byrum til ældre” https://www.tv2lorry.dk/nyheder/04-05-2017/1930/byrum-til-aeldre?autoplay=1#player

- Interview med studerende Gabriele Jerosine om FN, Kina og hendes projekt i Radio 24/7 http://www.radio24syv.dk/programmer/kina-snak/17200985/sandmiraklet-i-gobiorkenen-xi-jinpings-valgkamp-og

- Olga Popovic Larsens forskning og løsning på midlertidige boliger til flygtninge i nærområderne https://www.kristeligt-dagblad.dk/udland/dansk-design-skal-give-flygtninge-tag-over-hovedet

- Deltagelse af Lene Dammand Lund i den politiske uddannelsesdebat på Altinget https://www.altinget.dk/forskning/artikel/kadk-kina-kan-ogsaa-laere-noget-af-os http://www.altinget.dk/arbejdsmarked/artikel/kadk-design-bygger-bro-mellem-fremtidens-teknologi-og-mennesker

SoMe

- Twitter: Pitchet ind i FN-dagsorden og bl.a. fået kontakt til Formand for Folketingets Tværpolitiske Netværk for FN's verdensmål Kirsten Brosbøl (MF S)

- Twitter: Likes fra relevante interessenter bl.a. Ulla Tørnæs, UNRIC (FNs Regionale Informationskontor) og UN City in Copenhagen

- Facebook: Afholdt første Livestreaming med talk af Sir Paul Smidt, der havde 3,7 tusinde videovisninger på de 2 timer livestreamet var aftalt til at måtte vare

- Facebook: Lanceret 3 case-film med udvalgte afgangskandidater. Vi fik FB-siden ”Demens er noget vi taler om” til at dele en demensfilm lavet om en af vores studerende. Blev til 12.100 visninger

Folkemøde

- Vi har lavet 6 debatter på Folkemødet – alle med fokus på ny viden om arkitektur og design
- 2 debatter i samarbejde med 15 partnere på Folkemødets nye scene Rum:Lighed
- 3 debatter i samarbejde med Dansk Design Center og Design denmark
- 1 debat i samarbejde med studerende fra KADK (BØT) om grøn vækst på Bornholm
- 1 udstilling med studerende der har lavet projekt om Bornholms strategi 'Bright Green Island'
- Kommunikationsplan m. interessent-invitationer og koordineret indsats på sociale medier

Afgangsudstilling

- Særligt FN-site på kadk.dk som samlingspunkt for alle FN-satsninger
- I gang med videoproduktion til sociale medier
- Kommunikationsplan på tværs af alle kanaler
- Interessentvaretagelse i forbindelse med åbningsudstilling

Public affairs

- Opstart af strategiudvikling for public affairs – valg af bureau
- Indsatser siden marts – møder med Lene, fagledere og rundvisning m. oplæg på campus
- 21. marts besøg af Dansk Industris Designudvalg
- 22. marts Besøg af Christine Antorini og Mette Reissmann (S)
- 29. marts Besøg af Henrik Dahl (LA)
- 30. marts Besøg af Radikale Venstres Folketingsgruppe
- 30. marts Besøg af Pernille Schnoor (Alternativet)
- 19. april Møde med Karina Adsbøll og Jeppe Jakobsen (DF) på Christiansborg
- 5. maj Styrelsesbesøg af Nikolaj Veje

Institutrådsmøder

- Rundtur med kommunikation og presse på institutrådsmøder
- Formål – præsentation af kommunikationsstrategi og fremtidigt struktureret samarbejde

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

9. juni 2017

Journalnr.: 33562 Ledelsessekretariatet esl

Indstilling til bestyrelsesmøde d. 19. juni 2017

Vedr. dagsordenens punkt *3:* Økonomi – 1. kvartals regnskab

Følgende bilag behandles under punkt 3 – *Økonomi – 1. kvartals regnskab*:

- Opfølgning på budget 2017 efter 1. kvartal

Beskrivelse af bilag 3 - 1. kvartals regnskab

Bilaget er en regnskabsopfølgning efter 1. kvartal 2017

Der henvises til det vedlagte bilagsnotat for yderligere information.

Indstilling:

- Det indstilles, at bestyrelsen på mødet orienteres nærmere om opfølgning på budget 2017 efter 1. kvartal under dagsordenens punkt 3.

Bilag:

- Opfølgning på budget 2017 efter 1. kvartal

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
info@kadk.dk

18. april 2017

Journalnr.: 33562 Enhed: Økonomi Initialer: VJENS

Opfølgning på budget 2017 efter 1. kvartal

Budget 2017 i tabel 1 er vedtaget på bestyrelsens møde den 14. december 2016. Budgettet viser et overskud på 2,0 mio. kr. som følge af indtægter på 298,7 mio. kr. og udgifter på 296,7 mio. kr. Budgetpost på 5,0 mio. kr. til handlingsplanen er fordelt med 2,5 mio. kr. på løn og øvrig drift.

Efter 1. kvartal viser regnskabet et overskud på 11,1 mio. kr., og forventningerne for 2.-4. kvartal viser et underskud på 9,1 mio. kr. Samlet viser forventningen til 2017 et overskud på 2,0 mio. kr., hvilket udtrykker, at der ikke på nuværende tidspunkt er grundlag for ændring i de samlede forventninger til 2017.

Regnskabsopfølgning efter 1. kvartal 2017

Regnskabet efter 1. kvartal viser et overskud på 11,1 mio. kr. som følge af indtægter på 73,8 mio. kr. og udgifter på 62,7 mio. kr. Overskuddet rummer en tilbageført lønudgift i forbindelse med fratrædelserne i tilknytning til handlingsplanen i 2016 på 4,2 mio. kr., hvor hovedparten af udgifterne først kommer i juli i forbindelse til afslutning af studieåret. Dermed bliver det reelle overskud efter 1. kvartal på 6,9 mio. kr., som primært hænger sammen med lavere udgifter end forventet i 1. kvartal.

Tabel 1. Samlet opfølgning 2017 efter 1. kvartal

		Forbrug 1. kvartal		Forventning		
(mio. kr.)	Budget	Mio. Kr.	% af bud.	2.- 4. kvt.	2017 i alt	Dif.
Indtægter	**298,7**	**73,8**	**25%**	**224,8**	**298,7**	**0,0**
- Bevilling	268,1	67,0	25%	201,1	268,1	0,0
- Indtægter	13,1	3,4	26%	9,6	13,1	0,0
- Eksterne projekter	17,5	3,4	19%	14,1	17,5	0,0
Udgifter	**296,7**	**62,7**	**21%**	**234,0**	**296,7**	**0,0**
- Løn	158,1	32,8	21%	125,3	158,1	0,0
- Øvrig drift	66,9	13,1	20%	53,8	66,9	0,0
- Husleje	49,3	12,3	25%	37,0	49,3	0,0
- Afskrivninger	4,9	1,2	24%	3,7	4,9	0,0
- Eksterne projekter	17,5	3,4	19%	14,1	17,5	0,0
Total	**2,0**	**11,1**		**-9,1**	**2,0**	**0,0**

Indtægterne ligger samlet på 25% af budgettet. De eksterne projekter ligger med indtægter på 19% bagud i forhold til forventningen på 25%. Det samlede aktivitetsniveau for de eksternt finansierede projekter forventes dog stadig at blive på 17,5 mio. kr. i 2017.

Udgifterne udgør samlet set 21 % af budgettet. Både løn- og driftsudgifterne er lavere end det forventet gennemsnitsforbrug på 25 %, mens huslejen er over det forventede gennemsnitsforbrug. Det lavere lønforbrug hænger sammen med tilbageførsel af hensatte lønomkostninger til afskedsrunden på 4,2 mio. kr., hvor hovedparten af udgifterne først forventes at komme i juli efter afslutning af studieåret. Desuden er en række nye stillinger under udviklingsbudgettet ikke besat endnu. På øvrig drift er der generel tilbageholdenhed først på året, og afløbet på udviklingspuljen ikke så højt.

Forventninger til 2.-4. kvartal

I 2.-4. kvartal forventes et underskud på 9,1 mio. kr., således at det samlede resultat for 2017 forventes at blive et overskud på 2,0 mio. kr. Forventningerne til forbruget for hele 2017 fastholdes således på det samlede niveau for budgettet. Det skyldes, at de første 3 måneder ikke giver et solidt grundlag for ændring af prognosen

Vurdering af budgettet

Overskuddet på 11,1 mio. kr. efter 1. kvartal udtrykker reelt et overskud på 6,9 mio. kr. som følge af de tilbageført hensættelser til løn. Der forventes større afløb af både løn og drift i de følgende kvartaler til udviklingsprojekterne under handlingsplanen. Forventningerne til resten af året vil dog først være mere præcise i forbindelse med prognosen efter første halvår.

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

9. juni 2017

Journalnr.: 33562 Ledelsessekretariatet esl

Indstilling til bestyrelsesmøde d. 19. juni 2017

Vedr. dagsordenens punkt 4 c Særlig fokus på projektet Dimittender i arbejde 2017

Følgende emner behandles under punkt 4c – *Særlig fokus på projektet Dimittender i arbejde 2017*:

- Baggrundsnotat om dimensioneringsmodellen, dens begrænsninger og KADK´s databeredskab
- Statusnotat der beskriver status på udviklingsprojektet ”Dimittender i arbejde”

Beskrivelse af bilag 4_c_2
Bilaget er et baggrundsnotat om dimensioneringsmodellen, dens begrænsninger og KADK´s databeredskab, der redegør for teknik og metoder i forbindelse med modellen.

Beskrivelse af bilag 4_c_3
Bilaget er et statusnotat der beskriver status på udviklingsprojektet ”Dimittender i arbejde”. Projektet sigter mod at iværksætte initiativer i 2017, som vil have en hurtig og direkte effekt på dimittendledigheden samt giver KADK et samlet overblik over sådanne aktiviteter og en plan for, hvordan disse skal organiseres fremover.

Der henvises til de vedlagte bilagsnotater for yderligere information om de enkelte punkter.

Indstilling:

- Det indstilles, at bestyrelsen på mødet orienteres nærmere om de nævnte underpunkter under dagsordenens punkt 4c.

Bilag:

- Baggrundsnotat om dimensioneringsmodellen, dens begrænsninger og KADK´s databeredskab.
- Statusnotat der beskriver status på udviklingsprojektet ”Dimittender i arbejde”

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

9. juni 2017

Journalnr.:33562 Enhed:l-sek Initialer: esl

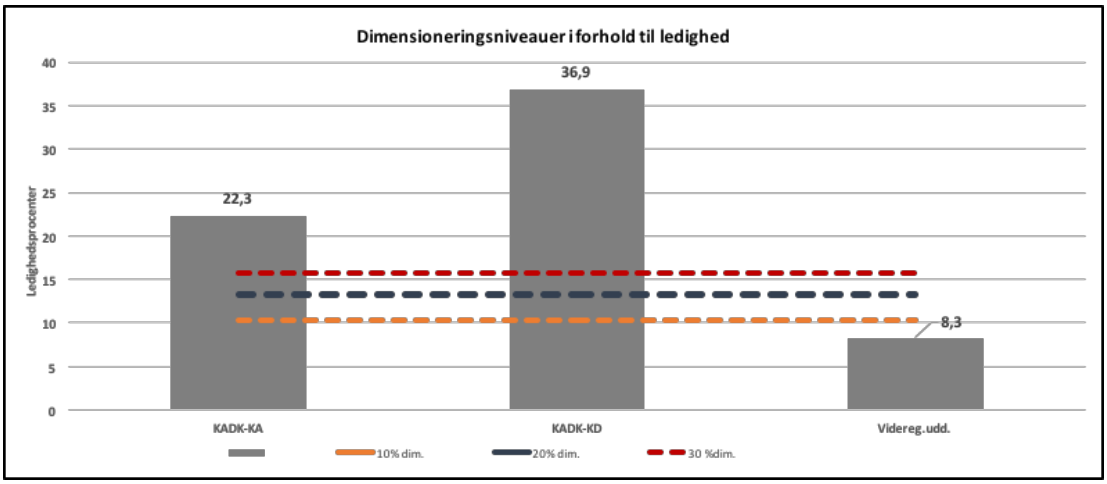
Baggrundsnotat om dimensioneringsmodellen, dens begrænsninger og KADK´s databeredskab

Formålet med dimensioneringsmodellen er, at fastsætte et loft over antal kandidater på uddannelser med høj ledighed. En uddannelse udtages til dimensionering, når følgende tre forhold gør sig gældende:

Trin 1: Hvis ledigheden i syv ud af de 10 seneste dimittendårgange er mere end to procentpoint højere end gennemsnittet af alle videregående uddannelsers ledighed (landsgennemsnittet var ved seneste dimensionering i 2013 på 8,3 %). Der tages i dimensioneringsmodellen udgangspunkt i den aktuelle ledighed for nyuddannede 1-2 år efter fuldførelse (4-7 kvartal), som opgjort af Danmarks Statistik på Styrelsen for Videregående Uddannelsers hjemmeside.

Trin 2: Den enkelte uddannelse dimensioneres herefter i forhold til graden af overledighed i forhold til landsgennemsnittet for alle videregående uddannelser:
Hvis uddannelsens overledighed ligger **2% over** landsgennemsnittet dimensioneres med 10%
Hvis uddannelsens overledighed ligger **5% over** landsgennemsnittet dimensioneres med 20%
Hvis uddannelsens overledighed ligger **7,5% over** landsgennemsnittet dimensioneres med 30%

Trin 3: Fastsættelsen af antal finanslovsstuderende (ny normering) beregnes som det gennemsnitlige antal finanslovsstuderende (normering) de seneste 5 år minus en reduktion på 10, 20 eller 30 pct.



Figur 1: Dimensioneringsniveauer i forhold til ledighed. Oversigten viser ledigheden for hhv. KADK's arkitektuddannelse, designuddannelse og landsgennemsnittet for alle videregående uddannelser (2013). De tværgående linjer viser ledighedsniveauet ved enten 10, 20 eller 30 procents dimensionering.

Dimensionering af KADK

Som følge af, at overledigheden for både KADK's arkitekt- og designdimittender lå mere end 7,5% over landsgennemsnittet af de øvrige videregående uddannelser blev, der i forbindelse med Forslag til finansloven for 2016 udmeldt en 30% dimensionering af begge uddannelser. Dimensioneringen indfases over syv år og betyder, at KADK skal reducere antallet af arkitektstuderende med 268, altså samlet gå fra en ramme på 903 til 635, og antallet af designstuderende med 176 studerende, altså fra 598 til 422.

Der foreligger på nuværende tidspunkt ingen melding fra styrelsen vedrørerende gennemførelse af en ny dimensionering.

	2016	**2017**	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
KADK-arkitekt	7	27	60	100	152	216	259	268
KADK-design	4	18	41	75	113	148	170	176
I alt	**11**	**45**	**101**	**175**	**265**	**364**	**429**	**444**

Tabel 1: Bestandsreduktion som følge af dimensionering (akkumuleret)

Den første effekt af dimensioneringen kan måles i 2023-2024

Ved en implementering gennem reduktion af optaget af bachelorstuderende, vil der som *minimum* går 5 år før reduktionen kan ses på antallet af færdiguddannede kandidater. Hertil kommer at den aktuelle ledighed først måles 2 år efter fuldførelse af kandidatuddannelsen (aktuel ledighed målt som 4-7 kvartaler efter fuldførelse). Den samlede tid fra indfasning af reduktionen til at effekten kan måles er derfor minimum 7-8 år.

Begrænsninger ved dimensioneringsmodellen

Dimensioneringsmodellen har en del begrænsninger:

Dimensioneringen baseres på historiske data

Dimensioneringsmodellen baserer sig på historiske data fra lige efter finanskrisen, hvilket indebærer en risiko for en for omfattende dimensionering. De seneste statistikker viser da også faldende tendenser i ledighed og en prognose fra 2016 (Damvad Analytics for KADK) peger på, at der Danmark kommer til at mangle arkitekter i 2030.

Politiske reformer og tiltag

Kontinuerlige politiske reformer og tiltag har indvirkning på KADK's langtidsplanlægning og evne til at kontrollere ledighedsudviklingen. Et eksempel er fremdriftsreformen, der har betydet at en ekstraordinær stor gruppe af dimittender er kommet ud på arbejdsmarkedet på samme tid (2016 og 2017)), hvilket alt andet lige betyder at dimittendledigheden stiger.

Høje procentsatser, men reelt få ledige

Dimensioneringsmodellen tager endvidere ikke højde for at KADK har ganske få dimittender sammenlignet med andre uddannelser (f.eks. ingeniører). Seneste beskæftigelsesoversigt fra RKU viser, at på trods af en ledighed på 22,5 % 2 år efter fuldførelse blandt dimittender fra årgang 2013 på KADK's

arkitektuddannelse, så kræver det blot 8 yderligere i arbejde om året for at opnå en ledighedsprocent på 5 % blandt denne gruppe. Med 12 yderligere i arbejde om året vil, der være fuld beskæftigelse. Det samme gør sig gældende for antallet af designere, hvor det også blot kræver 8 yderligere i arbejde for at bringe ledigheden ned på 5%. Det skyldes bl.a., at en stor del af dimittenderne tager til udlandet og derfor udgår af statistikken. Den resterende og relativt lille dimittendpopulation bliver derfor mere følsom overfor dimittenders manglende beskæftigelse.

Dimittendernes arbejdsmarked adskiller sig fra traditionelle arbejdsmarkeder
Dimensioneringsmodellen tager umiddelbart ikke højde for at dimittender fra KADK's arkitekt- og specielt designuddannelsen uddannes til et "semistruktureret" arbejdsmarked, hvor særligt den første tid på arbejdsmarkedet ofte består af flere projektansættelser af kortere varighed modsat det strukturerede arbejdsmarked med vægt på fastansættelser. Det er derfor sandsynligt, at KADK's dimittender alt andet lige har en højere dimittendledighed – alene som konsekvens af et semistruktureret arbejdsmarkedet, og at KADK's uddannelser derfor burde dimensioneres "mildere" end uddannelser der retter sig mod de semistrukturerede arbejdsmarked.

KADK's fremadrettede databeredskab
Ministeriet tilvejebringer via Danmarks Statistik de beskæftigelsesdata, som anvendes i forbindelse med dimensioneringen og ministeriets årlige "tracking" af dimittendledighed. Det er to år gamle data. Vi ønsker dog at få en indikation af, hvordan det går med dimittendledigheden her og nu i 2017 og derfor har vi fået fået Eponion til at gennemføre en undersøgelse, hvor vi håber at kunne have en præsentation af konklusionerne med til bestyrelsesmødet til juni.

Sideløbende er det under overvejelse hvorvidt vi skal udvikle en tracking af dimittender via en form for alumnenetværk formodentlig båret i sin grundstruktur af en social medieplatform som Linked-In eller Facebook. Tiltaget kræver løbende ressourcer, men betyder at vi kan følge en stor de af dimittenderne over tid – og udarbejde særanalyser.

Derudover køber Rektorkollegiet for de lange videregående Kunstneriske Uddannelser (RKU) hos Danmarks statistik årligt en temmelig omfattende beskæftigelsesstatistik. Disse statistikker har været gennemført over mange år, hvilket betyder dimittenders beskæftigelsesudvikling kan følges langt tilbage og sammenlignes over tid. Statistikken har dog den store ulempe, at den ikke opgøres på samme måde som ministeriets beskæftigelsesstatistikker. I forbindelse med skolernes og fagenes interesseorganisationer samarbejder om beskæftigelsesforbedrende tiltag er det besluttet at gennemføre arbejder/analyser i 2017. Analyserne finansieres af Dreyers Fond, gennemføres af et eksterne analysebureau og indeholder fire arbejder:

- Udvikling af et nyt survey set-up til brug for dimittendundersøgelser på tværs af de tre skoler, som skal erstatte RKU´s nuværende undersøgelser bl.a. fordi de ikke opgøres på samme måde som Ministeriet undersøgelser.

- Beskæftigelsesundersøgelse med fokus på viden om dimittendernes faktiske arbejdsmarked dvs. tracking af hvor dimittenderne faktisk får job og hvordan deres karriemønstre udvikler sig over tid

- Analyse af beskæftigelsesmønstre dvs. afdækning af graden af "semistrukturerede" arbejdsmarked, samt vurdering af konsekvensen for dimittendernes beskæftigelsesdata samt evt. input til kvalificering af dimensioneringsmodel

- Analyse af designere og arkitekters værdiskabelse – f.eks. er der tidligere gennemført analyser af hvor stor værdiskabelse humanister bidrager med.

Oversigt: KADK's databeredskab

Data vi anvender i dag	Data vi arbejde på at udvikle
Ministeriet (Danmarks Statistik) Dimittendledighed 2 år gamle data **RKU-beskæftigelsesoversigt** Beskæftigelsesanalyse 2 år gamle data **AC-ledighedsstatistik** Årligt sommerdimittender (kun medlemmer derfor ikke validt) **KADK** Dimittendundersøgelse minimum hvert 3. år. Jf. kvalitetsudviklingssystem **KADK** Håndholdte netværk/registrering af hver dimittends beskæftigelsessituation – foregår lokalt på visse af kandidatprogrammerne	**Eponion** Afdækning af dimittendledighed foråret 2017 gennem spørgeskema til dimittender. Analysen er en indikator og er ikke en valid – fordi svarprocenten er for lav. (Dette er normalt for denne type analyser) **RKU/faglige organisationer** Beskæftigelsesundersøgelse med fokus på - viden om dimittendernes faktiske arbejdsmarked. -Analyse af beskæftigelsesmønstre Analyse af designere og arkitekters værdiskabelse -Udvikling survey set-up til brug for dimittendundersøgelser på tværs af de tre skoler **KADK** -Egne beskæftigelsesundersøgelser på programniveau

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

07/06 2017

Enhed: SA/Rektorat

Initialer
SN/LDL

Status `Dimittender i arbejde`

Udviklingsprojekt 6

Indeværende notat beskriver status på udviklingsprojektet `Dimittender i arbejde`. Projektet sigter mod at iværksætte initiativer i 2017, som vil have en hurtig og direkte effekt på dimittendledigheden samt giver KADK et samlet overblik over sådanne aktiviteter og en plan for, hvordan disse skal organiseres fremover.

Målsætninger/indikatorer fra projektets kommissorium
2017: En plan for anvendelse af midler fra Dreyers Fond til at få dimittender hurtigere i arbejde er udarbejdet sammen med de øvrige kunstneriske uddannelser og de faglige organisationer og det er sikret at KADK er en aktiv del heraf

- Der er på nuværende tidspunkt lavet en samlet analyse over jobfremmende aktiviteter hos de deltagende parter. Dette skal fungere som afsæt for en drøftelse af hvilke aktiviteter, der mangler i det samlede billede og hvordan disse evt. kan udvikles i Dreyer Fond projekt regi.
- Derudover er der igangsat en analyse hos `Tal & Analyse`.
    - Udvikling af et nyt survey set-up til brug for dimittendundersøgelser på tværs af de tre skoler, som skal erstatte RKU´s nuværende undersøgelser bl.a. fordi de ikke opgøres på samme måde som Ministeriet undersøgelser.
    - Beskæftigelsesundersøgelse med fokus på viden om dimittendernes faktiske arbejdsmarked dvs. tracking af hvor dimittenderne faktisk får job og hvordan deres karriemønstre udvikler sig over tid
    - Analyse af beskæftigelsesmønstre dvs. afdækning af graden af ”semistrukturerede” arbejdsmarked, samt vurdering af konsekvensen for dimittendernes beskæftigelsesdata samt evt. input til kvalificering af dimensioneringsmodel
    - Analyse af designere og arkitekters værdiskabelse – f.eks. er der tidligere gennemført analyser af hvor stor værdiskabelse humanister bidrager med.

Samtlige data forventes indhentet inden udgangen af 2017.

KADK har ud over dette, iværksat en analyse hos Epinion om beskæftigelsessituationen for helt nyuddannede dimittender. Resultatet af denne fremlægges på et møde den 13. 06. På bestyrelsesmødet refereres fra dette møde.

2017: Dimittenderne fra januar 2017 har fået tilbudt et kursus i formulering af ansøgninger
Status: Er igangsat.

Der er i marts/april 2017 afholdt et jobsøgningsforløb. Ud af vinterens 52 afgængere (37 ark + 15 des) deltog 7 (5 ark+2 design). Afgængere fra sommeren 2016 blev også inviteret, herfra deltog 7 (4 ark+3 design) ud af 260. 19 i alt var tilmeldt forløbet, men kun 14 deltog. Ud af forløbets 14 deltagere er 5 i arbejde eller i virksomhedspraktik, 1 er sygemeldt og de resterende er i fuld gang med at lande et job. Der er lavet evalueringer efter forløbets afslutning og vil yderligere blive lavet en opfølgningsstatus i september/oktober.

2017: Der er lavet en plan for administrativ understøtning af den nye praktikordning
Status: Er igangsat (pilotprojekt).
Plan for en administrativ understøtning af den ny praktikordning afventer første gennemløb af pilotprojektet for ny praktikordning for henholdsvis arkitekt- og designuddannelsen. Pilotprojekt for ny praktikordning på arkitektuddannelsen kører i forårssemesteret 2017 og arbejdet med udvikling af ny praktikordning for designuddannelsen er på grund af ressourcemangel endnu ikke igangsat.

2017: Der har været afholdt et match-making arrangement i forbindelse med sommer-afgangen, som er en videreudvikling af arrangementet i 2016
Status: Er igangsat.
Der afholdes den 29. juni kl. 16.30-19.30 Sneak Peak arrangement på KADK. Konceptet er et match making arrangement, hvor gæster fra brancherne, virksomhederne og organisationerne får mulighed for at deltage i guidede ture i afgangsudstillingen samt at tale direkte med afgængerne.

2017: Der er lagt en plan for, hvordan karrieresamtaler afvikles på KADK fremover
Status: Er igangsat.
Der er igangsat en interviewrunde med alle de programansvarlige samt institutlederne for at få et samlet overblik over hvordan institutterne og programmerne arbejder med karrierefremmende aktiviteter (herunder karrieresamtaler). Med udgangspunkt i disse interviews samt de erfaringer der bliver høstet fra jobsøgningsforløbene skal der laves en plan for KADK fremadrettet afvikler karrieresamtaler. Dette forventes færdigt i september måned.

2017: Der er etableret en samlet jobportal for KADK gennem ekstern udbyder og taget stilling til, hvordan KADKs studieprogrammer og administration skal understøtte denne platform
Status: Er igangsat.
Der er afholdt møder med henholdsvis Graduateland samt FAOD, der begge udbyder jobsøgningsportaler. En mere detaljeret dialog omkring funktionaliterne ved Graduateland platformen fortsættes i uge 23, hvorefter der skal igangsættes en dialog med aftagerne.

2017: Der er udarbejdet et samlet overblik over aktiviteter på KADK, der fremmer et hurtigt job-match for dimittender og en plan for, hvordan disse skal organiseres fremover.
Status: Afventer.

Udover de i kommissoriet beskrevne opgaver, har en hovedopgave i foråret været at udvikle og udbyde et målrettet karriere- og jobsøgningsforløb for de afgængere, der bliver færdige sommeren 2017. Der er derfor indgået et samarbejde med AS3, der bl.a. er specialister i at rådgive omkring karriere og jobsøgning. AS3 har sidste sommer arbejdet med Arkitektskolen Aarhus med det resultat at 9 ud af 10

var i job/virksomhedspraktik efter 6 måneder mod det ”normale 5 ud af 10” og de arbejder på nuværende tidspunkt med både Arkitektskolen Aarhus, Designskolen Kolding og KADK. KADK forløbet består af 3 seminarer, mulighed for op til 3 individuelle samtaler samt adgang til AS3 portalen indeholdende jobsøgningsmateriale m.v. 132 (77 arkitekter + 55 designere) ud af 239 (158 ark + 81 des) har tilkendegivet interesse i at deltage og 91 (53 ark+38 des) har p.t tilmeldt sig seminarerne, der starter op i juni måned.

KADK er samtidig i dialog med København Kommune om samtænkning af KADKs As3 forløb med det intensive jobsøgningsforløb, som dimittenderne i Københavns Kommune skal deltage i efter 7 ugers ledighed og som bl.a. udbydes af AS3. Derudover er KADK i dialog med FAOD og Arkitektforeningen om koordinering af de forskellige eksisterende tilbud samt planlægning af to tilbud omhandlende ”Arbejde i Norge og Sverige” og ”Arbejde i Kommunen”.

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

9. juni 2017

Journalnr.: 33562 Ledelsessekretariatet esl

Indstilling til bestyrelsesmøde d. 19. juni 2017

Vedr. dagsordenens punkt 4 d Status på den samlede udviklingsportefølje

Følgende bilag behandles under punkt 4d – *Status på den samlede udviklingsportefølje*:

- Status på udviklingsprojekter

Beskrivelse af bilag 4_d_2
Bilaget er en pdf. med bl.a. en grafisk oversigt over status på udviklingsprojekterne.

Der henvises til det vedlagte bilagsnotat for yderligere information om de enkelte punkter.

Indstilling:

- Det indstilles, at bestyrelsen på mødet orienteres nærmere om dagsordenens punkt 4d.

Bilag:

- Status på udviklingsprojekter

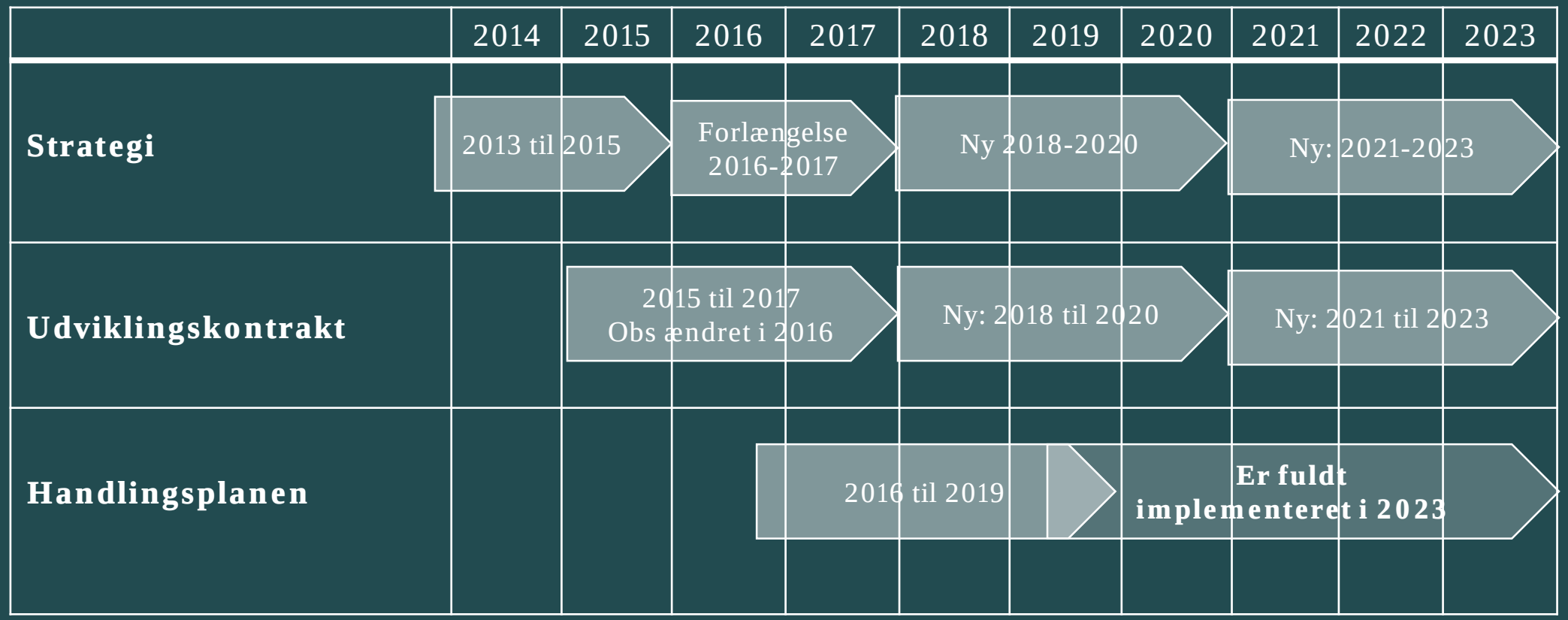
Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Bestyrelsesmøde 19. juni 2017

Status på udviklingsplanen

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Fra 3 styringsredskaber til 1: KADK udviklingsplan



Udviklingsplanens overordnede mål

Udvikling af kvaliteten – institutionsakkreditering

Vedvarende kvalitetsudvikling af uddannelser og forskning/KUV med det formål, at styrke vores uddannelser og det skal udvikles på en måde, så vi samtidig kan institutionsakkrediteres.

Kandidater hurtigere i beskæftigelse

Understøtte at kandidater kommer hurtigere i beskæftigelse, ved at smidiggøre overgangen fra uddannelse til et bredt arbejdsmarked: fx sikre, at kandidaterne har mere generelle kompetencer, bedre personlige netværk og er mere synlige for samfundet. Dette suppleres med samarbejde med brancheorganisationer og konkret brobygningsaktiviteter.

Solid økonomi

At sikre, at der på trods af faldende bevillinger og øgede udviklingsaktiviteter fortsat er en økonomi i balance. Det inkluderer fx færre uddannelsesprogrammer, mere fælles undervisning, opsigelse af lejemål og effektiviseringer.

Udviklingsplanens samlede budget

	2017	2018	2019	Total
Handlingsplan	5,0	8,5	8,5	22,0
Strategi/udv.kontrakt	2,0	2,0	2,0	6,0
Totalt	**7,0**	**10,5**	**10,5**	**28,0**

Udviklingsfelt	Indsatser	Periode	Implementeringsgrad	Status	Bemærkning
Uddannelser og faglig kvalitet	1. Kvalitetsudvikling og institutionsakkreditering	2016-2018			
	2. Kvalitetsudvikling af forskning/KUV	2017			
	3. Programudvikling og studieordninger	2016-2017			
	4. Ny plan for tværgående undervisning	2017			
	5. Obligatorisk praktikordning	2017			
	6. Dimittender i beskæftigelse 2017	2017			
	7. KADK tema: FN's 17 bæredygtighedsmål	2017-19			
	8. Udvikling af KADK LAB	2017-2018			
	9. Konservatorskolen	2017			
Administration drift og bygninger	10. Udvikling og effektivisering, administrationen	2017-2018			Gennemsnit af underprojekter
	11. Langtidsplanlægning af undervisning	2017-2018			Forventes igangsat 2017/Q4
	12. Strategi for synliggørelse/kommunikation	2016-2017			Strategien godkendt i bestyrelsen
	13. Et samlet Campus	2017			
Nye aktiviteter og organisering	14. Efter – og videreudd. og omverdensrelationer	2017			Forventes igangsat 2017/Q3
	15. Ny projektstyringsmodel	2017			

Grøn indikator: Projektet afvikles som forventet

Gul indikator: Der er udfordringer - opmærksomhed

Rød indikator: Projektet er i problemer

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

9. juni 2017

Journalnr.: 33562 Ledelsessekretariatet esl

Indstilling til bestyrelsesmøde d. 19. juni 2017

Vedr. dagsordenens punkt *4 e* Proces for strategisk rammekontrakt 2018-2021

Følgende bilag behandles under punkt 4e – *Proces for strategisk rammekontrakt 2018-2021*:

- Oplæg til proces for Ny strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og forskningsministeren og serviceeftersyn af KADK vision/strategi for perioden 2018 til 2021

Beskrivelse af bilag 4_e_2
Oplæg til proces for Ny strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og forskningsministeren og serviceeftersyn af KADK vision/strategi for perioden 2018 til 2021. Idet KADK skal etablere ny strategisk rammekontrakt med Ministeren er der behov for at skabe overblik og sammenhænge mellem den nye rammekontrakt og den af bestyrelsen i forvejen lancerede udviklingsplan og herunder de mange udviklingstiltag, der allerede pågår på KADK. Rektoratet præsenterer derfor i dette papir en sammenhængende en strategimodel og med afsæt i denne indstilles til bestyrelsen en proces frem mod den nye rammekontrakt.

Der henvises til det vedlagte bilagsnotat for yderligere information.

Indstilling:

- Det indstilles, at bestyrelsen på mødet orienteres nærmere om det nævnte underpunkt under dagsordenens punkt 4e.

Bilag:

- Oplæg til proces for Ny strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og forskningsministeren og serviceeftersyn af KADK vision/strategi for perioden 2018 til 2021Status på udviklingsprojekter

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

06/06 2017

Journalnr.: 33562 Enhed: l-sek Initialer: esl

Oplæg til proces for:

Ny strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og forskningsministeren og serviceeftersyn af KADK vision/strategi for perioden 2018 til 2021

Idet KADK skal etablere ny strategisk rammekontrakt med Ministeren er der behov for at skabe overblik og sammenhænge mellem den nye rammekontrakt og den af bestyrelsen i forvejen lancerede udviklingsplan og herunder de mange udviklingstiltag, der allerede pågår på KADK. Rektoratet præsenterer derfor i dette papir en sammenhængende en strategimodel og med afsæt i denne indstilles til bestyrelsen en proces frem mod den nye rammekontrakt.

Tilbageblik på strategiprocesser

Bestyrelsen vedtog i 2013 en KADK vision/strategi 2013-2015 med titlen ”Kandidater og viden, der former fremtiden” som inkluderer værdigrundlag, DNA, en vision, og en strategi der fokuserer på at styrke KADKs tre vidensdomæner (videnskab, kunst og praksis) samt udvikling af de nye fælles rammer. Det dannede samtidig grundlaget for 11 strategipakker, som bestyrelsen løbende har fulgt fremdriften af. I 2015 vedtog bestyrelsen at forlænge strategien til og med 2017, så den følger udviklingskontrakt 2015-2017.

På grund af 30 procent dimensionering af arkitekt- og designuddannelserne, med dertil knyttet bevillingsfald kombineret med regeringens årlige 2 procent-besparelser, vedtog bestyrelsen i 2016 Handlingsplanen ”et nyt fokuseret KADK” med det formål at udvikle uddannelserne for at sikre fortsat høj kvalitet og økonomisk balance under de nye rammevilkår. Udviklingskontrakten med Ministeren blev på nogle punkter også tilpasset den nye situation.

Efterfølgende vedtog bestyrelsen at samle målene fra KADK strategi/vision, Udviklingskontrakten og Handlingsplanen i *én samlet Udviklingsplan*, så der skal følges op på en samlet plan frem for tre delvis forskellige planer.

Den nye strategiske rammekontrakt

Den gældende udviklingskontrakt mellem KADK og uddannelses- og forskningsministeren udløber den 31. december 2017. Med den politiske aftale om bedre rammer for ledelse erstattes de nuværende udviklingskontrakter mellem Minister og bestyrelse af nye strategiske rammekontrakter. Det nye koncept lægger op til 4-årige kontrakter (mod nu 3-årige) og skal indeholde centrale institutionsspecifikke strategiske mål dvs. den nuværende sondring mellem pligtige og selvvalgte mål ophæves. Derudover skal de strategiske rammekontrakter styrke en strategisk dialog mellem ministeren og bestyrelsen, hvor der løbende følges op på fremdrift og resultater.

I juni 2017 igangsætter Ministeren forhandlingerne om de strategiske rammekontrakter med udmeldinger om samfundsmæssige målsætninger. Kontrakterne forventes underskrevet juni 2018 med tilbagevirkende kraft fra 1. januar. Der bliver dog mulighed for at søge om at komme på et ”fast track” således at kontrakten underskrives i februar 2018.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for, at den strategiske rammekontrakt og institutionens overordnede strategi er nøje afstemt, så rammekontrakten udgør et centralt styringsværktøj. Bestyrelsen har endvidere det overordnede ansvar for, at kontraktens mål opfyldes. Bestyrelsesformanden forventes derfor at være den strategiske partner i både forhandling og løbende opfølgning på mål og resultater. Uddannelses- og forskningsministeren forventer, at både bestyrelsesformand og rektor deltager i kontraktforhandlingerne, men der skabes også mulighed for at ”teknikere” kan få dialog om de mere tekniske aspekter af kontraktudarbejdelsen.

Overblik: KADK strategimodel

De fremtidige strategiske styringsværktøjer på KADK kan inddeles tre forskellige værktøjer, som hver især opfylder et eget formål og til sammen understøtter en sammenhængende strategisk udvikling.

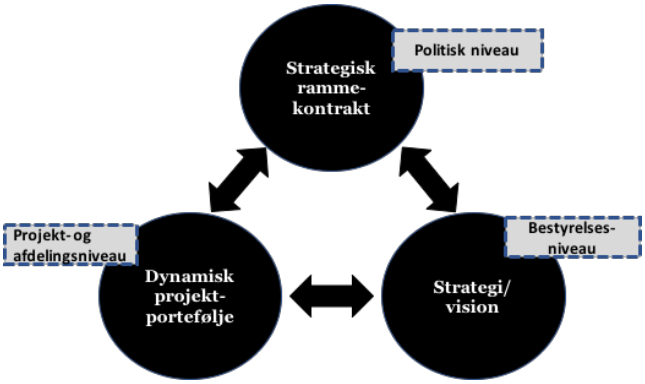
1: KADK strategisk rammekontrakt 2018-2021

Rammekontraktens formål er primært at Ministeren kan følge op på målsætningerne og at der på det grundlag etableres en relevant kommunikation mellem Ministeren og Bestyrelsen. I forhold til indholdet i Kontrakten så rækker den af bestyrelsen allerede lancerede ambitiøse Handlingssplan (også godkendt af ministeriet) langt ind i Rammekontraktens periode og derfor forventes det at en del af rammekontraktens indhold allerede er lagt fast. Det er dog endnu ikke udmeldt hvad Minsterens forventninger til KADK er, og da strategiperioden er to år længere, kræver det nye strategiske budgetter og dertil knyttede nye tiltag for at sikre en økonomi i balance frem til 2021.

2: KADK strategi og vision

KADK´s vision/strategi har som formål at bestyrelsen kan følge op på målsætningerne og at der på det grundlag etableres dialog mellem bestyrelsen og rektorat. Men den har også som formål at alle interessenter, herunder særligt studerende, medarbejdere og ledere er inkluderet i forståelsen af hvor KADK er på vej hen, hvorfor, og aktivt deltager i udviklingen dvs. nok er målene i Strategien og Rammekontrakten i hovedtræk de samme, men de formateres og formuleres forskelligt. Derudover gennemføres et servicetjek af den meget langsigtede Vision, der blev formuleret i 2013, så det sikres den stadig er dækkende

3: Dynamisk projektportefølje (p.t. Udviklingsplanen/Handlingsplan)
KADK´s dynamiske projektporteføjle har som formål, at KADK´s ledelse på implementeringsniveau dvs. projekter og forandringer, der gennemføres som konsekvens af strategien – kan følges løbende og skabe læreprocesser og dialog om forandringer. En væsentlig faktor i dette arbejde bliver KADK´s udviklingsorganisation med mere professionel projektledelse både på portefølje og enkelt projektniveau og en særlig økonomisk styring af udviklingsområdet. Indholdet i Udviklingsporteføljen består i øjeblikket af 15 strategiske projekter, men som de afsluttes oprettes nye tiltage som skal sikre målene i strategi/udviklingskontrakten nås.



Figur viser 3 sammenhænge i strategimodellen

Udkast til processer
Idet hovedparten af det forventede indhold/retning i forhold til den strategiske rammekontrakt allerede nogenlunde er på plads lægges der i nedenstående tidsplan op til at KADK søger om at komme på ”Fast track” og kan underskrive kontrakt i februar 2018. Det skal ses i sammenhænge med at rektoratet lægger op til at inddragelse primært foregår gennem de repræsentative fora herunder Samarbejdsudvalget, Fagligt Råd, De Studerendes Råd frem for en meget mere tidskrævende involvering af alle medarbejdere - fordi det allerede er gennemført i forbindelse med Handlingsplanen.

Se tidsplan på næste side

Bestyrelsesmøder	**Tema som er relateret til strategiske rammekontrakt/strategi udviklingsplan**
Juni	Udviklingsplan: Status Fastlæggelse af proces og forventningsafstemning for Strategisk rammekontrakt /strategi 2018-2021
September	Første forhandlingsmøde om Strategiske Rammekontrakt med Ministeriet.
September/internat	Tilbageblik: Status på KADK-vision 2013-15/17 Oplæg og drøftelse af Strategisk Rammekontrakt Oplæg og drøftelse af Strategi/Vision Oplæg og drøftelse af revideret dynamisk udviklingsporteføjle Strategisk budget Derudover præsenteres status udviklingen på institutter
December	Godkendelse af oplæg til Strategisk Rammekontrakt / forhandlingsramme Godkendelse af strategi/vision Godkendelse af strategisk budget 2018-2021 Udviklingsplanen: Status
December /januar	Forhandlingsmøde 2. Med ministeriet
Februar 2018	Strategiske rammekontrakt underskrives af MLA + Minister

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

9. juni 2017

Journalnr.: 33562 Ledelsessekretariatet esl

Indstilling til bestyrelsesmøde d. 19. juni 2017

Vedr. dagsordenens punkt *5* Plan for bestyrelsesseminar

Følgende bilag behandles under punkt 5 – Plan for bestyrelsesseminar:

- Udkast til program for bestyrelsesseminar

Beskrivelse af bilag 5_2
Bilaget er et udkast til program for bestyrelsesseminaret den 26 og 27. september

Der henvises til det vedlagte bilagsnotat for yderligere information.

Indstilling:

- Det indstilles, at bestyrelsen på mødet orienteres nærmere om det nævnte underpunkt under dagsordenens punkt 5.

Bilag:

- Udkast til program for bestyrelsesseminar

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Danmark

Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515
info@kadk.dk

06/06 2017

Journalnr.: Enhed: Initialer

Udkast: Bestyrelsens internat: Et døgn med fokus på KADK

26. september 12.00 – 22.00

12.00 – 13.00	Frokost	

13.00 – 14.00	Ordinært bestyrelsesmøde	Nyheder fra bestyrelsesformand/rektor Halvårsregnskab og prognose for 2017 Evt. opfølgning på bestyrelsesevaluering
14.00 – 15.30	Institutterne og deres udvikling del 1	Hver institutleder præsenterer hvordan der konkret arbejdes med udviklingsplanen – hvad der er opnået af resultater og hvor i udfordringerne består. *Institutlederne deltager*
15.30 – 16.00	Pause	
16.00 – 18.30	Fortsat: Institutterne og deres udvikling	*Institutlederne deltager*
18.30 – 19.00	Pause	
19.00 – 20.30	Middag	
20.30 – 22.00	Aftenarrangement	Fokus på kunstnerisk udviklingsarbejde

27. september 08:30- 13:00

8.30 – 10:30	Strategi/rammekontrakt	Drøftelse af: Strategisk rammekontrakt 2018-2021 og revideret strategi/vision 2018-2021. Drøftelse af strategisk budget 2018-2021 og ambitioner om krav til egenkapitalens størrelse *Rektoratet kommer med oplæg*

10.30 – 12.00	Departementschef A. Gjersing	Hvad er på vej af styringsmekanismer Politiske tendenser i sektoren – hvad kan ramme os? Selveje.
12.00 – 13.00	Frokost	